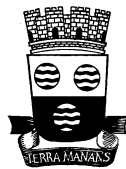


ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE FARDAMENTOS E UNIFORMES PROFISSIONAIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS ÓRGÃOS E UNIDADES DA ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DO EDITAL.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº186/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026

MUNICÍPIO DE CATU/BA

MODO DE DISPUTA: ABERTO

TIPO MENOR PREÇO POR LOTE.

BASE LEGAL: Este procedimento licitatório obedecerá, integralmente, à Lei nº 14.133/2021, Decreto Federal nº 11.462/23, bem como o Decreto Municipal nº 527 de 27 de dezembro de 2023.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE FARDAMENTOS E UNIFORMES PROFISSIONAIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS ÓRGÃOS E UNIDADES DA ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DO EDITAL.

LOCAL, DATA E HORÁRIO PARA RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS:

LOCAL DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA: <http://www.licitanet.com.br/>

INÍCIO DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: do dia 28/04/2026 até o dia 13/05/2026 às 09h59min.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 10h00 do dia 13/05/2026.

INÍCIO SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10h00 do dia 13/05/2026.

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E EDITAL:

- <http://www.licitanet.com.br/>
- Diário Oficial do Município
- Endereço eletrônico: licitacao@catu.ba.gov.br

OBSERVAÇÃO: O texto do Edital estará disponível nos seguintes endereços eletrônico: <http://sai.io.org.br/ba/catu> e <http://www.licitanet.com.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026
REGISTRO DE PREÇOS

A PREGOEIRA DO MUNICÍPIO DE CATU, ESTADO DA BAHIA, DESIGNADA pelo Decreto nº 013, de 21 de janeiro de 2025, torna público que fará realizar a presente licitação, DO TIPO MENOR PREÇO POR LOTE obedecendo às exigências e condições abaixo:

A Licitação será regida pela Lei Nº 14.133 de 01 de abril de 2021, do Decreto Nº 11.462, de 31 de março de 2023 e Decreto Municipal nº 527, de 27 de dezembro de 2023, e posteriores alterações e demais legislações pertinentes em vigor, além das disposições constantes deste Edital, de suas especificações e respectivos anexos.

A documentação completa do presente Edital poderá ser adquirida através do seguinte endereço eletrônico: <http://sai.io.org.br/ba/catu>.

A Pregoeira, juntamente com a equipe de apoio receberão as propostas e os documentos em sessão pública a ser realizada de forma eletrônica nos termos a seguir descrito.

1. OBJETO:

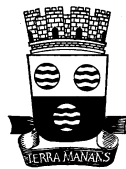
O presente pregão tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE FARDAMENTOS E UNIFORMES PROFISSIONAIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS ÓRGÃOS E UNIDADES DA ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DO EDITAL.

1.1. O valor global estimado pela Administração, para este Registro de Preços tem como referência os preços praticados no mercado regional, mediante pesquisa prévia realizada através do Setor de Compras desta Prefeitura, o qual consta no Processo Administrativo, anterior a este instrumento.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS:

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participante, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO E CREDENCIAMENTO:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

3.1. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal e intransferível, obtida junto à Plataforma a qual o Pregão será realizado, conforme consta na folha de rosto deste edital sediada no País.

3.2. O credenciamento se dará por intermédio da atribuição de chave de identificação e/ou senha individual.

3.3. O credenciamento será pessoal e intransferível para acesso ao sistema. O usuário credenciado será responsável por todos os atos praticados nos limites de suas atribuições e competências.

3.4. O credenciamento implica em responsabilidade legal do usuário e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão.

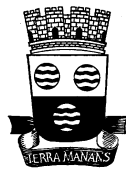
3.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao realizador da plataforma, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.6. O credenciamento do prestador dos serviços de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

3.7. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

3.8. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

3.9. Caberá ao prestador dos serviços acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

3.10. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.11. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

3.10.1. Declaração que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento diferenciado estabelecido em seus arts. 42 a 49 com as alterações promovidas pela Lei Complementar 147/2014.

3.10.2. A assinalação do campo “não”, apenas produzirá o efeito de a licitante não ter direito ao tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações promovidas pela Lei Complementar 147/2014 mesmo que seja qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

4.1. Poderão participar do presente Pregão as pessoas jurídicas que exerçam atividade compatível do ramo pertinente ao objeto deste edital e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos.

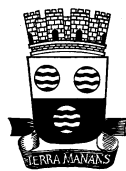
4.2. Não poderão participar deste certame as empresas que:

4.2.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.2.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

4.2.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

4.2.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

4.2.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

4.2.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

4.2.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

4.2.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

4.2.9. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

4.2.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

4.2.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021

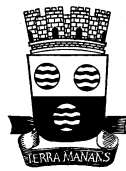
4.3. A participação na presente licitação pressupõe a aptidão da empresa para a execução do objeto na forma e quantidades previstas no Anexo I deste Edital e implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

5. DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

5.1. A proposta de preço deverá ser enviada até a data e horário previstos no preâmbulo deste Edital, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, mediante a opção "acesso identificado", por meio da digitação da senha de identificação do licitante.

5.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário Oficial de Brasília/DF.

5.3. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5. Até a abertura da proposta de preços, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas até o horário limite para recebimento.

5.6. O licitante deverá, nesta etapa, clicar na opção “oferecer proposta” e preencher o formulário eletrônico apresentado na tela, com o dado pertinente à sua proposta de preços, vedada a identificação da proponente ou do seu representante legal, sob pena de desclassificação.

5.7. No preenchimento da proposta eletrônica o licitante deverá, obrigatoriamente, mencionar, no campo “informações adicionais”, os itens ofertados e anexar sua proposta de preços inicial acompanhada das planilhas de composição de custos unitários por item, vedada a identificação da empresa, sob pena de desclassificação.

5.8. A Pregoeira Municipal verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência:

5.8.1. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes;

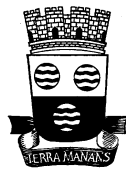
5.8.2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.9. As empresas que deixarem de atender os itens anteriores, implicará na desclassificação licitante, em face de ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

5.10. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o fornecedor registrado.

5.11. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

5.12. A apresentação da proposta eletrônica implica plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

5.13. A partir do horário previsto no preâmbulo para início da sessão pública do pregão eletrônico, terá lugar a divulgação das propostas de preços recebidas e em perfeita consonância com as especificações e condições estabelecidas no edital, as quais serão classificadas para a etapa de lances.

5.14. A licitante deverá apresentar declaração expressa indicando seu regime tributário bem como seu enquadramento.

5.15. Serão consideradas irregulares e desclassificadas, de logo, as propostas que não contiverem informação que permita a perfeita identificação e/ou qualificação do objeto proposto; contiverem emenda, rasura ou entrelinha, de forma a não permitir a sua compreensão; apresentarem o prazo de validade da proposta inferior ao estabelecido; apresentarem prazo de entrega ou de execução superior ao estabelecido. A não apresentação das exigências acima, junto com a proposta de preços, acarretará na desclassificação desta.

5.16. Iniciada a sessão pública do pregão eletrônico, não cabe desistência da proposta.

5.17. Sempre que houver interrupção da sessão do pregão, os licitantes deverão ser notificados do dia e hora em que a sessão terá continuidade.

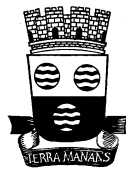
6. DA PROPOSTA DE PREÇOS:

6.1. A Proposta de Preços deverá ser formulada conforme modelo constante nos Anexos deste Edital e os documentos que a instruírem quando for o caso deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em papel timbrado ou impresso da licitante, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, datada, contendo preço unitário, parcial e total, em algarismo, em moeda corrente do país, devendo a última folha ser assinada e carimbada e as demais rubricadas pelo representante legal da licitante;

6.2. O valor global da Proposta deverá ser apresentado em algarismos e por extenso;

6.3. A Proposta de Preços deverá ainda conter:

a) A Razão social e CNPJ da empresa, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, bem como nome do proponente ou seu representante legal, CPF e cargo na empresa;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

b) O Prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;

6.4. Quaisquer tributos, custos e despesas, diretas ou indiretas, omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou a qualquer título, devendo os itens serem entregues sem ônus adicionais;

6.5. No caso de serem assinadas por mandatário será necessária à juntada da procuração outorgada, com firma reconhecida e com especificação desta finalidade, ou outorgada o poder na procuração;

6.6. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, caso sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

6.7. Os valores ofertados devem ser compatíveis com os preços praticados no mercado sob pena de desclassificação da proposta.

7. DA FORMULAÇÃO DE LANCES/JULGAMENTO:

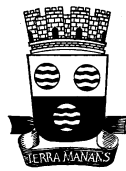
7.1. Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente através do sistema eletrônico, sendo que os demais licitantes serão imediatamente informados do recebimento da proposta e do seu respectivo valor.

7.2. Para julgamento, será adotado o critério de menor preço por lote, observados os prazos para entrega, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

7.3. As empresas proponentes deverão lançar no sistema licitanet, o seu menor preço, sob pena de desclassificação de sua proposta, o lançamento diferente do quanto solicitado neste edital.

7.4. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

7.5. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

7.6. No momento seguinte, será assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação às Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP.

7.6.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta mais bem classificada.

7.6.2. O sistema automaticamente avaliará se existem Microempresas - ME e/ou Empresas de Pequeno Porte - EPP participando do item do pregão.

7.6.3. Se estas forem encontradas, então o sistema verificará se o preço por elas ofertado é até 5% (cinco por cento) maior do que o da melhor empresa previamente classificada.

7.6.4. Constatada a ocorrência da hipótese descrita no subitem 7.6.3, a Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP melhor classificada na fase de lances poderá ofertar proposta de preço inferior.

7.6.5. O lance de desempate deve obrigatoriamente ser menor do que o lance ofertado pela empresa previamente classificada.

7.6.6. O fornecedor terá no máximo 5 (cinco) minutos para ofertar o lance de desempate. Se assim não o fizer, então o sistema passará para a próxima Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP melhor classificada, desde que esta atenda aos critérios da Lei Complementar n. 123/06.

7.6.7. A Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP que oferecer um lance menor do que a primeira empresa previamente classificada será a nova empresa classificada, sendo encerrada a fase do desempate para o item, mesmo que ainda existam Microempresas - ME ou Empresas de Pequeno Porte - EPP na mesma condição.

7.6.8. Decairá do direito de ofertar o lance a Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP que não realizar este procedimento dentro dos 5 (cinco) minutos.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

7.7. O disposto no item 7.6 e seus respectivos subitens não serão aplicados quando a melhor oferta classificada tiver sido apresentada por uma Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP.

7.8. A empresa arrematante deverá comprovar sua regularidade mediante o envio dos documentos de habilitação e da proposta de preços realinhada, exclusivamente pela plataforma www.licitanet.com.br, no prazo máximo de 02 (duas) horas. Todos os documentos deverão ser anexados na plataforma dentro do prazo estipulado para cada etapa, após o encerramento do pregão, constituindo condição indispensável para a formalização da contratação.

7.9. A sessão do pregão eletrônico deverá ser interrompida, a fim de se aguardar o cumprimento dos prazos assinalados, deste edital.

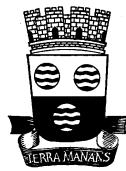
7.10. A existência de restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte beneficiário do regime diferenciado e favorecido da Lei Complementar nº 123/06 não implica a inabilitação automática da licitante, em face do disposto no art. 42 deste diploma, devendo ser realizada a habilitação com ressalva de existência de restrição fiscal e diferindo-se a comprovação da regularidade na forma deste edital.

7.11. Constatado que o proponente da melhor oferta aceitável atende às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

7.12. Declarado o vencedor, ao final da sessão, qualquer licitante poderá manifestar, motivadamente, no prazo de até 10 (dez) minutos, a intenção de recorrer da decisão da Pregoeira, observadas as seguintes normas:

7.13.1. Deverá ser registrada a síntese das razões do recorrente em ata, sendo que a falta de manifestação imediata e motivada importará na decadência do direito de recurso e, conseqüentemente, na adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor;

7.13.2. Manifestada a intenção de recorrer, por qualquer dos licitantes, será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, que deverá ser formulado em documento próprio no sistema eletrônico, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentarem contrarrazões, se quiserem, em igual prazo, cuja contagem terá início no primeiro dia útil subsequente ao do término do prazo do recorrente.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

7.13.3. O exame, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior do órgão ou entidade promotora da licitação, serão realizados pela Pregoeira no prazo de até 03 (três) dias úteis.

7.13.4. A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

7.13.5. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.13. Estando classificadas e habilitadas microempresas ou empresas de pequeno porte, beneficiárias do regime diferenciado da Lei Complementar nº 123/06, cuja habilitação foi procedida com a ressalva de existência de restrição fiscal, deverá ser feita prova da efetiva regularização da documentação no prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá à data em que declarado o vencedor, prorrogável, por igual período, a critério da Administração Pública.

7.14. Não restando comprovada a satisfação da regularidade fiscal, a licitante será declarada inabilitada, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente.

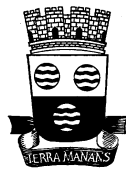
7.15. A Pregoeira poderá, a qualquer tempo, negociar com o proponente da melhor oferta aceitável, visando obter preço menor.

7.16. Os atos essenciais do pregão eletrônico serão documentados no processo respectivo, com vistas à aferição de sua regularidade pelos agentes de controle, nos termos da legislação pertinente.

7.17. A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e das informações relativas à sessão pública do pregão deverão constar da ata divulgada no sistema, sem prejuízo das demais formas de publicidade previstas na lei.

7.18. No caso de desconexão da Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando a Pregoeira, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

7.19. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

7.20. Após o fechamento da etapa de lances, a Pregoeira poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

7.21. Para fins de aceitação pela Pregoeira, a proposta final não poderá ultrapassar o valor estimado pela Prefeitura de Catu/BA.

7.22. Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA:

8.1. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o (a) Pregoeiro (a) examinará as propostas quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto;

8.2. Não será aceita a proposta ou lance vencedor cujo preço seja incompatível com o estimado pela Administração ou manifestamente inexequível;

8.3. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços globais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração;

8.4. A Pregoeira poderá convocar o licitante para enviar documento digital, por meio de funcionalidade disponível no sistema, estabelecendo no "chat" prazo razoável para tanto, sob pena de não aceitação da proposta;

8.5. Dentre os documentos passíveis de solicitação pela Pregoeira, destacam-se os que contenham as características do objeto ofertado, em compatibilidade com o Termo de Referência, minudenciando o modelo, tipo, procedência, garantia ou validade, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas;

8.6. O prazo estabelecido pela Pregoeira poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceito pela Pregoeira Municipal;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

8.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação;

8.8. Havendo necessidade, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma;

8.9. A Pregoeira poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital;

8.10. Também nas hipóteses em que a Pregoeira não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor;

8.11. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes;

8.12. Sempre que a proposta não for aceita, e antes de a Pregoeira passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso;

8.13. Nos preços cotados deverão estar incluídas todas as despesas diretas e indiretas, frete, tributos, taxa de administração, encargos sociais, trabalhistas, transporte e seguro até o destino, lucro e demais encargos de qualquer natureza necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus anexos, nada mais sendo válido pleitear a esse título;

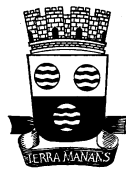
8.14. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, a pregoeira verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO:

9.1. A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante os documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do mesmo de realizar o objeto da licitação, nos termos dos art. 62 à 70 da Lei nº 14.133/21, conforme apresentação dos seguintes documentos:

9.2. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA, SOCIAL, FISCAL e TRABALHISTA:

a) Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

- b) Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) Regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
- g) As microempresas e empresas de pequeno porte participantes desta licitação deverão apresentar no dia e hora indicados no preâmbulo, toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição nos termos da Lei Complementar nº 123/2006;
- h) As certidões serão consideradas válidas até 30 (trinta) dias da data de sua emissão, salvo se consignarem em seu próprio texto prazo de validade diferente.

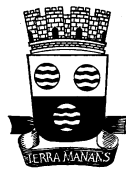
9.3. DA COMPROVAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Comprovação de aptidão, em características e quantidades mínimas de até **50% (cinquenta por cento) do objeto ora licitado**, fornecida através de atestado expedido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, em que comprove que o licitante está apto a fornecer o material/ prestar os serviços ora licitados, os quais poderão ser diligenciados na forma da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021.
- b) Apresentar Alvará de Localização e funcionamento, emitida pela Administração Pública Municipal da sede do licitante.

9.4. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Balanço patrimonial, demonstração do resultado do exercício e demais demonstrações contábeis referentes aos dois (2) últimos exercícios sociais, devidamente registradas e autenticadas na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;
- b) Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.
- c) Certidão Negativa de Ações Cíveis de 1º Grau, expedida em nome da licitante, observadas as disposições da legislação vigente.

9.5. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

- a) Declaração de endereço eletrônico (e-mail) e telefones de contato conforme modelo no Anexo VII- DECLARAÇÃO PARA CONTATO;
- b) Declaração que não possui vínculo empregatício, nos termos do art. 14 da Lei nº 14.133/21.
- c) Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:
- c) Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- d) Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

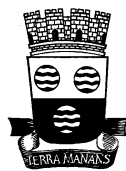
9.5.1 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA:

10.1. A licitante que apresentar a melhor oferta deverá enviar a proposta de preços realinhada e os documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema, no prazo máximo de 02 (duas) horas. Todos os documentos devem ser anexados na plataforma dentro do prazo estabelecido para cada etapa, após o encerramento do pregão, como condição indispensável para a contratação.

10.2. A proposta final deverá atender às exigências previstas no item 6 do Edital, além das exigências que seguem, sob pena de desclassificação:

- a) Ser redigida em língua portuguesa, digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo ser assinada pelo licitante ou seu representante legal;
- b) Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento;
- c) A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

- d) Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como, validade da proposta, marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada;
- e) Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 12º, II da Lei nº 14.133/2021);
- f) Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos;
- g) A oferta deverá ser firme e precisa limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação;
- h) A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante;

10.3. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

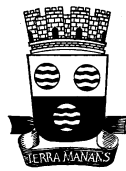
11. DOS RECURSOS:

11.1. Declarada a vencedora, a Pregoeira abrirá prazo de 10 (dez) minutos, durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso.

11.2. A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza a Pregoeira a adjudicar o objeto à licitante vencedora.

11.3. A Pregoeira examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema.

11.4. A licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

11.5. As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pela Pregoeira serão apreciados pela autoridade competente.

11.6. O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12. DA ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E CONTRATAÇÃO:

12.1. Não sendo interposto recurso, a Pregoeira, fará a adjudicação do objeto do presente certame ao licitante declarado vencedor.

12.2. Havendo recurso, após sua decisão e comunicação aos interessados, a Autoridade Competente procederá à adjudicação do objeto e à consequente Homologação em favor do licitante que for declarado vencedor.

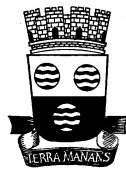
12.3. Se o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não apresentar situação regular no ato do recebimento da nota de empenho, estará sujeito às penalidades previstas neste edital e demais dispositivos da Lei 14.133/21. Neste caso, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, e a habilitação dos proponentes observada à ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente convocado e, se for o caso, celebrar o Contrato.

12.4. Após a homologação do resultado da licitação, a(s) licitante(s) classificada(s) em primeiro lugar para o objeto terá (ao) o prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação pelo Município de Catu/BA, para assinar a ata de Registro de Preços.

12.5. Os demais fornecedores serão classificados neste processo, em ordem crescente de preço proposto e poderão ser convocados para compor a Ata de Registro de Preços, nos casos previstos neste Edital e na Ata dele decorrente.

12.6. É facultado ao Município de Catu/BA, quando o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidas, convocar as licitantes remanescentes, conforme subitem anterior, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo ou revogar a licitação, independentemente da aplicação das sanções prevista neste Edital e na legislação pertinentes.

12.6.1. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estipuladas neste edital, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se as penalidades previstas neste edital.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

12.7. Após a publicação da Ata de Registro de Preços do Município de Catu/BA no Diário Oficial do Município, poderão ser firmados os contratos dentro do prazo de validade do Registro.

12.8. A Contratação formalizar-se-á mediante assinatura do Instrumento Contratual (Anexo VII), observadas as cláusulas e condições deste edital, da Ata de Registro de Preços (Anexos III) e da proposta vencedora.

12.9. O fornecedor, cujo preço estiver registrado na Ata, terá 03 (três) dias consecutivos, contados a partir da data de recebimento da convocação pela Unidade Contratante, para assinar a Ordem de Serviços e devolvê-la ao Município de Catu/BA.

12.9.1. A convocação será feita através da emissão e encaminhamento da Ordem de Serviços a Empresa vencedora do certame.

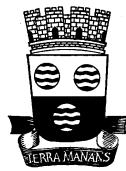
12.9.2. Se o fornecedor com o preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Ordem de Serviços, poderão ser convocados os demais fornecedor registrado se for o caso, ou ainda os demais fornecedores classificados, respeitados as condições de fornecimentos, os preços e os prazos do primeiro classificado.

12.10. Poderá a proposta da licitante ser desclassificada até a assinatura da Ata de Registro de Preços, se tiver o Município de Catu/BA conhecimento de fato ou circunstâncias superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira. Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação das licitantes remanescentes, em conformidade com o disposto no subitem 12.3 deste Edital.

12.11. Fica vedada a transferência ou cessão do Termo de Compromisso de Fornecimento, bem como do Contrato de aquisição, sem prévia e expressa autorização do Município.

13. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

13.1. Ata de Registro de Preços não obriga o Município de Catu/BA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição de bens, obedecidas a legislação, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

13.2. O direito de preferência de que trata o subitem anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do Registro, quando o Município de Catu/BA optar pela contratação dos serviços, objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

13.3. O preço registrado e os respectivos fornecedores serão divulgados no Diário Oficial do Município de Catu/BA, e ficarão disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

13.4. O Município de Catu/BA monitorará, pelo menos trimestralmente, os preços dos produtos licitados, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

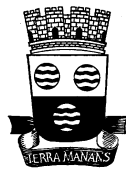
13.4.1. O Município de Catu/BA convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.

13.4.1.1. Caso seja frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

13.4.2. Antes de receber o pedido de fornecimento e caso seja frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, caso comprove mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes (notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preço de fabricante entre outros), que não pode cumprir as obrigações assumidas, devido ao preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado.

13.4.3. Em qualquer hipótese os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar aos praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro - equação econômico-financeira.

13.4.3.1. Será considerado o preço de mercado, os preços que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Município de Catu/BA para objeto da contratação.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

13.5. Não havendo êxito nas negociações com o primeiro colocado, o Município de Catu/BA poderá convocar os demais fornecedores, por ordem de classificação, nas mesmas condições ou revogar a Ata de Registro de Preços ou parte dela.

13.6. As alterações de preços oriundas da revisão dos mesmos, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, serão publicadas trimestralmente no Diário Oficial do Município.

14. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

14.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços oriunda desta licitação é de 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, contados da data de sua publicação no Diário Oficial do Município, conforme art. 12 do Decreto 7892/13.

15. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:

15.1. A Ata de Registro de Preços decorrente deste Pregão poderá ser cancelada de pleno direito no todo ou em parte, nas situações previstas na Minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo III).

16. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

16.1. O licitante que se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços injustificadamente, dentro de 03 (três) dias úteis a contar da convocação pelo Município de Catu/BA ou a assinar Ordem de Serviço no prazo previsto, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo e fazer declaração falsa, conforme o caso, o Município de Catu/BA poderá aplicar à Contratada as seguintes sanções, garantida a prévia defesa:

16.1.1. Advertência;

16.1.2. Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, em decorrência de atraso injustificado no fornecimento.

16.1.3. Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da contratação, no caso de inexecução total ou parcial do mesmo;

16.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

16.2. Ficará também impedida de licitar e de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante ou fornecedor que:

- 16.2.1. Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;
- 16.2.2. Não mantiver a proposta, injustificadamente;
- 16.2.3. Comportar-se de modo inidôneo;
- 16.2.4. Fizer declaração falsa;
- 16.2.5. Cometer fraude fiscal;
- 16.2.6. Falhar ou fraudar no fornecimento do objeto.

17. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

17.1. As empresas cujas propostas foram classificadas em primeiro lugar serão fornecedoras do (s) objeto (s) desta licitação, com os respectivos preços registrados na Ata que sucede ao procedimento licitatório e sujeitar-se-ão ao disposto neste Edital e seus Anexos.

17.2. Se a quantidade e/ou a qualidade dos serviços e/ou equipamentos entregues não corresponder ao exigido neste Edital, Anexo I ou na Ata de Registro de Preços, o fornecedor será chamado para, no prazo de 03 (três) dias úteis, fazer a devida substituição, ou completar o total, sob pena de aplicação das penalidades previstas na Ata de Registro de Preços (Anexo III), e ainda o cancelamento do Registro.

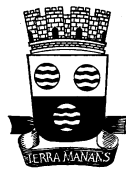
17.3. O detentor do segundo preço registrado só poderá fornecer ao Município de Catu/BA, quando esgotada a capacidade de fornecimento do primeiro e assim sucessivamente.

18. DO FORNECIMENTO DOS BENS

18.1. O contratado responsabilizar-se-á pelos danos decorrentes de vícios, defeitos ou inadequações dos bens fornecidos, bem como por aqueles resultantes de imperícia, negligência ou imprudência na execução das obrigações contratuais, inclusive por atos de seus empregados, prepostos ou subcontratados, nos termos dos princípios gerais da responsabilidade civil.

19. DA FORMA DE PAGAMENTO

19.1. O Município de Catu/BA, através do setor competente para o recebimento do objeto licitado, após o exato cumprimento das obrigações assumidas pela Contratada,



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

efetuará o pagamento das mesmas, de acordo com as condições estabelecidas na minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo III) deste Edital.

20. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

20.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Catu/BA para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a cargo do órgão contratante, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão da respectiva Nota de Empenho.

21. DO REEQUILÍBRIO DE PREÇOS:

21.1. O reequilíbrio será precedido de demonstração analítica da variação dos componentes de custos, de acordo com a Planilha de Composição de Custos Unitários, devidamente justificados e em conformidade com as normas gerais vigentes.

21.2. Admite-se o reequilíbrio do valor contratado, desde que seja demonstrada a perda do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, através da Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalente e o salário mínimo, que estipula o salário vigente à época da apresentação da proposta, vedada à inclusão de antecipação e benefícios não previstos originalmente, por ocasião da repactuação.

22. OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO:

22.1. Compete ao órgão gerenciador:

22.1.1. Efetuar o registro do licitante vencedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços.

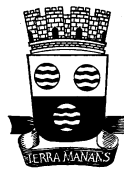
22.1.2. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações.

22.1.3. Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.

22.2. Compete ao órgão contratante:

22.2.1. Efetuar o pagamento ao licitante fornecedor, de acordo com as condições estabelecidas neste edital.

22.2.2. Promover, por intermédio de servidor indicado, a fiscalização e o acompanhamento da execução do objeto contratado.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

22.2.3. Fiscalizar para que, durante a vigência do contrato, sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

23. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

23.1. Assinar a Ordem de Serviço.

23.2. Entregar o material nos locais definidos neste edital, de acordo com a solicitação e nos prazos previstos neste edital.

23.3. Informar à Administração a ocorrência de fatos que possam interferir, direta ou indiretamente, na regularidade do presente ajuste.

23.4. Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigida no Instrumento convocatório, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços.

24. DOS ILÍCITOS PENAIIS:

24.1. As infrações penais tipificadas na Lei 14.133/21 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

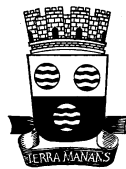
25. DO ADIAMENTO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA PRESENTE LICITAÇÃO:

25.1. O Município de Catu/BA poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, bem como adiá-la ou prorrogar o prazo para recebimento das propostas, sem que caibam aos licitantes quaisquer reclamações ou direitos a indenização ou reembolso.

26. DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL:

26.1. Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão mediante petição.

26.2. A ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico licitacatuba@gmail.com.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

26.3. A Pregoeira, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

26.4. Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

26.5. Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados a Pregoeira até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico licitacatuba@gmail.com.

26.6. A Pregoeira, auxiliado pelo setor técnico competente, responderá os pedidos de esclarecimentos no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido.

26.7. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sistema eletrônico para os interessados.

27. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

27.1. A participação na presente licitação implica a concordância, por parte do licitante, com todos os termos e condições deste Edital e seus Anexos.

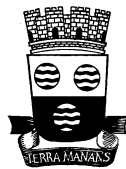
27.2. Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e encaminhamento de suas propostas e lances.

27.3. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

27.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, exceto quando tiver sido explicitamente disposto em contrário.

27.5. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dia de expediente no Município de Catu/BA.

27.6. É facultada a Pregoeira e ou à autoridade superior do Município de Catu/BA, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

27.7. Após o envio da proposta não caberá desistência, salvo se por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira e equipe de apoio.

27.8. Após adjudicação do objeto licitado, a Pregoeira, divulgará ata circunstanciada, na qual haverá a indicação do vencedor, a classificação e demais informações relativas à sessão pública desta Concorrência.

27.9. Caso haja alguma retificação do Edital, a mesma será disponibilizada através de plataforma eletrônica de licitações e do Diário Oficial do Município.

27.10. Os esclarecimentos/dúvidas porventura necessários ao perfeito entendimento deste Edital deverão ser encaminhados através de e-mail para o endereço eletrônico: licitacao@catu.ba.gov.br.

27.11. Os questionamentos serão respondidos, encaminhados, via e-mail aos respectivos questionadores e disponibilizados através da plataforma eletrônica de licitações e no Diário Oficial do Município.

27.12. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação/inabilitação.

27.13. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

27.14. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município de Catu/BA.

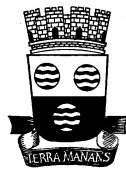
27.15. Os casos omissos serão decididos pela Pregoeira em conformidade com as disposições constantes dos Decretos e Lei já citadas neste edital.

27.16. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste edital será o da Comarca de Catu/BA.

27.17. Constituem parte integrante deste Edital:

27.17.1. Anexo I – Termo de Referência;

27.17.2. Anexo II – Minuta da Ordem de Serviço;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

- 27.17.3. Anexo III - Minuta da Ata de Registro de Preços;
- 27.17.4. Anexo IV - Modelo de Declaração de enquadramento;
- 27.17.5. Anexo V - Declaração de que a empresa não emprega menor de idade, em observância ao disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal.
- 27.17.6. Anexo VI - Declaração de Contato;
- 27.17.7. Anexo VII- Minuta do Contrato;
- 27.17.8. Anexo VIII - Modelo de Proposta de preços;

28. DO FORO CONTRATUAL:

28.1. A interpretação e aplicação dos termos da Adjudicação decorrente deste Pregão serão regidas pelas Leis brasileiras.

28.2. O juízo da Cidade de Catu/BA terá jurisdição e competência sobre qualquer controvérsia resultante da Adjudicação, inclusive exceção de qualquer arbitramento feito, constituindo assim, o Foro de eleição, prevalecendo sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Catu/BA, 28 de Abril de 2026.

Marta Félix
Pregoeira
Decreto Nº 013/2025



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Registro de Preços para futura e eventual aquisição de fardamento e uniformes profissionais, incluindo confecção, fornecimento e entrega parcelada, destinados ao atendimento das necessidades dos diversos órgãos, secretarias e unidades da Administração Pública do Município de Catu – Bahia.

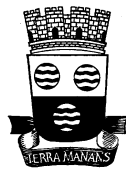
A presente contratação visa assegurar o fornecimento contínuo de vestimentas funcionais e padronizadas, adequadas às atividades operacionais, administrativas e de campo desempenhadas pelos servidores públicos municipais, garantindo identificação institucional, segurança no desempenho das funções e padronização visual dos serviços públicos.

Os itens a serem registrados poderão contemplar, conforme a demanda de cada unidade administrativa, entre outros:

- Uniformes operacionais para equipes da **Guarda Municipal**, incluindo gandolas, calças táticas, camisetas, coturnos, bonés e acessórios de identificação;
- Fardamentos para agentes de **trânsito e mobilidade urbana**, com peças refletivas, camisas, calças, coletes de sinalização e itens de proteção individual;
- Uniformes para profissionais do **SAMU e serviços de urgência e emergência**, incluindo vestimentas específicas de atendimento pré-hospitalar, jalecos, camisetas operacionais, calças e itens de alta visibilidade;
- Uniformes administrativos para servidores lotados em secretarias diversas, compostos por camisas, camisetas, calças, saias, jalecos e peças institucionais padronizadas;
- Vestimentas específicas para equipes de apoio, serviços gerais, vigilância patrimonial e demais setores operacionais;
- Itens complementares como crachás, bordados, brasões, faixas refletivas, serigrafia, personalização e identificação funcional.

O fornecimento deverá ocorrer de forma parcelada, conforme necessidade da Administração, mediante requisição formal, respeitando as especificações técnicas, padrões de qualidade, tamanhos, cores, tecidos e demais características definidas no Termo de Referência, assegurando uniformidade e padronização institucional em todos os órgãos municipais.

Especificações Técnicas:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

1.2. Os quantitativos estimados foram definidos com base no Memorial de Cálculo, que integra o presente processo como Anexo I, contendo metodologia de apuração da demanda por unidade administrativa.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Prefeitura Municipal de Catu tem como competência institucional a execução de suas atividades públicas, dentre elas a segurança patrimonial e de trânsito, bem como a realização de obras de infraestrutura e a prestação de serviços públicos essenciais. Nesse contexto, para o exercício regular da proteção de seus bens, serviços e instalações, faz-se necessária a utilização de uniforme, o qual tem a função de destacar, distinguir e identificar o servidor público, proporcionando ao usuário maior segurança subjetiva, garantia de disponibilidade e melhor acesso aos serviços, conforme descrição em anexo.

Incluem-se, ainda, nesse contexto, os profissionais vinculados ao Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU 192), agentes de endemias, equipes da área de saúde, vigilância sanitária, setor administrativo da Secretaria Municipal de Educação e Cultura (SMEC), bem como as equipes de atuação em campo (equipes de rua), os quais também necessitam de identificação adequada por meio de uniformização, considerando a natureza de suas atividades e o atendimento direto à população.

2.2. Trata-se da aquisição de fardamentos e uniformes profissionais, de categoria específica, com características próprias e alinhadas aos valores institucionais, de forma a atender os servidores que mantêm contato direto com a população usuária dos serviços públicos municipais.

2.3. Para a adequada execução das atividades desenvolvidas pelos órgãos municipais, é primordial a aquisição de fardamentos e uniformes profissionais, com o objetivo de atender os servidores conforme as demandas específicas de cada órgão participante, observando as diretrizes normativas aplicáveis, conforme descrito a seguir:

2.3.1. Em atendimento às diretrizes estabelecidas na Resolução nº 561, do Manual Brasileiro de Fiscalização de Trânsito – Volume II, item 4:

2.3.1.1. O agente da autoridade de trânsito, para o exercício regular de suas atribuições, deverá estar devidamente credenciado, uniformizado conforme o padrão da instituição, e em efetivo exercício de suas funções.

2.3.2. A Guarda Civil Municipal, regulamentada pela Lei Federal nº 13.022, de 08 de agosto de 2014, e instituída no Município de Catu por meio da Lei Complementar nº 637/2023, é uma instituição de caráter civil, uniformizada, equipada e, quando autorizado, armada, subordinada ao Chefe do Poder Executivo Municipal, com estrutura vinculada à Secretaria Municipal competente, exercendo função de proteção municipal preventiva, respeitadas as competências da União, dos Estados e do Distrito Federal.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

2.3.2.1. Os servidores da Guarda Civil Municipal deverão desempenhar suas funções devidamente trajados com uniforme específico e respectivos acessórios, conforme regulamento próprio.

2.3.2.2. Nos termos do art. 1º, §2º, da Lei Complementar nº 637/2023, o uniforme, cores e demais formas de identificação dos Guardas Civis Municipais e de suas viaturas serão regulamentados por decreto do Chefe do Poder Executivo, vedada a semelhança com os das forças militares federais ou estaduais.

2.3.3. Servidores em atividades administrativas:

2.3.3.1. Considerando o exercício de funções administrativas, torna-se necessária a padronização de uniformes, visando à identificação funcional e à promoção da organização e harmonia no ambiente de trabalho.

2.3.4. Equipes operacionais:

2.3.4.1. Destinadas ao uso em atividades de campo, com a finalidade de identificação dos servidores em vias públicas, prédios e logradouros municipais.

2.4. Diante do exposto, justifica-se a aquisição dos fardamentos e uniformes profissionais, por atender plenamente aos interesses institucionais, estando alinhada ao planejamento da Administração Pública Municipal no sentido de aprimorar a comunicação com o público externo, fortalecer a identificação funcional dos servidores e promover a padronização das atividades desempenhadas.

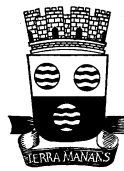
2.5. Como condição para aceitação dos produtos, deverá ser exigida a apresentação de amostras, a fim de verificar a conformidade com as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.

3. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DO OBJETO

3.1. Nos termos da legislação vigente, especialmente à luz dos princípios da competitividade, economicidade e eficiência, a presente contratação será realizada com **parcelamento do objeto em lotes**, conforme critérios técnicos e operacionais definidos pela Administração.

3.2. O parcelamento mostra-se **tecnicamente viável e economicamente vantajoso**, tendo em vista que os itens que compõem o objeto apresentam naturezas distintas, especificações próprias e diferentes níveis de complexidade, especialmente no que se refere aos fardamentos operacionais, administrativos e de atendimento emergencial.

3.3. A divisão em lotes foi estruturada de forma a agrupar itens homogêneos e compatíveis entre si, considerando as características de uso, os padrões técnicos exigidos e os públicos atendidos, tais como:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

- Fardamento operacional da Guarda Municipal;
- Uniformes para agentes de trânsito e mobilidade urbana;
- Vestimentas específicas para o SAMU e serviços de urgência e emergência;
- Uniformes administrativos e institucionais;
- Itens complementares e acessórios de identificação funcional.

3.4. Tal divisão visa **ampliar a competitividade do certame**, permitindo a participação de um maior número de fornecedores especializados em segmentos específicos do mercado de confecção têxtil, evitando a restrição indevida à competitividade que poderia ocorrer na hipótese de contratação por lote único.

3.5. O parcelamento também contribui para a **obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração**, na medida em que possibilita que empresas com expertise em determinados tipos de vestuário apresentem melhores condições de preço e qualidade.

3.6. Ressalta-se que o parcelamento adotado **não compromete a economia de escala**, uma vez que os quantitativos estimados por lote permanecem relevantes e suficientes para garantir ganhos de eficiência na produção e fornecimento, mantendo a atratividade econômica da contratação.

3.7. Ademais, a divisão em lotes favorece a **gestão contratual e logística**, permitindo maior controle na execução, melhor acompanhamento do fornecimento e maior flexibilidade na aquisição dos itens conforme a necessidade de cada unidade administrativa, especialmente em razão da adoção do Sistema de Registro de Preços.

3.8. Diante do exposto, conclui-se que o parcelamento do objeto é a alternativa mais adequada sob os aspectos técnico, econômico e operacional, estando em conformidade com as diretrizes da Lei nº 14.133/2021, e contribuindo para a ampliação da competitividade, eficiência e vantajosidade da contratação pública.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Subcontratação

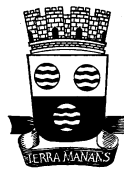
- 1.1. 4.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Participação em consórcio

4.2. Participação de empresas em consórcio

4.2.1. Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio para a execução do objeto desta contratação.

4.2.2. A vedação à participação de consórcios justifica-se em razão da natureza do objeto, que consiste no fornecimento de fardamentos e uniformes profissionais, atividade



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

amplamente disponível no mercado, com a existência de diversas empresas aptas a executar integralmente o objeto de forma individual.

4.2.3. Trata-se de objeto de baixa complexidade técnica e operacional, não demandando a conjugação de capacidades técnicas, operacionais ou financeiras de múltiplas empresas, sendo plenamente possível sua execução por fornecedores individuais.

4.2.4. A admissão de consórcios, no presente caso, poderia comprometer a celeridade da execução contratual, dificultar a gestão e a fiscalização do contrato, além de não trazer benefícios relevantes à ampliação da competitividade ou à obtenção de proposta mais vantajosa para a Administração.

4.2.5. Dessa forma, a vedação à participação de consórcios encontra respaldo nos princípios da eficiência, economicidade e interesse público.

5. EXECUÇÃO DO OBJETO, ENTREGA E FISCALIZAÇÃO

5.1. A CONTRATADA deverá realizar a entrega dos materiais de forma parcelada, conforme a necessidade dos órgãos participantes, mediante solicitação formal da Administração, observando critérios de conveniência e oportunidade.

5.2. As entregas deverão ocorrer de segunda a sexta-feira, nos seguintes horários:

- Segunda a quinta-feira: das 08h às 14h;
- Sexta-feira: das 08h às 14h;

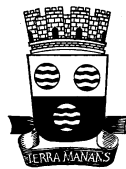
no(s) local(is) indicado(s) pela Prefeitura Municipal de Catu/BA, conforme disposto no Anexo II, que especifica as unidades requisitantes.

5.3. O prazo para entrega dos materiais será de até **15 (quinze) dias úteis**, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.

5.4. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas estabelecidas e as disposições da Lei nº 14.133/2021, respondendo cada parte pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

5.5. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será automaticamente prorrogado pelo tempo correspondente, devendo tais circunstâncias ser formalmente registradas por meio de apostilamento.

5.6. As comunicações entre a Administração e a CONTRATADA deverão ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir formalidade, sendo admitido o uso de meios eletrônicos para esse fim.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

5.7. A Administração poderá convocar representante da CONTRATADA para adoção de providências que devam ser cumpridas de forma imediata.

Preposto

5.8. A CONTRATADA deverá designar formalmente um preposto antes do início da execução contratual, indicando os respectivos poderes e deveres, o qual será responsável por representá-la junto à Administração durante a execução do contrato.

Fiscalização

5.9. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidores designados pela Administração, conforme as Unidades Requisitantes descritas em anexo ao processo.

5.10. O fiscal do contrato deverá acompanhar a execução, garantindo o cumprimento integral das condições estabelecidas, com vistas à obtenção dos melhores resultados para a Administração, conforme o Decreto nº 11.246/2022.

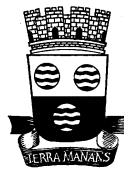
5.11. O fiscal do contrato registrará todas as ocorrências relacionadas à execução contratual em sistema próprio ou instrumento equivalente, detalhando as medidas necessárias à regularização de falhas ou inconsistências, nos termos do art. 117, §1º da Lei nº 14.133/2021.

5.12. Constatadas irregularidades ou inconformidades na execução, o fiscal do contrato notificará formalmente a CONTRATADA, estabelecendo prazo para a devida correção, conforme previsto no Decreto nº 11.246/2022.

6. GESTÃO DO CONTRATO

6.1. A gestão do contrato será exercida por servidor formalmente designado pela Administração, denominado **Gestor do Contrato**, ao qual competirá:

- Coordenar as atividades relacionadas à execução contratual;
- Autorizar solicitações de fornecimento;
- Controlar prazos contratuais e vigência;
- Avaliar a necessidade de aditivos ou prorrogações;
- Atuar como elo entre a Administração e a CONTRATADA;
- Garantir o cumprimento das condições estabelecidas no contrato.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

6.2. O gestor do contrato atuará de forma distinta e complementar ao fiscal do contrato, sem prejuízo das atribuições específicas de cada função, conforme previsto na legislação vigente, sendo – Sra. Maria Paixão Oliveira dos Santos matrícula n.º11982.

7. MATRIZ DE RISCOS

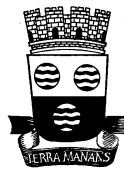
Nos termos das boas práticas de governança e planejamento das contratações públicas, estabelece-se a seguinte matriz de riscos:

RISCO	DESCRIÇÃO	PROBABILIDADE	IMPACTO	RESPONSÁVEL	MEDIDA MITIGADORA
Atraso na entrega	Descumprimento do prazo pela contratada	Média	Alto	Contratada	Aplicação de penalidades e exigência de cronograma
Produto em desacordo	Entrega de materiais fora das especificações	Média	Alto	Contratada	Exigência de amostras e fiscalização rigorosa
Falta de demanda real	Aquisição acima da necessidade	Baixa	Médio	Administração	Uso do Sistema de Registro de Preços (contratação sob demanda)
Problemas de comunicação	Falhas na comunicação entre as partes	Baixa	Médio	Ambos	Formalização das comunicações por escrito
Descontinuidade do fornecimento	Interrupção do fornecimento	Baixa	Alto	Contratada	Previsão de sanções e possibilidade de convocação de remanescentes

8. DISPOSIÇÕES SOBRE RISCOS

8.1. Os riscos decorrentes da execução contratual serão alocados conforme a natureza de cada evento, cabendo:

- À **CONTRATADA**: riscos relacionados à execução, qualidade, prazos e logística;
- À **CONTRATANTE**: riscos relacionados à demanda, planejamento e pagamentos.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

8.2. Eventuais situações não previstas serão tratadas conforme os princípios da boa-fé, equilíbrio econômico-financeiro e interesse público.

9. JUSTIFICATIVA PARA A ADOÇÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A adoção do Sistema de Registro de Preços, justifica-se em razão da natureza do objeto e da forma de atendimento das demandas administrativas, que se apresentam variáveis, intermitentes e dependentes da necessidade de reposição e ampliação dos quantitativos ao longo do exercício.

Trata-se de contratação em que não é possível definir, com precisão prévia, o quantitativo exato a ser demandado por cada secretaria ou unidade administrativa, considerando fatores como reposição por desgaste natural dos uniformes, substituição de servidores, ampliação de equipes, novas contratações e eventuais demandas operacionais extraordinárias.

O Sistema de Registro de Preços mostra-se adequado por permitir que a Administração Pública realize a contratação de forma planejada e eficiente, assegurando a disponibilidade de preços registrados para futuras aquisições, sem a obrigatoriedade imediata de contratação total dos quantitativos estimados, promovendo maior flexibilidade e racionalidade na gestão dos recursos públicos.

Destaca-se ainda que a utilização do SRP possibilita maior economicidade, uma vez que permite a realização de uma única licitação para atendimento de demandas recorrentes, evitando a repetição de processos licitatórios para cada necessidade pontual, reduzindo custos administrativos e otimizando a atuação da Administração.

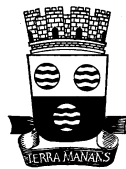
Outro ponto relevante é a melhoria na gestão logística e financeira, pois o fornecimento ocorrerá de forma parcelada e sob demanda, conforme requisições formais das unidades solicitantes, permitindo melhor controle de estoque, evitando desperdícios e garantindo o atendimento adequado às necessidades reais de cada órgão.

Ademais, o Registro de Preços assegura maior competitividade, uma vez que possibilita a participação de diversos fornecedores interessados, garantindo a obtenção de propostas mais vantajosas, com melhores condições de preço, qualidade e prazo de entrega.

Diante do exposto, conclui-se que a adoção do Sistema de Registro de Preços é a alternativa mais adequada, eficiente e vantajosa para a Administração Pública Municipal, atendendo aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e planejamento, em conformidade com a legislação vigente.

9.2 – Da gestão

Prazo de Vigência



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

9.2.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso.

9.2.2. A vigência dos contratos decorrentes do sistema de registro de preços será estabelecida no edital, observado o disposto no art.105 da Lei nº14.133/2021.

Da Efetivação da Contratação

9.2.3. A contratação da empresa(s) detentora(s) do preço(s) registrado(s) será efetivada com a expedição da respectiva Ordem de Fornecimento e do Empenho, sendo que o valor total e a quantidade de cada contratação serão aquela constante no referido documento.

9.2.4. Poderá ainda ser formalizado Contrato decorrente da Ata de Registro de Preço, ficando submetido ao regramento da Lei nº14.133/2021 e do Decreto Municipal nº527/2023.

Controle e Fiscalização da Ata

9.2.5. O Órgão Gerenciador da Ata será a Secretaria Municipal de Planejamento e Administração.

9.2.6. O controle e o gerenciamento das atas de registro de preços serão realizados por meio da ferramenta de Gestão de Atas, quanto a:

- I – os quantitativos e os saldos;
- II – as solicitações de adesão; e
- III – o remanejamento das quantidades.

Fiscalização Técnica

9.2.7. A fiscalização será executada por representante da Secretaria demandante, especialmente designado.

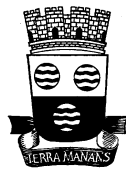
9.2.8. O Fiscal Técnico deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos bens, comprovar e relatar, por escrito, as eventuais irregularidades, sustar a execução de quaisquer trabalhos por estarem em desacordo com o especificado ou por outro motivo que caracterize a necessidade de tal medida.

Cancelamento do registro do fornecedor

9.2.9. O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, quando o fornecedor:

- I. Descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
- II. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração sem justificativa razoável;
- III. Não aceitar manter seu preço registrado; ou
- IV. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da lei nº14.133/2021.

Cancelamento dos preços registrados



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

9.2.10. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- I. Por razão de interesse público;
- II. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- III. Se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no §3º do art. 26 e no §4º do art. 27 do Decreto nº 11.462/2023.

10. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

10.1. Condições de Recebimento, Aceitação e Controle de Qualidade dos Produtos

10.1.1. Os materiais fornecidos deverão atender integralmente às especificações técnicas, padrões de qualidade, requisitos de desempenho e características descritas neste Termo de Referência, sob pena de rejeição total ou parcial.

10.1.2. A aceitação dos produtos estará condicionada à verificação dos seguintes critérios:

I – Conformidade com as especificações técnicas (ajustado)

Os produtos deverão atender rigorosamente às características exigidas, incluindo tipo de tecido, composição, gramatura, cores institucionais, modelagem, tamanhos, resistência e demais requisitos definidos.

Será admitida a utilização de **tecidos equivalentes ou tecnologicamente similares**, desde que comprovadamente possuam desempenho igual ou superior ao especificado, especialmente quanto à resistência, durabilidade, conforto térmico, respirabilidade e adequação ao uso profissional.

A comprovação da equivalência deverá ser realizada mediante:

- a) Apresentação de ficha técnica do fabricante;
- b) Indicação da composição do tecido e sua gramatura;
- c) Amostra física para análise e validação pela Administração, quando solicitado;

A aceitação de material equivalente ficará condicionada à aprovação prévia da Administração, sendo vedada a substituição por produtos de qualidade inferior ou que comprometam a padronização institucional.

II – Qualidade dos materiais:

Os produtos deverão apresentar padrão de qualidade compatível com uso profissional contínuo, devendo possuir resistência ao desgaste, durabilidade, conforto térmico e acabamento adequado, especialmente para atividades operacionais e de campo.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

III – Acabamento e confecção:

Serão avaliados aspectos como costuras reforçadas, ausência de defeitos (rasgos, manchas, falhas de costura, desfiamentos), regularidade no corte, simetria das peças e qualidade dos aviamentos utilizados (zíperes, botões, velcros, elásticos, entre outros).

IV – Personalização e identificação visual:

Os itens que exigirem personalização deverão apresentar perfeita execução de bordados, serigrafia, aplicação de logomarcas, brasões e faixas refletivas, observando-se posicionamento, dimensões, cores e padrões institucionais definidos pela Administração.

V – Tamanhos e ergonomia:

As peças deverão ser entregues em conformidade com a grade de tamanhos solicitada, devendo proporcionar adequado ajuste ao corpo, mobilidade e conforto ao usuário.

VI – Segurança e funcionalidade:

Para uniformes operacionais, será verificada a presença e qualidade de elementos funcionais, tais como reforços estruturais, tecidos resistentes, faixas refletivas e demais itens que contribuam para a segurança do servidor.

10.2. Recebimento

10.2.1. Os materiais serão recebidos conforme o art. 140 da Lei nº 14.133/2021:

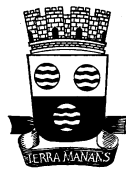
- a) **Provisoriamente**, de forma sumária, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;
- b) **Definitivamente**, por servidor ou comissão designada, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, no prazo de até 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento provisório.

10.3. Procedimentos de Verificação

10.3.1. A Administração poderá realizar inspeção por amostragem ou na totalidade dos itens, conforme a natureza e complexidade dos materiais.

10.3.2. Poderá ser exigida a apresentação de amostras previamente à produção em escala, as quais servirão como padrão de referência para as entregas.

10.3.3. A aprovação das amostras será condição para autorização do fornecimento definitivo.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

10.4. Rejeição e Substituição

10.4.1. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência ou na proposta.

10.4.2. A CONTRATADA deverá substituir os itens rejeitados no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação, às suas expensas, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

10.4.3. A reincidência de falhas poderá ensejar a aplicação de sanções administrativas previstas na legislação vigente.

10.5. Prazo de pagamento

10.5.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pelo fiscal do contrato, após o recebimento definitivo dos materiais.

10.5.2. A nota fiscal deverá estar acompanhada de:

- a) Prova de regularidade fiscal federal, estadual e municipal;
- b) Certificado de Regularidade do FGTS;
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- d) Cópia da Ordem de Fornecimento correspondente.

11. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

11.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

O fornecedor será selecionado por meio de procedimento licitatório, na modalidade **Pregão Eletrônico**, com adoção do critério de julgamento pelo **menor preço por lote**.

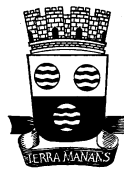
11.2. Regime de execução

O fornecimento do objeto será realizado de forma **parcelada**, conforme a necessidade dos órgãos participantes, nos termos e condições descritos nesse termo de referência.

11.3. Exigências de habilitação

As condições de habilitação serão definidas no Edital, abrangendo os requisitos de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, bem como a qualificação econômico-financeira.

Para fins de comprovação de aptidão técnica, os licitantes deverão apresentar, no mínimo:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

a) Alvará de funcionamento válido, compatível com a atividade principal e/ou predominante de fabricação de roupas, confecção têxtil ou atividade similar.

11.4. Prazo de entrega (ajustado)

O prazo de entrega dos materiais será definido conforme a natureza dos itens e o nível de complexidade de sua produção, observando-se os seguintes parâmetros:

I – Itens padronizados e disponíveis em estoque:

Prazo de até **10 (dez) dias úteis**, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento;

II – Itens com personalização simples, tais como aplicação de logomarca, bordados, serigrafia ou identificação funcional:

Prazo de até **20 (vinte) dias úteis**, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento;

III – Fardamentos operacionais confeccionados sob demanda, incluindo aqueles destinados à Guarda Civil Municipal, agentes de trânsito e equipes do SAMU:

Prazo de até **30 (trinta) dias úteis**, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.

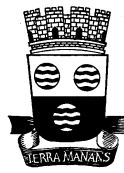
11.4.1. Os prazos estabelecidos consideram o tempo necessário para aquisição de insumos, corte, modelagem, confecção, personalização, acabamento e controle de qualidade dos produtos, sendo compatíveis com as práticas de mercado e com a complexidade dos itens contratados.

11.4.2. Em situações excepcionais e devidamente justificadas, especialmente para atendimento de demandas urgentes, a Administração poderá solicitar priorização na entrega de determinados itens, mediante acordo com a CONTRATADA.

11.4.3. Atendimento a demandas urgentes – SAMU

11.4.3. Considerando a natureza essencial e contínua dos serviços prestados pelo Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU, a CONTRATADA deverá priorizar o atendimento de demandas urgentes relacionadas ao fornecimento de fardamentos destinados a essas equipes.

11.4.3.1. Em casos devidamente justificados pela Administração, especialmente em situações de reposição emergencial, aumento de equipe, desgaste acelerado ou



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

substituição imediata de peças, poderá ser solicitado o fornecimento em caráter de urgência.

11.4.3.2. Nessas hipóteses, o prazo de entrega poderá ser reduzido para até **05 (cinco) dias úteis**, mediante alinhamento prévio entre a Administração e a CONTRATADA, sem prejuízo da qualidade e das especificações técnicas dos produtos.

11.4.3.3. A CONTRATADA deverá adotar medidas operacionais para atendimento prioritário dessas demandas, podendo incluir ajuste em sua linha de produção, gestão de estoque mínimo estratégico ou outros meios que garantam a continuidade do serviço público.

11.4.3.4. O não atendimento injustificado das demandas urgentes poderá ensejar a aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente.

11.4.4. Níveis de Serviço (SLA) para Atendimento das Demandas

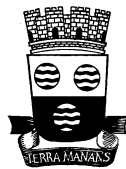
11.4.4. Com o objetivo de assegurar eficiência, continuidade dos serviços públicos e adequada priorização das demandas, ficam estabelecidos os seguintes **Níveis de Serviço (SLA – Acordo de Nível de Serviços)** para o fornecimento dos itens:

I – Atendimento Normal

- a) Aplicável às demandas regulares de reposição, ampliação de estoque ou atendimento planejado das unidades administrativas;
- b) Prazo de entrega: conforme definido no item 10.4, de acordo com a natureza do item (10, 20 ou 30 dias úteis);
- c) Caracteriza-se pela ausência de urgência, permitindo o fluxo regular de produção e fornecimento.

II – Atendimento Urgente

- a) Aplicável às situações que demandem reposição rápida, sem, contudo, caracterizar risco imediato à continuidade do serviço público;
- b) Exemplos: substituição de uniformes danificados, atendimento a novos servidores em início de atividade ou reforço operacional pontual;
- c) Prazo de entrega: até **10 (dez) dias úteis**, independentemente da natureza do item, mediante solicitação formal e justificativa da unidade requisitante;
- d) A CONTRATADA deverá priorizar a produção e entrega desses itens, sem prejuízo da qualidade exigida.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

III – Atendimento Emergencial

- a) Aplicável às situações críticas que possam comprometer diretamente a continuidade ou a segurança na prestação de serviços públicos essenciais, especialmente nas áreas de saúde, segurança e atendimento de urgência;
- b) Exemplos: demandas do SAMU, operações especiais da Guarda Municipal, eventos críticos ou situações imprevistas que exijam pronta resposta;
- c) Prazo de entrega: até **05 (cinco) dias úteis**, mediante solicitação formal devidamente justificada;
- d) A CONTRATADA deverá adotar medidas imediatas para atendimento prioritário, podendo incluir reorganização da produção, utilização de estoque estratégico ou outros meios que assegurem a entrega no prazo estabelecido.

11.4.5. Procedimentos para Classificação da Demanda

11.4.5.1. A classificação da demanda (normal, urgente ou emergencial) será realizada pela Administração no momento da emissão da Ordem de Fornecimento, devendo estar devidamente justificada.

11.4.5.2. A CONTRATADA deverá acusar o recebimento da solicitação e informar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a viabilidade de atendimento dentro do prazo estabelecido.

11.4.6. Monitoramento e Penalidades

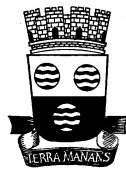
11.4.6.1. O cumprimento dos prazos estabelecidos nos níveis de serviço será acompanhado pela fiscalização do contrato.

11.4.6.2. O descumprimento injustificado dos prazos, especialmente nos atendimentos classificados como urgente ou emergencial, poderá ensejar a aplicação de sanções administrativas, conforme previsto neste Termo de Referência e na legislação vigente.

O prazo será contado a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pela Administração.

12. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Para subsidiar a presente contratação, foi realizado levantamento de mercado com o objetivo de identificar soluções disponíveis, padrões de qualidade, estimativa de preços e fornecedores aptos ao atendimento da demanda da Administração Pública Municipal.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro – CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 – Fone: (0**71) 3641-8200

A definição dos itens a serem contratados foi estruturada com base nas necessidades operacionais dos diversos órgãos e unidades administrativas, considerando as especificidades das atividades desenvolvidas, bem como os requisitos técnicos indispensáveis à adequada execução dos serviços públicos.

Inicialmente, foram encaminhadas solicitações de cotação a empresas do ramo, por meio eletrônico (e-mail), visando à obtenção de propostas formais. Contudo, não houve retorno satisfatório por parte das empresas consultadas, o que inviabilizou a consolidação de cotações diretas em número suficiente para a formação segura do preço de referência.

(De: centraldecompras - Para: derison@farbrindes.com.br - 12/03/2026 14:14)

(De: centraldecompras – Para: nadiacorreiaidealmeida@hotmail.com - 04/03/2026 21:31)

(De: centraldecompras – Para: ggs@casaesportiva.com.br - 04/03/2026 21:23)

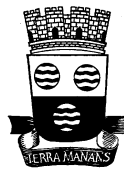
Diante desse cenário, e com o objetivo de não comprometer a regular tramitação do processo administrativo, a Administração adotou como parâmetro a utilização de preços **obtidos por meio de sistema especializado de pesquisa, qual seja o Banco de Preços**, <https://www.bancodeprecos.com.br/>, ferramenta amplamente utilizada na Administração Pública, que reúne dados de contratações públicas realizadas em âmbito nacional.

- O levantamento considerou:
 - ✓ Consultas a fornecedores especializados em confecção de fardamentos profissionais e operacionais;
 - ✓ Pesquisa de preços com base em contratações públicas recentes, observando critérios de qualidade, durabilidade e padronização;
 - ✓ Compatibilidade das soluções com as especificidades operacionais de cada categoria funcional.

Verificou-se que o mercado dispõe de empresas aptas a fornecer os itens pretendidos, com diversidade de materiais e faixas de preços praticados, evidenciando a viabilidade da contratação e a existência de competitividade suficiente para a realização do certame.

Os dados obtidos por meio desse levantamento serviram de base para a formação do preço estimado da contratação, conforme detalhado no item seguinte, observando-se metodologia compatível com as diretrizes da legislação vigente.

Ressalta-se que a adoção de preços oriundos de banco de dados oficial encontra respaldo nas boas práticas administrativas, sendo medida adequada quando não há êxito na obtenção de cotações diretas junto a fornecedores.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

13. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

13.1. O valor estimado da contratação é de **R\$ 1.000.125,58 (um milhão, cento e vinte e cinco reais e cinquenta e oito centavos)**, tendo sido definido com base nas informações obtidas no levantamento de mercado descrito no item anterior.

13.2. Para a formação do preço de referência, foram utilizados dados extraídos do sistema Banco de Preços, <<https://www.bancodeprecos.com.br/>>. com base em contratações públicas similares, observando-se a mediana dos valores praticados, conforme orientações dos órgãos de controle e da legislação vigente.

13.3. A metodologia adotada buscou garantir maior fidedignidade aos valores estimados, considerando a ausência de cotações diretas válidas em número suficiente, bem como a necessidade de refletir os preços efetivamente praticados no âmbito da Administração Pública.

13.4. Foram considerados, na composição dos preços, fatores como:

- Tipo e qualidade dos tecidos;
- Nível de personalização (bordados, serigrafia, identificação funcional);
- Complexidade das peças;
- Quantitativos estimados;
- Logística de fornecimento e prazos de entrega.

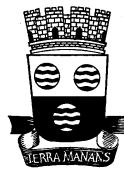
13.5. Os quantitativos estimados encontram-se compatíveis com as necessidades administrativas e foram considerados exclusivamente para fins de planejamento, não constituindo obrigação de contratação integral, em razão da adoção do Sistema de Registro de Preços.

13.6. Os preços são fixos e irrevogáveis pelo prazo de 12 (doze) meses, contado da data de assinatura da Ata de Registro de Preços, podendo ser revistos nas hipóteses legais previstas na legislação vigente.

13.7. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 25 do Decreto nº 11.462/2023):

28.2.1 I. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021; ou

28.2.2 II. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

13.8. Os quantitativos estimados encontram-se detalhados no anexo , parte integrante desse termo de referência.

14. SOLUÇÃO ESCOLHIDA E JUSTIFICATIVA

14.1. Após análise das necessidades apresentadas pelos diversos órgãos e unidades administrativas do Município de Catu, verificou-se que a solução mais adequada para atendimento da demanda consiste na **contratação de empresa especializada para o fornecimento, confecção e entrega parcelada de fardamentos e uniformes profissionais**, por meio do **Sistema de Registro de Preços**, conforme especificações técnicas constantes neste Termo de Referência.

14.2. Durante o planejamento da contratação foram avaliadas as seguintes alternativas:

I – Aquisição descentralizada por cada secretaria:

Essa alternativa foi considerada inadequada, pois geraria múltiplos processos licitatórios ou contratações diretas isoladas, aumentando custos administrativos, retrabalho operacional e dificultando o controle dos padrões de qualidade e identidade visual institucional.

II – Contratação de fornecimento imediato em quantitativo integral:

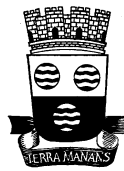
Tal solução também se mostrou menos vantajosa, considerando que a demanda por fardamentos ocorre de forma variável ao longo do exercício, em razão de fatores como reposição por desgaste, novas contratações, substituições de servidores e necessidades operacionais extraordinárias. A contratação integral poderia gerar desperdício de recursos e risco de aquisição de quantitativos superiores à necessidade real.

III – Sistema de Registro de Preços com fornecimento parcelado sob demanda:

Esta foi identificada como a alternativa mais vantajosa para a Administração Pública, pois permite maior flexibilidade na aquisição dos itens conforme a necessidade real de cada órgão, evitando estoques desnecessários, reduzindo desperdícios e garantindo maior eficiência na gestão dos recursos públicos.

14.3. A solução escolhida mostra-se tecnicamente viável, economicamente vantajosa e operacionalmente eficiente, considerando que:

- permite aquisições conforme demanda real dos órgãos participantes;
- evita contratações fragmentadas e repetição de procedimentos licitatórios;
- garante padronização visual dos servidores municipais;
- assegura maior controle de qualidade dos materiais fornecidos;
- possibilita reposição contínua dos uniformes conforme desgaste ou ampliação das equipes;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

- atende às necessidades específicas de setores operacionais, administrativos, saúde, segurança e demais áreas da Administração Municipal.

14.4. Considerando a diversidade de itens, especificações técnicas distintas e a necessidade de fornecimento contínuo ao longo do exercício, conclui-se que a solução escolhida atende plenamente ao interesse público, observando os princípios da economicidade, eficiência, planejamento e vantajosidade previstos na Lei nº 14.133/2021.

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas decorrentes da futura contratação do objeto deste Termo de Referência correrão à conta das dotações orçamentárias próprias dos órgãos participantes.

15.2. Considerando tratar-se de procedimento realizado por meio do Sistema de Registro de Preços, a indicação da dotação orçamentária será exigida somente no momento da formalização da contratação, por meio da emissão da respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente.

15.3. As informações relativas à fonte de recursos, programa de trabalho, natureza da despesa e demais classificações orçamentárias constarão nas respectivas Ordens de Fornecimento ou instrumentos congêneres, observadas as condições estabelecidas no processo licitatório e na legislação vigente.

16. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

16.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo fornecedor, de acordo com o termo de referência, as cláusulas contratuais, e os termos de sua proposta;

16.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

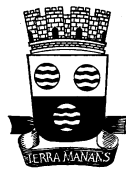
16.3. Notificar o fornecedor por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução do contrato, fixando prazo para a sua correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas;

16.4. Realizar todos os pagamentos nas condições e preços ora pactuados;

16.5. Dar ciência à empresa detentora dos preços registrados de quaisquer modificações que venham a ocorrer neste contrato;

16.6. Verificar e aceitar as notas fiscais/faturas emitidas pelo fornecedor, recusando-as quando inexatas ou incorretas.

17. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

17.1. Cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

17.2. Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal.

17.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto;

17.4. Substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 08 (oito) dias, o produto com avarias ou vencidos.

17.5. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação.

17.6. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

17.7. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.8. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

17.9. Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

18. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A empresa detentora dos preços registrados estará sujeita a sanções administrativas em conformidade com as regras gerais previstas na legislação pertinente.

19. DISPOSIÇÕES

O presente Termo de Referência é parte integrante e indissociável da Ata a ser firmada.

Os casos omissos serão resolvidos de acordo com os interesses das partes, regido pela legislação pertinente.

Constitui parte integrante deste Termo:

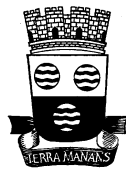
ANEXO I – MEMORIAL DE CÁLCULO

ANEXO II - **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS UNIFORMES INSTITUCIONAIS**

ANEXO III – MODELOS LAYOUTS DIGITAIS E IMAGENS;

ANEXO IV – LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO;

ANEXO V – DESCRIÇÃO E QUANTIDADES; e



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO VI – ESTIMATIVA DE VALORES.

19.1. FONTES DE PESQUISAS E DISPOSIÇÕES:

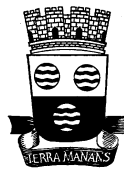
- RESOLUÇÃO 561, DE 15 DE OUTUBRO DE 2015 - Manual Brasileiro de Fiscalização de Trânsito, Volume II
- Lei Federal n.º 13.022, de 8 de Agosto de 2014 - Estatuto Geral das Guardas Municipais
- Lei Municipal n.º 637, de 26 de abril de 2023 – Criação da Guarda Civil Municipal de Catu/BA.
- Lei n.º 14.133/2021

20. APROVAÇÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR

Aprovo o presente Termo de Referência e determino à Coordenadoria de Licitações e Contratos a adoção das providências necessárias para a realização do procedimento licitatório visando ao **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de fardamentos e uniformes profissionais, incluindo confecção, fornecimento e entrega parcelada, destinados ao atendimento das necessidades dos diversos órgãos, secretarias e unidades da Administração Pública do Município de Catu – Bahia,** conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas neste instrumento.

Catu/BA, 24 de março de 2026.

GALBERT WAGNER SILVA LIMA
Secretário Municipal de Planejamento e Administração



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO I – MEMORIAL DE CÁLCULO

1. FINALIDADE

O presente memorial de cálculo tem por finalidade demonstrar a metodologia adotada para definição dos quantitativos previstos no processo de aquisição de fardamentos e equipamentos, conforme detalhamento constante na planilha anexa.

2. BASE DE DADOS UTILIZADA

Os quantitativos foram extraídos diretamente da planilha encaminhados pelas unidades requisitantes:

📎 “ANEXOS POR SECRETARIA – atualizado em 21/03/2026”

A planilha contempla:

- Distribuição por **Lotes (1, 2 e 3)**
- Itens segmentados por **secretarias demandantes**
- Quantidades previamente estimadas por setor
- Consolidação por **subtotais e totais gerais**

3. METODOLOGIA DE CÁLCULO

A definição dos quantitativos seguiu os seguintes critérios técnicos:

- Levantamento das necessidades por secretaria;
- Quantidade de servidores por área de atuação;
- Tipo de atividade (operacional, administrativa ou saúde);
- Frequência de uso dos fardamentos;
- Necessidade de reposição periódica;
- Inclusão de margem técnica dentro da própria estimativa da planilha.

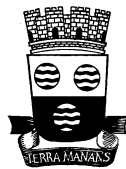
Diferente de estimativas genéricas, **os quantitativos já foram previamente calculados por setor na planilha**, sendo este memorial apenas a formalização técnica do método.

4. ESTRUTURA DA DEMANDA (CONFORME PLANILHA)

4.1 LOTE 1 – FARDAMENTOS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVOS

Contempla:

- Guarda Municipal
- Trânsito (CMTT)
- Diversas Secretarias (SESP, SMEC, SESA, SEPLAN, SEDEA, SEJEL, etc.)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

Inclui itens como:

- Gandolas / camisas táticas
- Calças operacionais
- Camisetas
- Bonés
- Uniformes administrativos
- Macacões

✓ Quantitativos definidos por item e consolidados em subtotal do lote.

4.2 LOTE 2 – ACESSÓRIOS DE UNIFORMES(conforme planilha)

Abrange itens complementares de fardamento e/ou distribuição por setores administrativos e programas.

✓ Quantitativos individualizados e totalizados no próprio lote.

4.3 LOTE 3 – EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI)

Destinado principalmente à:

- Secretaria de Saúde (SAMU, Vigilância, Agentes)

Inclui:

- Equipamentos de proteção individual
- Itens específicos para atividades de risco

✓ Quantidades definidas conforme necessidade operacional de cada função.

5. CONSOLIDAÇÃO DO CÁLCULO

Os quantitativos finais resultam da soma de:

- Itens por secretaria
- Subtotais por lote
- Total geral consolidado da planilha

6. JUSTIFICATIVA TÉCNICA

A estimativa apresentada na planilha e formalizada neste memorial considera:

- Uso contínuo dos fardamentos em atividades operacionais;
- Exposição a desgaste físico e condições climáticas;
- Necessidade de padronização institucional;
- Garantia de higiene e apresentação funcional;
- Atendimento simultâneo de múltiplas secretarias;
- Planejamento preventivo para evitar aquisições emergenciais.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

7. MEMORIAL DESCRITIVO CONSOLIDADO

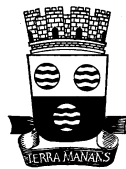
7.1 UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

1. Quadro Geral de Servidores por Departamento

SETOR/PROGRAMA	QUANTIDADE DE SERVIDORES	OBSERVAÇÃO
SAMU	12 servidores	Equipe operacional
Ambulância Sanitária	40 servidores	Motoristas, técnicos e apoio
Melhor em Casa	20 servidores	Equipe multiprofissional
Agentes Comunitários de Saúde	111 servidores	Atuação territorial
Agentes de Endemias	33 servidores	Controle epidemiológico
Vigilância Sanitária	12 servidores	Fiscalização
Vigilância em Saúde do Trabalhador	4 servidores	Fiscalização especializada
Vigilância Ambiental	4 servidores	Atividades externas
TEAcolhe	Atendimento variável	Público infantil e equipe técnica

2. Planilha Consolidada de Itens Quadro consolidado – SAMU

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD SERVIDORES	QTD solicitada	QTD NECESSÁRIA	EXCEDENTE / RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
01	Bota coturno operacional	12	50	12	38	Contempla outros setores, porém para o SAMU a necessidade imediata é de 12 pares. Excedente classificado como reserva técnica e futuras reposições.
02	Tarjeta de função	12	20	12	8	Reserva para substituição por desgaste/perda.
03	Placa bordada costas	12	20	12	8	Reserva para substituição por desgaste/perda.
04	Macacão operacional	12	50	12	38	Reserva técnica para reposição emergencial e substituição por desgaste operacional.
05	Pochete sinais vitais	12	20	12	8	Reserva para reposição e manutenção dos kits operacionais.
06	Capa de chuva	12	26	12	14	Reserva técnica para substituições em períodos chuvosos e desgaste.
07	Camisa operacional	12	50	24	26	Considerado 02 unidades por servidor. Quantidade excedente destinada à reserva técnica.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

08	Mochila trauma	12	10	6	4	Uso por equipe/viatura, mantendo reserva operacional.
09	Mochila medicamentos	12	10	6	4	Uso por equipe/viatura, mantendo reserva operacional.
10	Calça operacional	12	50	24	26	Considerado 02 unidades por servidor. Excedente destinado à reposição periódica.

Resumo técnico

- Quantidade necessária imediata: **126 unidades**
- Quantidade excedente destinada à reserva técnica: 174 unidades

Justificativa para constar no processo

Considerando que o quantitativo previsto na planilha encaminhada pela secretaria contempla margem operacional superior ao número atual de servidores vinculados ao SAMU, os quantitativos excedentes foram classificados como reserva técnica, visando atender reposições por desgaste natural dos uniformes e equipamentos, perdas, substituições emergenciais e manutenção da continuidade do serviço operacional de urgência e emergência."

3. Planilha Consolidada de Itens - Ambulância Sanitária

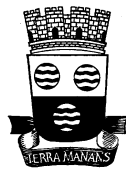
ITEM	SETOR	DESCRIÇÃO	QTD SERVIDORES	QTD SOLICITADA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
11	Ambulância Sanitária	Camisa polo	40	80	40	Duas unidades por servidor
12	Ambulância Sanitária	Calça ripstop	40	50	10	Reserva para reposição
13	Ambulância Sanitária	Jaleco	40	80	40	Escala hospitalar e troca
14	Ambulância Sanitária	Roupa privativa	40	80	40	Uso hospitalar
15	Ambulância Sanitária	Camisa adicional	40	80	40	Rotatividade
16	Ambulância Sanitária	Roupa privativa adicional	40	80	40	Reserva operacional

4. Planilha Consolidada de Itens - Programa Melhor em Casa

ITEM	SETOR	DESCRIÇÃO	QTD SERVIDORES	QTD SOLICITADA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
17 a 23	Melhor em Casa	Camisas, jalecos, mochilas, capa e boné	20	Conforme planilha	Quantidade excedente	Substituição por desgaste e ampliação de equipe

5. Planilha Consolidada de Itens - Agentes de Saúde e Vigilância Sanitária

ITEM	SETOR	DESCRIÇÃO	QTD SERVIDORES	QTD SOLICITADA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
24 a 32	Agentes de Saúde	Uniformes completos, botas, bolsas e proteção UV	111	160 unidades por item	49	Reserva técnica para novas contratações, substituições e desgaste decorrente do trabalho externo



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

6. Planilha Consolidada de Itens - Agentes de Endemias

ITEM	SETOR	DESCRIÇÃO	QTD SERVIDORES	QTD SOLICITADA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
33 a 36	Agentes de Endemias	Camisas, calças, proteção UV e botas	33	Até 128 unidades	95	Estoque estratégico para reposição contínua e ampliação das ações epidemiológicas

7. Planilha Consolidada de Itens - Agentes de Vigilância Sanitária

ITEM	SETOR	DESCRIÇÃO	QTD SERVIDORES	QTD SOLICITADA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
37 a 44	Vigilância Sanitária	Uniformes, coletes, botas, bolsas e jalecos	12	Conforme planilha	Quantidade excedente	Reserva operacional para substituição e novos fiscais

8. Planilha Consolidada de Itens - Agentes de Vigilância do Trabalhador

ITEM	SETOR	DESCRIÇÃO	QTD SERVIDORES	QTD SOLICITADA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
46 a 47	Vigilância Saúde do Trabalhador	Coletes e botas	4	4	0	Quantidade compatível

9. Planilha Consolidada de Itens - Agentes de Vigilância Ambiental

ITEM	SETOR	DESCRIÇÃO	QTD SERVIDORES	QTD SOLICITADA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
48 a 50	Vigilância Ambiental	Coletes e botas	4	4	0	Quantidade compatível

10. Planilha Consolidada de Itens - Programa - TEA - Transtorno do Espectro Autista

ITEM	SETOR	DESCRIÇÃO	QTD SERVIDORES	QTD SOLICITADA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
51	TEAcolhe	Fardamento infantil	Demanda variável	500	Estoque programado	Atendimento contínuo às crianças assistidas
52	TEAcolhe	Roupa privativa equipe	26 profissionais	30	4	Reserva técnica



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

Justificativa Formal da Reserva Técnica

Os quantitativos superiores ao número atual de servidores foram previstos como reserva técnica de estoque, considerando:

- substituição por desgaste natural dos uniformes e EPIs;
- admissões futuras;
- ampliação dos programas de saúde;
- perdas, danos ou extravios;
- necessidade de pronta reposição sem interrupção dos serviços públicos;
- atendimento de demandas sazonais e emergenciais.

A reserva técnica visa garantir a continuidade das atividades essenciais da Secretaria Municipal de Saúde, evitando desabastecimento e prejuízo à prestação dos serviços públicos.

7.2 - UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Item	Descrição	Und	Qtde Funcionários	Qtde Base por Funcionário	Reserva Técnica / Reposição	Quantidade Total solicitada	Justificativa
01	Camisa pijama unissex + calça	CJ	282	282 (1 conjunto por servidor)	138	420	Reserva para reposição por desgaste e novas contratações
02	Touca de telinha	UND	68	68 (1 unidade por servidor)	82	150	Reposição e necessidade de higienização frequente
03	Conjunto equipe de manutenção	CJ	37	37 (1 conjunto por servidor)	63	100	Reserva para substituições e reforço operacional
04	Conjunto para copa	CJ	10	10 (1 conjunto por servidor)	0	10	Quantidade exata conforme quadro funcional
05	Camisa social motorista	UND	39	78 (2 unidades por servidor)	42	120	Permitir rodízio e reposição
06	Camisa social	UND	20	20 (1 unidade por servidor)	20	40	Reserva para reposição e novos servidores
07	Camisa polo unissex	UND	26	52 (2 unidades por servidor)	48	100	Rodízio de uso e reposição periódica
08	Camiseta UV manga longa	UND	37	74 (2 unidades)	26	100	Proteção para atividades



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

				por servidor)			externas e reserva técnica
Critérios utilizados no memorial: <ul style="list-style-type: none">• 1 unidade/conjunto por servidor: quando o item é de uso ocasional ou específico;• 2 unidades por servidor: para itens de uso contínuo, permitindo rodízio durante lavagem/manutenção;• Reserva técnica: destinada à reposição por desgaste, perdas, admissões futuras e manutenção da continuidade operacional.							

7.3 UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

1. Administrativo Operacional – SESP

Item	Descrição	Und	Funcionários	Quantidade Base	Reserva Técnica	Total Solicitado	Justificativa
01	Camisa gola polo	UND	38	76 (2 por servidor)	4	80	Uso diário em exposição solar
02	Camiseta malha fio penteada	UND	40	40 (1 por servidor)	20	60	Reposição periódica
03	Camisa social manga curta	UND	38	38 (1 por servidor)	12	50	Uso administrativo/operacional
04	Camisa social manga longa	UND	38	38 (1 por servidor)	32	70	Reserva para reposição
05	Camisa manga 3/4 feminina	UND	4	8 (2 por servidora)	22	30	Rotatividade e reposição
06	Camisa manga 3/4 masculina	UND	38	38 (1 por servidor)	12	50	Reposição
07	Camisa manga longa feminina	UND	38	38	0	30*	Quantidade conforme demanda informada
08	Uniforme profissional manga longa + calça	CJ	13	26 (2 conjuntos por servidor)	154	180	Atividades pesadas e alta reposição
09	Uniforme profissional manga curta + calça	CJ	13	26 (2 conjuntos por servidor)	94	120	Uso contínuo operacional
10	Calça jeans	UND	-	-	-	30	Quantidade estimada para demanda complementar



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

2. Coordenadoria Municipal de Transporte e Trânsito - CMTT

Item	Descrição	Und	Funcionários	Quantidade Base	Reserva Técnica	Total solicitado	Justificativa
01	Camiseta	UND	20	40 (2 por servidor)	20	60	Uso diário
02	Gandola manga longa	UND	10	20 (2 por servidor)	30	50	Exposição climática
03	Gandola manga curta	UND	10	20 (2 por servidor)	30	50	Rotatividade operacional
04	Tarja identificação	UND	10	10	30	40	Reposição
05	Calça masculina cargo	UND	10	20 (2 por servidor)	20	40	Uso contínuo
06	Calça motociclista	UND	10	20 (2 por servidor)	10	30	Atividade específica
07	Calça feminina	UND	2	4 (2 por servidora)	16	20	Reserva
08	Colete operacional suspensório	UND	10	10	30	40	Equipamento obrigatório
09	Camisa gola polo	UND	20	40 (2 por servidor)	0	40	Quantidade exata
10	Bornal	UND	14	14	16	30	Reposição
11	Boné	UND	20	20	10	30	Reposição
12	Cinto	UND	20	20	20	40	Reserva
13	Capa de chuva	UND	20	20	20	40	Uso externo
14	Colete suspensório	UND	14	14	26	40	Equipamento complementar

Metodologia adotada:

O cálculo foi elaborado considerando:

- distribuição individual por servidor;
- fornecimento de duas peças para itens de uso contínuo;
- reserva técnica para reposição por desgaste;
- substituições emergenciais;
- admissões futuras;
- **manutenção da continuidade dos serviços operacionais.**

7.4 UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Item	Descrição	Und	Funcionários	Quantidade Base	Reserva Técnica	Total solicitado	Justificativa
01	Camisa tipo polo institucional	UND	28	56 (2 unidades por servidor)	344	400	Uso diário contínuo, necessidade



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

							de rodízio e reposição periódica
02	Uniforme operacional profissional manga longa	CJ	40	80 (2 conjuntos por servidor)	320	400	Uso intenso em atividades operacionais, manutenção, obras e serviços externos

2. DEFESA CIVIL

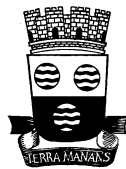
Item	Descrição	Und	Funcionários	Quantidade Base	Reserva Técnica	Total solicitado	Justificativa
03	Camisa polo feminina	UND	10	20 (2 por servidora)	0	20	Quantidade exata para uso operacional
04	Boné	UND	10	10 (1 por servidor)	20	30	Reposição por desgaste/perda
05	Camisa polo masculina	UND	10	20 (2 por servidor)	0	20	Quantidade exata para uso operacional
06	Chapéu bonie hat	UND	10	10 (1 por servidor)	20	30	Proteção solar e reserva
07	Conjunto uniforme Defesa Civil	CJ	10	20 (2 conjuntos por servidor)	10	30	Uso contínuo em operações e emergências
08	Colete com faixa refletiva	UND	10	10 (1 por servidor)	20	30	Equipamento obrigatório para ações externas

Critérios adotados no cálculo:

- 02 unidades por servidor para itens de uso contínuo e lavagem frequente;
- 01 unidade por servidor para acessórios e itens complementares;
- Reserva técnica destinada à reposição por desgaste natural, perdas, admissões futuras e atendimento de demandas emergenciais;
- Quantitativos mantidos conforme previsão da planilha informada.

7.4 UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Item	Descrição	Und	Funcionários/Base	Quantidade Base	Reserva Técnica	Quantidade Total	Justificativa
01	Boné com logomarca	UND	57	57 (1 por servidor)	23	80	Uso diário e reposição por desgaste/perda



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

02	Calça Guarda Municipal	PÇ	Guarda operacional	40	40	80	Quantidade destinada ao efetivo operacional e reserva
03	Camisa social manga curta	UND	43 (setor administrativo)	43 (1 por servidor)	17	60	Uso administrativo e reposição
04	Camisa social feminina manga 3/4	PÇ	Administrativo	30	30	60	Reserva para admissões e reposição
05	Camisa social masculina manga 3/4	UND	Administrativo	30	30	60	Reserva técnica
06	Camisa tipo polo	UND	57	57 (1 por servidor)	3	60	Quantidade próxima ao número total de servidores
07	Camiseta operacional	UND	14	28 (2 por servidor)	32	60	Uso contínuo dos serviços gerais
08	Camiseta UV manga longa manutenção	UND	14	28 (2 por servidor)	32	60	Proteção solar para atividades externas
09	Gandola manga curta	PÇ	Guarda operacional	35	35	70	Uso operacional e reserva
10	Gandola manga longa	PÇ	Guarda operacional	40	40	80	Uso em operações externas e reserva
11	Uniforme operacional profissional manga longa	CJ	14	28 (2 conjuntos por servidor)	12	40	Uso dos auxiliares de serviços gerais

Observação – Uniforme Operacional Profissional

O quantitativo do Item 11 – Uniforme Operacional Profissional (40 conjuntos) **contempla não apenas os 14 Auxiliares de Serviços Gerais, mas também mantém** reserva estratégica de apoio para atendimento eventual de outras Secretarias Municipais, **conforme necessidade da Administração Pública, especialmente para demandas emergenciais, substituições por desgaste e suporte operacional temporário.**

Critérios adotados:

- 01 unidade por servidor para itens administrativos;
- 02 unidades por servidor para itens operacionais de uso contínuo;
- Reserva técnica destinada à reposição por desgaste, perdas, admissões futuras e apoio intersetorial;
- Manutenção da continuidade operacional dos serviços públicos.

ESPORTE E LAZER

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	SERVIDORE	CRITÉRIO DE	QTD	RESERV	JUSTIFICATIV
------	-----------	-----	-----------	-------------	-----	--------	--------------



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

	O	solicitação	S ATENDIDOS	DISTRIBUIÇÃO	NECESSÁRIA	A TÉCNICA	A
01	Camisa social feminina manga 3/4	20	3	02 unidades por servidora	6	14	Reposição por desgaste e futuras admissões
02	Camisa social masculina manga 3/4	30	8	02 unidades por servidor	16	14	Reposição periódica e manutenção do padrão institucional
03	Uniforme operacional manga curta	40	6	02 conjuntos por servidor operacional	12	28	Uso contínuo em atividades operacionais e reposição
04	Uniforme operacional manga longa	10	6	01 conjunto por servidor operacional	6	4	Proteção adicional para atividades externas
TOTAL		100	15 servidores		40	60	

Critérios adotados no cálculo:

- 02 unidades por servidor para itens de uso contínuo e lavagem frequente;
- Reserva técnica destinada à reposição por desgaste natural, perdas, admissões futuras e atendimento de demandas emergenciais;
- Quantitativos mantidos conforme previsão da planilha informada.

7.8 - UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD Solicitação	SERVIDORES ATENDIDOS	CRITÉRIO DE DISTRIBUIÇÃO	QTD NECESSÁRIA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
01	Conjunto feminino de calça e camisa social de uso diário	14	14	01 conjunto por servidora	14	0	Quantidade exata conforme quadro funcional feminino
02	Conjunto masculino de calça e camisa social de uso diário	20	17	01 conjunto por servidor	17	3	Reserva para reposição e novas admissões
03	Uniforme operacional	40	3	02 conjuntos por servidor	6	34	Reposição por desgaste em



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

	profissional manga curta						atividades operacionais
04	Uniforme operacional profissional manga longa	40	3	02 conjuntos por servidor	6	34	Proteção adicional e substituições periódicas
TOTAL		114	37 servidores		43	71	

Critérios adotados no cálculo:

- 02 unidades por servidor para itens de uso contínuo e lavagem frequente;
- Reserva técnica destinada à reposição por desgaste natural, perdas, admissões futuras e atendimento de demandas emergenciais;

Quantitativos mantidos conforme previsão da planilha informada.

7.8 - UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD Solicitação	SERVIDORES ATENDIDOS	CRITÉRIO DE DISTRIBUIÇÃO	QTD NECESSÁRIA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
01	Conjunto feminino de calça e camisa social de uso diário	14	14	01 conjunto por servidora	14	0	Quantidade exata conforme quadro funcional feminino
02	Conjunto masculino de calça e camisa social de uso diário	20	17	01 conjunto por servidor	17	3	Reserva para reposição e novas admissões
03	Uniforme operacional profissional manga curta	40	3	02 conjuntos por servidor	6	34	Reposição por desgaste em atividades operacionais
04	Uniforme operacional profissional manga longa	40	3	02 conjuntos por servidor	6	34	Proteção adicional e substituições periódicas



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

TOTAL		114	37 servidores		43	71	
-------	--	-----	---------------	--	----	----	--

Critérios adotados no cálculo:

- 02 unidades por servidor para itens de uso contínuo e lavagem frequente;
- Reserva técnica destinada à reposição por desgaste natural, perdas, admissões futuras e atendimento de demandas emergenciais;

Quantitativos mantidos conforme previsão da planilha informada.

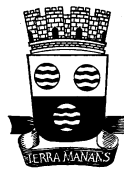
7.9 - UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD solicitada	SERVIDORES ATENDIDOS	CRITÉRIO DE DISTRIBUIÇÃO	QTD NECESSÁRIA	RESERVA TÉCNICA	JUSTIFICATIVA
01	Conjunto operacional (calça + camisa manga longa)	100	3	02 conjuntos por servidor operacional	6	94	Uso contínuo em atividades externas, reposição por desgaste e manutenção de estoque
02	Camisa polo institucional	100	14	02 unidades por servidor	28	72	Uso administrativo diário, padronização institucional e reserva técnica

Critérios adotados no cálculo:

- 02 unidades por servidor para itens de uso contínuo e lavagem frequente;
- Reserva técnica destinada à reposição por desgaste natural, perdas, admissões futuras e atendimento de demandas emergenciais;

Quantitativos mantidos conforme previsão da planilha informada.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO II – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS UNIFORMES INSTITUCIONAIS

1. OBJETO

O presente Anexo tem por objeto a padronização técnica dos uniformes institucionais destinados aos servidores da Administração Pública Municipal, abrangendo as diversas Secretarias, assegurando identidade visual institucional, qualidade, conforto, durabilidade e uniformidade de apresentação, respeitando as necessidades específicas de cada área.

2. PADRÃO INSTITUCIONAL GERAL

2.1. Todos os uniformes deverão seguir padrão institucional único, diferenciando-se por cores e elementos identificadores de cada Secretaria, admitindo-se a utilização de modelos equivalentes, desde que atendam às especificações técnicas mínimas estabelecidas neste Anexo.

2.2. Deverá ser aplicado obrigatoriamente o brasão oficial do Município, respeitando cores, proporções, posicionamento e padrões definidos no Manual de Identidade Visual institucional.

3. CAMISA SOCIAL INSTITUCIONAL

3.1. Descrição Técnica

Camisa institucional com modelagem social, masculina e/ou feminina, manga longa, destinada ao uso administrativo e representativo.

3.2. Tecido

Tricoline, popeline ou tecido equivalente, com composição aproximada de algodão e poliéster, proporcionando conforto térmico, resistência, bom caimento e facilidade de manutenção.

3.3. Modelagem e Acabamentos

- Colarinho social estruturado e entretelado
- Mangas longas com punhos abotoáveis
- Abertura frontal total com fechamento por botões
- Botões na cor do tecido ou similar
- Costuras reforçadas e acabamento adequado

3.4. Identificação Institucional

- Brasão oficial do Município bordado no peito esquerdo
- Identificação complementar (Secretaria, setor ou função), quando solicitado



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

3.5. Cores

Definidas conforme padronização institucional de cada Secretaria.

3.6. Tamanhos

Conforme grade definida pela Administração.

4. CAMISA POLO INSTITUCIONAL

4.1. Descrição Técnica

Camisa tipo polo institucional, confeccionada em malha piquet ou equivalente.

4.2. Características

- Gola canelada
- Peitilho frontal com botões
- Mangas curtas
- Costuras reforçadas

4.3. Identificação

- Brasão do Município bordado no peito esquerdo
- Identificação complementar conforme Secretaria

4.4. Cores

Variáveis conforme padronização institucional.

4.5. Uso

Atividades administrativas, atendimento ao público e eventos institucionais.

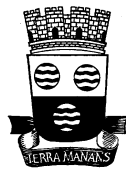
5. CAMISETA INSTITUCIONAL

5.1. Descrição Técnica

Camiseta confeccionada em malha de algodão ou malha mista, com gramatura compatível com uso contínuo.

5.2. Características

- Gola careca ou em V
- Mangas curtas
- Costuras reforçadas



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

5.3. Identificação

- Brasão do Município em bordado ou estampa de alta durabilidade
- Identificação da Secretaria conforme padrão institucional

5.4. Cores

Definidas conforme necessidade da Secretaria requisitante.

5.5. Uso

Atividades operacionais, campanhas institucionais e apoio administrativo.

6. CALÇA OPERACIONAL

6.1. Descrição Técnica

Calça operacional destinada a atividades administrativas externas e operacionais.

6.2. Tecido

Sarja, rip stop ou tecido equivalente, com resistência e durabilidade compatíveis com uso contínuo.

6.3. Características

- Modelagem reta ou levemente ajustada
- Cós com passadores para cinto
- Fechamento por botão e zíper
- Bolsos frontais e traseiros funcionais
- Bolsos laterais opcionais
- Costuras reforçadas

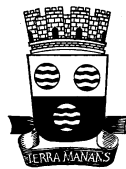
6.4. Cores

Definidas conforme padronização institucional.

6.5. Uso

Agentes de trânsito, equipes operacionais, Guarda Municipal e equipes de campo.

7. MACACÃO SAMU



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

7.1. Descrição Técnica

Macacão operacional destinado aos profissionais do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU 192).

7.2. Tecido

Rip stop ou tecido técnico equivalente, com alta resistência e durabilidade.

7.3. Características

- Modelagem inteira (tipo macacão)
- Fechamento frontal por zíper
- Gola padrão operacional
- Mangas longas com ajuste nos punhos
- Bolsos funcionais
- Faixas refletivas conforme normas de segurança
- Reforço em áreas de maior desgaste

7.4. Identificação

- Brasão do Município no peito
- Identificação "SAMU 192" nas costas
- Identificação funcional (MÉDICO, ENFERMEIRO, TÉCNICO, CONDUTOR)
- Nome do profissional (opcional)

7.5. Cores

Azul marinho ou conforme padrão do SAMU, observadas as diretrizes do Ministério da Saúde.

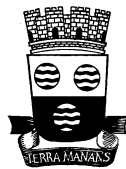
8. ACESSÓRIOS E BOLSAS OPERACIONAIS

8.1. Bolsas para Agentes e Equipes Operacionais

Descrição: Bolsas destinadas ao transporte de materiais operacionais.

Características:

- Nylon de alta resistência (600D ou equivalente)
- Material resistente à água
- Compartimentos internos e externos organizados
- Alças ajustáveis e reforçadas
- Zíperes resistentes
- Base reforçada



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

Uso:

Agentes de trânsito, endemias, vigilância sanitária e equipes de campo.

8.2. Bolsas de Atendimento de Emergência (SAMU)

Descrição: Bolsas destinadas ao transporte de equipamentos de atendimento pré-hospitalar.

Características:

- Material resistente e impermeável
- Compartimentos modulares internos
- Abertura ampla
- Faixas refletivas
- Identificação "SAMU 192"
- Alças reforçadas

Uso:

Materiais de suporte à vida e atendimento emergencial.

9. ACESSÓRIOS PADRONIZADOS

9.1. Agentes de Trânsito

- Boné operacional
- Cinto tático
- Colete operacional
- Gandola operacional

(Conforme diretrizes do CONTRAN)

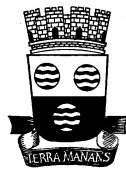
9.3. Guarda Municipal

- Boné/boina operacional
- Cinto tático
- Gandola operacional
- Jaqueta tática
- Distintivo e tarjeta de identificação

(Conforme Lei Federal nº 13.022/2014)

10. DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS

- Todos os itens deverão possuir acabamento reforçado e alta durabilidade;
- Elementos refletivos deverão atender normas técnicas de segurança;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

- Identificações deverão seguir o Manual de Identidade Visual do Município;
- Poderão ser exigidas amostras prévias para aprovação técnica;
- A CONTRATADA deverá garantir padronização entre peças do mesmo item e lote.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS

A ausência de imagens ilustrativas não exime a CONTRATADA do cumprimento integral das especificações técnicas. A Administração poderá fornecer modelos físicos, layouts digitais ou orientações complementares para fiel execução do objeto.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO III – MODELOS – (LAYOUTS DIGITAIS E IMAGENS)

1.0 UNIFORMES SESP - CMTT – COORDENADORIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO



As mesmas descrições de bordados e brasões da camisa social





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200



1.1 BRASÕES - CMTT

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU



BRASÃO AGENTE DE TRÂNSITO

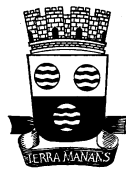


BANDEIRA DO ESTADO DA BAHIA



COORDENADORIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

3.1 UNIFORMES OPERACIONAIS

MANGA LONGA



MANGA CURTA



Cor a definir pela Secretaria

3.1 FARDAMENTOS ADMINISTRATIVOS



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

CAMISA POLO INSTITUCIONAL

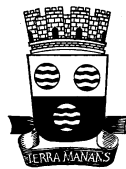


Cor a definir pela Secretaria

CAMISAS SOCIAIS



Cor a definir pela Secretaria



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro – CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 – Fone: (0**71) 3641-8200

CORES A DEFINIR PELA SECRETARIA

7.0 DEFESA CIVIL

ITEM 03/04 – CAMISA PÓLO

Cor: Laranja Pantone 16-1364TCX, personalização conforme modelo abaixo.



ITEM 05/06 – CAMISA

Cor: Azul pantone 19-3920TCX, personalização conforme modelo abaixo.



Cor: Laranja Pantone 16-1364TCX, personalização conforme modelo abaixo.



Tarja de IDENTIFICAÇÃO
fixada em velcro
com NOME bordado em
caixa alta, na cor preta,
TIPOLOGIA SANGÜINEA E
FATOR RH bordado na cor
vermelha, medindo
12cm x 3cm (LxA),
contorno em retângulo
bordado em laranja
pantone 16-1364TPX.TPX.

DEFESA CIVIL 31,5cm x 3,5cm (LxA)
Fonte: ARIAL BLACK Cor: Preta

DEFESA CIVIL 30cm x 3,5cm (LxA)
Fonte: ARIAL BLACK Cor: Preta

ITEM 09 – COLETE

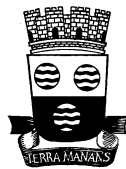
Cor: Azul pantone 19-3920TCX, personalização conforme modelo abaixo.



Costura tipo metalassé, na altura
dos cotovelos, reforçada com tecido
duplo e preenchido com espuma.

DEFESA CIVIL 30cm x 3,5cm (LxA)
Fonte: ARIAL BLACK Cor: Preta
CATU/BA 21cm x 3,0cm (LxA)
Fonte: ARIAL BLACK Cor: Preta





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

B. QUADRO ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS POR ITEM

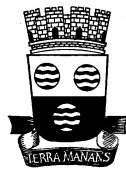
2.0 SEGOV/SEPLAN - GUARDA CIVIL MUNICIPAL

INSÍGNIAS DO UNIFORME – GANDOLA COMBAT Brasão da Guarda Civil Municipal de Catu/BA (Peitoral): **Etiqueta em alta definição, destinada à fixação na gandolacombat, posicionada no lado esquerdo do peito, nas cores padrão institucionais, com diâmetro aproximado de 8 cm.** Bandeira do Município de Catu/BA: **Patch bordado ou em etiqueta de alta definição, com dimensões aproximadas de 6 cm de largura por 8 cm de altura, a ser aplicado na manga esquerda da gandolacombat.**



COLOCAÇÃO DAS INSÍGNIAS NA COMBAT SCHIRT/GANDOLA DE COMBATE





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

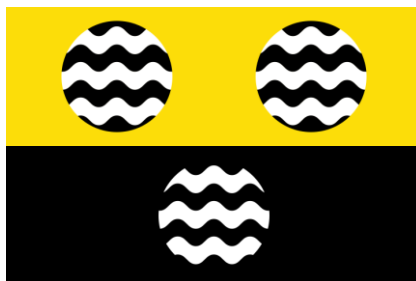
2.1 GUARDA CIVIL MUNICIPAL

BRASÃO DAGCM (Peitoral e Boné):Brasão da Guarda Civil Municipal de Catu/BA:

- Etiqueta de alta definição para ser fixada no boné e peitoral (lado esquerdo), nas cores padrão, medindo 8 cm de diâmetro para o Brasão Peitoral e 5 cm de diâmetro para o Brasão do Boné.



BANDEIRA DE CATU/BA: 6 cm de largura por 8 cm de altura;
Deve ser usada no lado esquerdo da mangada do combatchirt/gandol de combate.



BANDEIRA DO BRASIL: 6 cm de largura por 8 cm de altura;
Deve ser usada no lado direito da mangada do combatchirt/gandol de combate.





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

IDENTIFICAÇÃO PESSOAL(NOME+TIPO SANGUE): 12 cm de largura por 2,5 cm de altura;



IDENTIFICAÇÃO COLETE GCM: GCM como fundo preto e as letras na cor amarela, medindo 22 cm de largura por 16 cm de altura.



INSÍGNIA DE BONÉ:
INSÍGNIA DE BOLSO:

UNIFORMES SECRETARIA DE SAÚDE

DEPARTAMENTO: VIGILÂNCIA SANITÁRIA



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200



Fundo



Frente



Manga

CAMISA VERSO

CAMISA FR

CAMISA GOLA POLO PRETA 67% POLIESTER 33% VISCOSE, ANTI PILLING, PUNHO NAS MANGAS, LOGOMARCA DA PREFEITURA BORDADA COM 02 CORES (LARANJA E VERDE) COM O NOME FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA NAS COSTAS, LÔGO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA BORDADO AZUL, INSIGNIA BORDADA (VERDE E LARANJA) SESAU LADO ESQUERDO AZUL, INSIGNIA E LOGO PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU BORDADO BRANCO NO BRAÇO DIREITO



COLETE DE BRIM PRETO



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

BONÉ INSTITUCIONAL



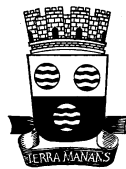
BONÉ PRETO PLAY DRY 100% ALGODÃO COM LÔGO BORDADO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU (LARANJA E AZUL) E O NOME DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA BORDADO BRANCO.



BOTA COTURNO "MASTER MARLUVA"



BOLSA DE LONA PERSONALIZADA VIGILANCIA SANITARIA



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200



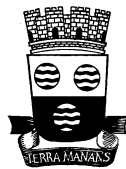
PRODUZIDO EM TECIDO GABARDINE QUE PROPORCIONA CONFORTO CORTE ACINTURADO BORDADO ELETRÔNICO NO LOGOTIPOGOLA TRADICIONAL MANGA LONGA / 3 BOLSOS NA FRENTE, 1 SUPERIOR E 2 INFERIORES / CINTO TRASEIRO. PERSONALIZAÇÃO DO NOME EM LINHA ACIMA DO CURSO. OBS.: AS LOGOTIPOS DEVERÃO SER ACRESCENTADAS IGUAIS QUE SERÃO FEITAS NA CAMISAS



BOLSA DE LONA PERSONALIZADA VIGILANCIA EM SAUDE DO TRABALHADOR



BONÉ PRETO PLAY DRY 100% ALGODÃO COM LÔGO BORDADO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU E O NOME DA VIGILÂNCIA EM SAUDE DO TRABALHADOR



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**



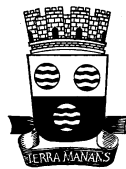
COLETE DE BRIM PRETO, COM ELASTICO NA PARTE POSTERIOR DA CINTURA, LOGOMARCA NOVA DA PMC BORDADA EM AZUL COSTAS, BRANCO LADO DIREITO DO PEITO NO BOLSO, LÔGO DA VIGILANCIA SANITARIA BORDADO LARANJA E VERDE, SESAU NO LADO DIREITO.

DEPARTAMENTO: SAMU

ITEM 1 - BOTA PRETA DE COURO CANO ALTO. Abaixo, ilustração exemplificativa:



ITEM2 - CAMISA – COM MANGA CURTA - EM ALGODÃO GOLA



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200



ITEM 3 - CAPA DE CHUVA CONFECCIONADA EM NYLON EMBORRACHADO IMPERMEÁVEL



ITEM 4 - MACACÃO EM RIP STOP



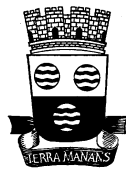
ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200



ITEM5 - MOCHILA PARA TRANSPORTE DE EQUIPAMENTOS DE TRAUMA - COM LOGOTIPO DO SAMU



ITEM 6 – MOCHILA PARA TRANSPORTE DE EQUIPAMENTOS DE VIA AÉREA



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

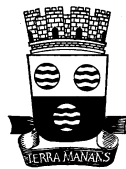


ITEM 7 - MOCHILA PARA TRANSPORTE DE MEDICAMENTOS AMPOLA - COM LOGOTIPO DO SAMU



ITEM 8 - POCHETE SINAIS VITAIS FIBRA RESGATE 739 PRETA





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ITEM 9 - CALÇA SAMU CONFECCIONADA EM TECIDO RIPSTOP



ITEM 10 – PLACA BORDADA DE FUNÇÃO PARA COSTAS E ITEM 11 - TARJETA DE FUNÇÃO PARA O PEITO

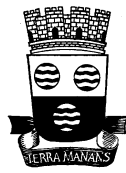


ITEM 12 – JALECO



ITEM 13 – CONJUNTO DE ROUPA PRIVATIVA





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

DEPARTAMENTO: ENDEMIAS

COLETE (FRENTE) COLETE (COSTAS)





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

CAMISA UV (FRENTE)



CAMISA UV (COSTA)





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

CAMISA POLO (FRENTE)



CAMISA ALGODÃO FRENTE






ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

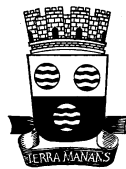
NÚCLEO TEACOLHE

- ✓ Fardamento dos funcionários

MATERIAL	QUANTIDADE	MODELO
Tipo de tecido: Poliéster de alta qualidade. Composição: 100% poliéster ou poliéster com misturas específicas (ex.: poliéster 65% / algodão 35%) para maior conforto e durabilidade. Cor: Azul bebê.	Tamanho G – Unidades GG -Unidades M – Unidades	





- ✓ Fardamento infantil

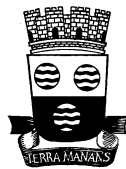
MATERIAL (opções)	QUANTIDADE	MODELO
Poliéster (Dry Fit) Malha PV (Poliéster + Viscose) Malha 100% Algodão Poliéster com	500 UNIDADES	





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

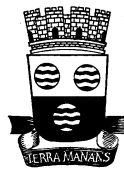
UNIFORMES SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Itens	Produto	und	Modelo
01	CONJUNTO TIPO PIJAMA	CJ	
02	TOUCA DE TELINHA	UNID	
03	CONJUNTO PARA EQUIPE DE MANUTENÇÃO	CJ	
04	CONJUNTO PARA COPA	CJ	



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

05	CAMISA SOCIAL: MOTORISTA-	UND	
06	CAMISA SOCIAL ENGENHARIA /ADM	UND	
07	CAMISA TIPO POLO - PORTEIRO/ MONITOR	UND	
08	CAMISETA UV MANGA LONGA MANUTENÇÃO	UND	



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO IV – LOCALDE ENTREGA DO OBJETO

SECRETARIA PARTICIPANTE	ENDEREÇO
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Agricultura - SEDEA	R. Geonísio Barroso, s/n - Boa Vista, próximo ao Clube CEPE.
Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer – SEJEL	R. Geonísio Barroso, s/n, Centro Administrativo, Boa Vista
Secretaria Municipal de Planejamento E Administração – SEPLAN	Praça Duque de Caxias, snº, Centro, Catu/BA
Secretaria Municipal de Educação e Cultura	R. Geonísio Barroso, s/n, Centro Administrativo, Boa Vista
Secretaria Municipal de Saúde	R. Geonísio Barroso, s/n, Centro Administrativo, Boa Vista
Secretaria de Meio Ambiente	Praça Duque de Caxias, snº, Centro, Catu/BA
Secretaria Municipal de Infraestrutura - SEINFRA	Praça Lourenço Olivieri, s/n, Centro
Secretaria Municipal de Serviços Públicos - SESP	Praça Lourenço Olivieri, s/n, Centro



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO V – DESCRIÇÃO E QUANTIDADES

LOTE 1 - FARDAMENTOS - OPERACIONAIS OFICIAIS E ADMINISTRATIVOS							
1.0 CMTT							
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÕES DOS ITENS	UNID.	QUANT.	P. UNIT.	P.TOTAL
1	1019358	GANDOLA/CAMISA COMBAT SHIRT TÁTICA OPERACIONAL,	<p>MANGA CURTA EM TECIDO RIPSTOP COM ELASTANO (TECNOLOGIA FLEXÍVEL), COM:</p> <p>a) MICRO DRY (PEITO, COSTAS E AXILILAS); TECIDO EM RIP STOP (MANGAS E GOLAS);</p> <p>ZÍPER YKK EMBUTIDO NA GOLA; REGULADOR DE PUNHO; PROTEÇÃO UV 50+; POSSUI DOIS BOLSOS, COM ACABAMENTO EM VELCRO PARA FIXAÇÃO DE PATCHS. REPELÊNCIA: ÁGUA E ÓLEO. b) NO PEITO ESQUERDO, OBEDECENDO À DISTÂNCIA DE 19 CM DA BASE DO PESCOÇO, REPRODUÇÃO COLORIDA E BORDADA, DO DISTINTIVO FUNCIONAL (ANEXO), MEDINDO 8 CM DE ALTURA POR 6 CM DE LARGURA.</p> <p>c) NA MANGA ESQUERDA: BANDEIRA O BRASÃO DA PREFEITURA (ANEXO), MEDINDO 5 CM X 7 CM LOCALIZADA NO CENTRO DA MESMA, NAS MESMAS CORES ORIGINAIS, EMBORRACHADA. c) NA MANGA DIREITA: A BANDEIRA DA BAHIA (ANEXO), MEDINDO 5 CM X 7 CM, LOCALIZADA NO CENTRO DA MESMA, COM LETRAS BORADADAS, FONTE ARIAL BLACK, MAIÚSCULAS, ALTURA DA LETRA DE 1,3 CM, COM ESPAÇAMENTO ENTRE AS PALAVRAS DE 0,5 CM, COM A TARJA EMBORRACHADA MEDINDO 9 X 4 CM.</p> <p>d) NAS COSTAS, POSICIONADA NO CENTRO SUPERIOR, A INSCRIÇÃO AGENTE DE TRÂNSITO E MONITOR DE TRÂNSITO” (ANEXO), EM BORDADO, FONTE ARIAL BLACK, MAIÚSCULAS, DIMENSÕES DA INSCRIÇÃO DE 26 CM X 10 CM, COM ESPAÇAMENTO ENTRE AS PALAVRAS DE 1,0 CM. e) NO PEITO DIREITO, IDENTIFICAÇÃO INDIVIDUAL (NOME) E TIPO SANGUÍNEO, LETRAS MAIÚSCULAS, FONTE ARIAL BLACK COM ALTURA DA LETRA DE 1,2 CM, OBEDECENDO A DISTÂNCIA DE 19 CM DA BASE DO PESCOÇO. TAMANHOS P, M, G, GG, XG, XXG.</p>	Und	50	232,08	R\$ 11.604,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

2	1019360	GANDOLA/CAMISA COMBAT SHIRT TÁTICA OPERACIONAL	<p>MANGA LONGA - EM TECIDO RIPSTOP COM ELASTANO (TECNOLOGIA FLEXÍVEL), COM:</p> <p>.a) MICRO DRY (PEITO, COSTAS E AXILILAS); TECIDO EM RIP STOP (MANGAS E GOLAS);</p> <p>ZÍPER YKK EMBUTIDO NA GOLA; REGULADOR DE PUNHO; PROTEÇÃO UV 50+; POSSUI DOIS BOLSOS, COM ACABAMENTO EM VELCRO PARA FIXAÇÃO DE PATCHS. REPELÊNCIA: ÁGUA E ÓLEO. b) NO PEITO ESQUERDO, OBEDECENDO À DISTÂNCIA DE 19 CM DA BASE DO PESCOÇO, REPRODUÇÃO COLORIDA E BORDADA, DO DISTINTIVO FUNCIONAL (ANEXO), MEDINDO 8 CM DE ALTURA POR 6 CM DE LARGURA.</p> <p>c) NA MANGA ESQUERDA: BANDEIRA O BRASÃO DA PREFEITURA (ANEXO), MEDINDO 5 CM X 7 CM LOCALIZADA NO CENTRO DA MESMA, NAS MESMAS CORES ORIGINAIS, EMBORRACHADA. c) NA MANGA DIREITA: A BANDEIRA DA BAHIA (ANEXO), MEDINDO 5 CM X 7 CM, LOCALIZADA NO CENTRO DA MESMA, COM LETRAS BORDADAS, FONTE ARIAL BLACK, MAIÚSCULAS, ALTURA DA LETRA DE 1,3 CM, COM ESPAÇAMENTO ENTRE AS PALAVRAS DE 0,5 CM, COM A TARJA EMBORRACHADA MEDINDO 9 X 4 CM.</p> <p>d) NAS COSTAS, POSICIONADA NO CENTRO SUPERIOR, A INSCRIÇÃO AGENTE DE TRÂNSITO E MONITOR DE TRÂNSITO” (ANEXO), EM BORDADO, FONTE ARIAL BLACK, MAIÚSCULAS, DIMENSÕES DA INSCRIÇÃO DE 26 CM X 10 CM, COM ESPAÇAMENTO ENTRE AS PALAVRAS DE 1,0 CM. e) NO PEITO DIREITO, IDENTIFICAÇÃO INDIVIDUAL (NOME) E TIPO SANGUÍNEO, LETRAS MAIÚSCULAS, FONTE ARIAL BLACK COM ALTURA DA LETRA DE 1,2 CM, OBEDECENDO A DISTÂNCIA DE 19 CM DA BASE DO PESCOÇO. TAMANHOS P, M, G, GG, XG, XXG.</p>	Und	50	241,06	R\$	12.053,00
---	---------	---	---	-----	----	--------	-----	-----------



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

3	1019362	CALÇA OPERACIONAL TIPO CARGO EM TECIDO RIP STOP FLEX – COR PRETA -MASCULINA	CALÇA OPERACIONAL TIPO CARGO, CONFECCIONADA EM TECIDO RIP STOP FLEX, LEVE E CONFORTÁVEL, COMPOSTA POR FIOS DE DIFERENTES MATERIAIS ENTRELACADOS, PROPORCIONANDO MAIOR RESISTÊNCIA, MOBILIDADE, RESPIRABILIDADE E DURABILIDADE, ADEQUADA PARA USO EM ATIVIDADES OPERACIONAIS. POSSUI TRATAMENTO ANTI-RESÍDUOS, COM TECNOLOGIA REPELENTE À ÁGUA E ÓLEO, CONTRIBUINDO PARA MANTER A PEÇA LIMPA POR MAIS TEMPO, MESMO EM CONTATO COM RESÍDUOS LÍQUIDOS E SÓLIDOS. CONTA COM PROTEÇÃO SOLAR UV 50+, GARANTINDO PROTEÇÃO À PELE CONTRA A EXPOSIÇÃO AOS RAIOS SOLARES, ALÉM DE TECNOLOGIA ANTIMICROBIANA (ANTI-ODOR), QUE INIBE A FORMAÇÃO DE ODORES DESAGRADÁVEIS. O CÓS DISPÕE DE AJUSTE EMBUTIDO COM ELÁSTICO INTERNO (VELADO), PROPORCIONANDO MELHOR ADAPTAÇÃO À CINTURA E MAIOR CONFORTO DURANTE O USO, ACOMPANHANDO OS MOVIMENTOS DO CORPO. APRESENTA PASSADORES DE CINTO LARGOS E COM COSTURA REFORÇADA, ADEQUADOS PARA USO COM CINTOS OPERACIONAIS E SUPORTE DE ACESSÓRIOS. A PEÇA POSSUI 07 (SETE) BOLSOS, DISTRIBUÍDOS DA SEGUINTE FORMA: 02 BOLSOS FRONTAIS; 02 BOLSOS TRASEIROS; 02 BOLSOS LATERAIS TIPO CARGO; 01 BOLSO FRONTAL EMBUTIDO, DISCRETO E DE FÁCIL ACESSO, IDEAL PARA ARMAZENAMENTO DE PEQUENOS OBJETOS COMO CELULAR, CHAVES OU CARTEIRA. CONTA COM REFORÇO NA REGIÃO DOS JOELHOS, COM DUPLA CAMADA DE TECIDO E COSTURAS REFORÇADAS, PROPORCIONANDO MAIOR PROTEÇÃO E DURABILIDADE EM ÁREAS DE MAIOR DESGASTE. POSSUI REFORÇO NA REGIÃO DO ENTREPERNAS (ABERTURA EM NESGA), GARANTINDO MAIOR AMPLITUDE DE MOVIMENTO E MELHOR DISTRIBUIÇÃO DE ESFORÇOS DURANTE O USO. DISPÕE DE AJUSTE NA BARRA (TORNOZELO), PERMITINDO MELHOR ADAPTAÇÃO DA PEÇA CONFORME A NECESSIDADE DO USUÁRIO. COMPOSIÇÃO E CARACTERÍSTICAS COMPOSIÇÃO: 45% POLIÉSTER - 33% ALGODÃO - 7% ELASTOMULTIÉSTER - TECIDO: RIP STOP FLEX - COR: PRETA PROTEÇÃO UV 50+ - REPELÊNCIA A ÁGUA E ÓLEO TAMANHOS P, M, G, GG, XG E XXG, CONFORME DEMANDA DA ADMINISTRAÇÃO. A PEÇA DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM O MODELO CONSTANTE NO TERMO DE REFERÊNCIA, PODENDO SOFRER AJUSTES MEDIANTE ALINHAMENTO COM A SECRETARIA SOLICITANTE.	Und	40	195,00	R\$	7.800,00
---	---------	--	---	-----	----	--------	-----	----------



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

4	1019367	CMTT - CALÇA TÁTICA OPERACIONAL PARA MOTOCICLISTA EM TECIDO RIP STOP FLEX – COR PRETA	<p>CONFECCIONADA EM TECIDO RIP STOP FLEX, LEVE, RESISTENTE E CONFORTÁVEL, PROPORCIONANDO ELEVADA DURABILIDADE, MOBILIDADE E RESPIRABILIDADE, ADEQUADA PARA ATIVIDADES OPERACIONAIS CONTÍNUAS. POSSUI TRATAMENTO REPELENTE À ÁGUA E ÓLEO (ANTI-RESÍDUOS), PROTEÇÃO UV 50+ E TECNOLOGIA ANTIMICROBIANA (ANTI-ODOR). O CÓS APRESENTA AJUSTE EMBUTIDO COM ELÁSTICO INTERNO (VELADO), GARANTINDO MELHOR ADAPTAÇÃO AO CORPO. CONTA COM PASSADORES TÁTICOS REFORÇADOS, COMPATÍVEIS COM CINTOS OPERACIONAIS. DISPÕE DE 07 (SETE) BOLSOS FUNCIONAIS, SENDO: • 02 BOLSOS FRONTAIS; 02 BOLSOS TRASEIROS; 02 BOLSOS LATERAIS TIPO CARGO; 01 BOLSO FRONTAL EMBUTIDO DE ACESSO RÁPIDO. APRESENTA REFORÇO ESTRUTURAL NAS ÁREAS CRÍTICAS, INCLUINDO:</p> <ul style="list-style-type: none">• JOELHOS COM DUPLA CAMADA DE TECIDO E COSTURAS REFORÇADAS; REGIÃO DO ENTREPERNAS COM REFORÇO (NESGA), GARANTINDO MAIOR AMPLITUDE DE MOVIMENTO E RESISTÊNCIA. POSSUI FAIXAS REFLETIVAS NAS PERNAS, ASSEGURANDO MAIOR VISIBILIDADE EM CONDIÇÕES DE BAIXA LUMINOSIDADE. CONTA COM AJUSTE NA BARRA (TORNOZELO), PERMITINDO ADAPTAÇÃO AO USO COM BOTAS. <p>REQUISITOS DE SEGURANÇA E CONFORMIDADE A PEÇA DEVERÁ ATENDER, NO QUE COUBER, A REQUISITOS MÍNIMOS DE SEGURANÇA APLICÁVEIS A VESTUÁRIO DE PROTEÇÃO PARA MOTOCICLISTAS, OBSERVANDO:</p> <ul style="list-style-type: none">• NORMAS TÉCNICAS RECONHECIDAS, TAIS COMO: o ABNT NBR ISO 13688 (REQUISITOS GERAIS PARA VESTIMENTAS DE PROTEÇÃO); ABNT NBR 15292 (VESTUÁRIO DE SEGURANÇA DE ALTA VISIBILIDADE), NO QUE SE REFERE ÀS FAIXAS REFLETIVAS; EN 17092 (NORMA EUROPEIA PARA VESTUÁRIO DE PROTEÇÃO PARA MOTOCICLISTAS) OU EQUIVALENTE INTERNACIONAL. • OS MATERIAIS REFLETIVOS DEVERÃO ATENDER AOS REQUISITOS DE RETRORREFLETIVIDADE E DURABILIDADE, CONFORME NORMAS APLICÁVEIS. • A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR, QUANDO SOLICITADO: o LAUDOS TÉCNICOS OU CERTIFICADOS DE CONFORMIDADE DOS MATERIAIS UTILIZADOS; FICHA TÉCNICA DO PRODUTO, COMPROVANDO AS PROPRIEDADES DESCRITAS. PROTEÇÃO INTERNA (JOELHEIRA) – OPCIONAL/EXIGÍVEL A CALÇA DEVERÁ POSSUIR COMPARTIMENTO INTERNO NA REGIÃO DOS JOELHOS, ADEQUADO PARA INSERÇÃO DE PROTEÇÃO. PODERÁ SER EXIGIDO, CONFORME O CASO, QUE A PEÇA SEJA FORNECIDA COM JOELHEIRAS REMOVÍVEIS, ATENDENDO AOS SEGUINTE<p>REQUISITOS: • CERTIFICAÇÃO CONFORME NORMA EN 1621-1</p>	Und	30	486,19	R\$	14.585,70
---	---------	--	---	-----	----	--------	-----	-----------



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

			(PROTETORES CONTRA IMPACTO PARA MOTOCICLISTAS) OU EQUIVALENTE; NÍVEL MÍNIMO DE PROTEÇÃO: NÍVEL 1 OU SUPERIOR; MATERIAL COM CAPACIDADE DE ABSORÇÃO DE IMPACTO, FLEXÍVEL E ANATÔMICO; SISTEMA REMOVÍVEL, PERMITINDO HIGIENIZAÇÃO DA PEÇA. COMPOSIÇÃO E CARACTERÍSTICAS • COMPOSIÇÃO: • 45% POLIÉSTER - 33% ALGODÃO - 7% ELASTOMULTIÉSTER - TECIDO: RIP STOP FLEX - COR: PRETA - PROTEÇÃO UV 50+ - REPELÊNCIA A ÁGUA E ÓLEO TAMANHOS P, M, G, GG, XG E XXG, CONFORME DEMANDA DA ADMINISTRAÇÃO. A PEÇA DEVERÁ SEGUIR O MODELO CONSTANTE NO TERMO DE REFERÊNCIA, PODENDO SOFRER AJUSTES MEDIANTE ALINHAMENTO COM A SECRETARIA SOLICITANTE.				
5	1027277	CALÇA TÁTICA FEMININA	TIPO CARGO: A)TECIDO RIP STOP: LEVE E CONFORTÁVEL, ELE É COMPOSTO DE FIOS DE DIFERENTES TECIDOS ENTRELAÇADOS, QUE LHE CONFERE MOBILIDADE, RESPIRABILIDADE E DURABILIDADE. ANTI-RESÍDUOS: REPELENTE A ÁGUA E ÓLEO, PARA MANTER A CALÇA MAIS LIMPA CONTRA RESÍDUOS LÍQUIDOS E SECOS. PROTEÇÃO SOLAR: UV 50+ PARA PROTEGER A PELE CONTRA A EXPOSIÇÃO SOLAR ANTI-ODOR: TECNOLOGIA ANTIMICROBIANA QUE EVITA O MAU CHEIRO NA CALÇA. AJUSTE EMBUTIDO NO CÓS: AJUSTE DE ELÁSTICO VELADO CÓS, QUE ADAPTA A CALÇA NA CINTURA ACOMPANHANDO OS MOVIMENTOS E VARIAÇÕES DO CORPO. PASSADORES TÁTICOS: PASSADORES DE CINTO LARGOS E COM COSTURA REFORÇADA, PERFEITA PARA CINTOS TÁTICOS, ALÉM DE SUPORTAR ACESSÓRIOS VELADOS E OSTENSIVOS. 7 BOLSOS: DOIS BOLSOS FRONTAIS, DOIS TRASEIROS, DOIS LATERAIS E UM FRONTAL EMBUTIDO. BOLSO FRONTAL EMBUTIDO: PERFEITO PARA GUARDAR OBJETOS MENORES DE FORMA DISCRETA DE RÁPIDO ACESSO COMO CELULAR, CHAVE DO CARRO OU CARTEIRA. REFORÇO NOS JOELHOS: DUPLA CAMADA DE TECIDO E COSTURAS REFORÇADAS NA REGIÃO DO JOELHO PARA PROTEÇÃO E DURABILIDADE. ABERTURA DE NESGA: MAIOR AMPLITUDE PARA A ABERTURA DAS PERNAS, REFORÇO NA REGIÃO DO ENTREPERNAS E MELHOR DISTRIBUIÇÃO DO PESO. AJUSTE NA BARRA: AJUSTADOR NA REGIÃO DO TORNOZELO PARA ADAPTAR A PEÇA AO SEU PERFIL DE UTILIZAÇÃO DA CALÇA TÁTICA. COMPOSIÇÃO: 45% POLIÉSTER, 33% ALGODÃO, 7% ELASTOMULTIÉSTER. TECIDO: RIP STOP FLEX. COR: PRETA. PROTEÇÃO UV 50+. • REPELÊNCIA: ÁGUA E ÓLEO. TAMANHOS P, M, G, GG, XG, XXG.	Und	20	195,00	R\$ 3.900,00
SUB-TOTAL							R\$ 49.942,70



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

1.1 GCM/SESP/SMEC/SESAU/SEPLAN/SEDEA/SEJEL/SEMMA/INFRAUARDA CIVIL MUNICIPAL/ SESP/SEDEA/SAMU

ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UNID.	QUANT.		
6	1019334	CAMISA GANDOLA/CAMISA COMBAT SHIRT AZUL MARINHO TÁTICA OPERACIONAL	MANGA CURTA - TECIDO RIPSTOP COM ELASTANO (TECNOLOGIA FLEXÍVEL) NA COR AZUL PADRÃO A) MICRO DRY (PEITO, COSTAS E AXILILAS); TECIDO EM RIP STOP (MANGAS E GOLAS); ZÍPER YKK EMBUTIDO NA GOLA; REGULADOR DE PUNHO; PROTEÇÃO UV 50+; POSSUI DOIS BOLSOS, COM ACABAMENTO EM VELCRO PARA FIXAÇÃO DE PATCHS. REPELÊNCIA: ÁGUA E ÓLEO. B) NO PEITO ESQUERDO, OBEDECENDO À DISTÂNCIA DE 19 CM DA BASE DO PESCOÇO, REPRODUÇÃO COLORIDA E BORDADA, DO DISTINTIVO FUNCIONAL (ANEXO), MEDINDO 8 CM DE ALTURA POR 6 CM DE LARGURA. C) NA MANGA ESQUERDA: BANDEIRA DO BRASIL (ANEXO), MEDINDO 5 CM X 7 CM LOCALIZADA NO CENTRO DA MESMA, NAS MESMAS CORES ORIGINAIS, EMBORRACHADA. D) NA MANGA DIREITA: GMC (ANEXO), MEDINDO 5 CM X 7 CM, LOCALIZADA NO CENTRO DA MESMA, COM LETRAS FONTE ARIAL BLACK, MAIÚSCULAS, ALTURA DA LETRA DE 1,3 CM, COM ESPAÇAMENTO ENTRE AS PALAVRAS DE 0,5 CM, COM A TARJA EMBORRACHADA MEDINDO 9 X 4 CM. E) NAS COSTAS, POSICIONADA NO CENTRO SUPERIOR, A INSCRIÇÃO "GUARDA MUNICIPAL CIVIL" (ANEXO), EM BORDADOS, FONTE ARIAL BLACK, MAIÚSCULAS, DIMENSÕES DA INSCRIÇÃO DE 26 CM X 10 CM, COM ESPAÇAMENTO ENTRE AS PALAVRAS DE 1,0 CM. F) NO PEITO DIREITO, IDENTIFICAÇÃO INDIVIDUAL (NOME) E TIPO SANGUÍNEO, LETRAS MAIÚSCULAS, FONTE ARIAL BLACK COM ALTURA DA LETRA DE 1,2 CM, OBEDECENDO A DISTÂNCIA DE 19 CM DA BASE DO PESCOÇO. TAMANHOS P, M, G, GG, XG, XXG.	Und	70	232,08	R\$ 16.245,60



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

7	1019336	CAMISA GANDOLA/CAMISA COMBAT SHIRT AZUL MARINHO TÁTICA OPERACIONAL	MANGA LONGA - TECIDO RIPSTOP COM ELASTANO (TECNOLOGIA FLEXÍVEL) A) MICRO DRY (PEITO, COSTAS E AXILILAS); TECIDO EM RIP STOP (MANGAS E GOLAS); ZÍPER YKK EMBUTIDO NA GOLA; REGULADOR DE PUNHO; PROTEÇÃO UV 50+; POSSUI DOIS BOLSOS, COM ACABAMENTO EM VELCRO PARA FIXAÇÃO DE PATCHS. REPELÊNCIA: ÁGUA E ÓLEO. B) NO PEITO ESQUERDO, OBEDECENDO À DISTÂNCIA DE 19 CM DA BASE DO PESCOÇO, REPRODUÇÃO COLORIDA E BORDADA, DO DISTINTIVO FUNCIONAL (ANEXO), MEDINDO 8 CM DE ALTURA POR 6 CM DE LARGURA. C) NA MANGA ESQUERDA: BANDEIRA DO BRASIL (ANEXO), MEDINDO 5 CM X 7 CM LOCALIZADA NO CENTRO DA MESMA, NAS MESMAS CORES ORIGINAIS, EMBORRACHADA. D) NA MANGA DIREITA: GMC (ANEXO), MEDINDO 5 CM X 7 CM, LOCALIZADA NO CENTRO DA MESMA, COM LETRAS FONTE ARIAL BLACK, MAIÚSCULAS, ALTURA DA LETRA DE 1,3 CM, COM ESPAÇAMENTO ENTRE AS PALAVRAS DE 0,5 CM, COM A TARJA EMBORRACHADA MEDINDO 9 X 4 CM. E) NAS COSTAS, POSICIONADA NO CENTRO SUPERIOR, A INSCRIÇÃO "GUARDA MUNICIPAL CIVIL" (ANEXO), EM BORDADOS, FONTE ARIAL BLACK, MAIÚSCULAS, DIMENSÕES DA INSCRIÇÃO DE 26 CM X 10 CM, COM ESPAÇAMENTO ENTRE AS PALAVRAS DE 1,0 CM. F) NO PEITO DIREITO, IDENTIFICAÇÃO INDIVIDUAL (NOME) E TIPO SANGUÍNEO, LETRAS MAIÚSCULAS, FONTE ARIAL BLACK COM ALTURA DA LETRA DE 1,2 CM, OBEDECENDO A DISTÂNCIA DE 19 CM DA BASE DO PESCOÇO. TAMANHOS P, M, G, GG, XG, XXG.	Und	80	241,06	R\$	19.284,80
----------	----------------	---	---	-----	-----------	--------	-----	-----------



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

8	1019331	CALÇA TÁTICA GUARDA CIVIL MUNICIPAL TIPO CARGO – TECIDO RIP STOP FLEX – COR AZUL-MARINHO	CONFECCIONADA EM TECIDO RIP STOP FLEX, LEVE E CONFORTÁVEL, COMPOSTA POR FIOS DE DIFERENTES MATERIAIS ENTRELACADOS, PROPORCIONANDO ELEVADA RESISTÊNCIA, MOBILIDADE, RESPIRABILIDADE E DURABILIDADE, ADEQUADA PARA ATIVIDADES OPERACIONAIS E OSTENSIVAS. POSSUI TRATAMENTO ANTI-RESÍDUOS, COM TECNOLOGIA REPELENTE À ÁGUA E ÓLEO, CONTRIBUINDO PARA MANTER A PEÇA LIMPA POR MAIS TEMPO, MESMO EM CONDIÇÕES ADVERSAS DE USO. CONTA COM PROTEÇÃO SOLAR UV 50+, GARANTINDO PROTEÇÃO À PELE CONTRA A EXPOSIÇÃO AOS RAIOS SOLARES, ALÉM DE TECNOLOGIA ANTIMICROBIANA (ANTI-ODOR), QUE REDUZ A FORMAÇÃO DE ODORES DESAGRADÁVEIS. O CÓS APRESENTA AJUSTE EMBUTIDO COM ELÁSTICO INTERNO (VELADO), PROPORCIONANDO MELHOR ADAPTAÇÃO À CINTURA E MAIOR CONFORTO DURANTE O USO, ACOMPANHANDO OS MOVIMENTOS DO CORPO. DISPÕE DE PASSADORES DE CINTO LARGOS E COM COSTURA REFORÇADA, COMPATÍVEIS COM CINTOS TÁTICOS E OPERACIONAIS, PERMITINDO O USO DE EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS. A PEÇA CONTA COM 07 (SETE) BOLSOS FUNCIONAIS, DISTRIBUÍDOS DA SEGUINTE FORMA: 02 BOLSOS FRONTAIS; 02 BOLSOS TRASEIROS; 02 BOLSOS LATERAIS TIPO CARGO; 01 BOLSO FRONTAL EMBUTIDO, DISCRETO, PARA PEQUENOS OBJETOS. APRESENTA REFORÇO NA REGIÃO DOS JOELHOS, COM DUPLA CAMADA DE TECIDO E COSTURAS REFORÇADAS, PROPORCIONANDO MAIOR DURABILIDADE EM ÁREAS DE MAIOR DESGASTE. POSSUI REFORÇO NA REGIÃO DO ENTREPERNAS (ABERTURA EM NESGA), GARANTINDO MAIOR AMPLITUDE DE MOVIMENTO E RESISTÊNCIA DURANTE ATIVIDADES OPERACIONAIS. DISPÕE DE AJUSTE NA BARRA (TORNOZELO), PERMITINDO MELHOR ADAPTAÇÃO AO USO COM COTURNOS. COMPOSIÇÃO E CARACTERÍSTICAS : COMPOSIÇÃO: 45% POLIÉSTER - 33% ALGODÃO - 7% ELASTOMULTIÉSTER - TECIDO: RIP STOP FLEX - COR: AZUL-MARINHO (PADRÃO GUARDA CIVIL MUNICIPAL) PROTEÇÃO UV 50+ REPELÊNCIA A ÁGUA E ÓLEO TAMANHOS: P, M, G, GG, XG E XXG, CONFORME DEMANDA DA ADMINISTRAÇÃO. A PEÇA DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM O MODELO CONSTANTE NO TERMO DE REFERÊNCIA DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL, PODENDO SOFRER AJUSTES MEDIANTE ALINHAMENTO COM A SECRETARIA SOLICITANTE.	Und	80	195,00	R\$	15.600,00
---	---------	---	--	-----	----	--------	-----	-----------



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

9	1027279	UNIFORME OPERACIONAL PROFISSIONAL	COMPOSTO POR CAMISA MANGA LONGA COM FECHAMENTO POR BOTÕES E CALÇA PROFISSIONAL, CONFECCIONADOS EM TECIDO BRIM 100% ALGODÃO, OFERECENDO ALTA DURABILIDADE, RESISTÊNCIA A RASGOS E ABRASÕES E CONFORTO AO USO CONTÍNUO, COM TOQUE À PELE PELETIZADO APÓS AS PRIMEIRAS LAVAGENS. A CALÇA DEVERÁ POSSUIR CÓS MISTO (MEIO FIXO E MEIO ELÁSTICO), QUATRO BOLSOS CHAPADOS E PASSANTES PARA CINTO, GARANTINDO FUNCIONALIDADE E CONFORTO DURANTE ATIVIDADES OPERACIONAIS. O UNIFORME PODERÁ CONTER APLICAÇÃO DE LOGOMARCA OU BRASÃO INSTITUCIONAL, POR MEIO DE PINTURA, ESTAMPA OU BORDADO, BEM COMO FITA REFLETIVA, CONFORME NECESSIDADE OPERACIONAL E PADRÃO DA INSTITUIÇÃO. DISPONÍVEL EM DIVERSAS CORES, CONFORME PADRONIZAÇÃO INSTITUCIONAL, INDICADO PARA ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO, SERVIÇOS GERAIS E TRABALHOS OPERACIONAIS EM GERAL. TAMANHOS VARIADOS.	CJ	800	179,13	R\$	143.304,00
10	1027278	UNIFORME OPERACIONAL PROFISSIONAL	COMPOSTO POR CAMISA MANGA CURTA COM FECHAMENTO POR BOTÕES E CALÇA PROFISSIONAL, CONFECCIONADOS EM TECIDO BRIM 100% ALGODÃO, OFERECENDO ALTA DURABILIDADE, RESISTÊNCIA A RASGOS E ABRASÕES E CONFORTO AO USO CONTÍNUO, COM TOQUE À PELE PELETIZADO APÓS AS PRIMEIRAS LAVAGENS. A CALÇA DEVERÁ POSSUIR CÓS MISTO (MEIO FIXO E MEIO ELÁSTICO), QUATRO BOLSOS CHAPADOS E PASSANTES PARA CINTO, GARANTINDO FUNCIONALIDADE E CONFORTO DURANTE ATIVIDADES OPERACIONAIS. O UNIFORME PODERÁ CONTER APLICAÇÃO DE LOGOMARCA OU BRASÃO INSTITUCIONAL, POR MEIO DE PINTURA, ESTAMPA OU BORDADO, BEM COMO FITA REFLETIVA, CONFORME NECESSIDADE OPERACIONAL E PADRÃO DA INSTITUIÇÃO. DISPONÍVEL EM DIVERSAS CORES, CONFORME PADRONIZAÇÃO INSTITUCIONAL, INDICADO PARA ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO, SERVIÇOS GERAIS E TRABALHOS OPERACIONAIS EM GERAL. TAMANHOS VARIADOS	CJ	160	125,49	R\$	20.078,40



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

11	1019406	CONJUNTO PARA EQUIPE DE MANUTENÇÃO	CAMISA COM ABERTURA FRONTAL COM FECHAMENTO POR BOTÕES, MANGAS CURTAS, COM 1 BOLSO SUPERIOR DO LADO ESQUERDO, COM LOGO EM SILK SCREEN DE ACORDO A NECESSIDADE DA SECRETARIA EM TECIDO BRIM 100% ALGODÃO, NA COR GRAFITE, COM CADARÇO E ELÁSTICO TOTAL E BOLSOS NA FRENTE, NOS TAMANHOS P, M, G, GG, XG,	CJ	100	125,49	R\$	12.549,00
12	48498	UNIFORME OPERACIONAL DEFESA CIVIL	EM BRIM (100% ALGODÃO) COR LARANJA: CALÇA PROFICIONAL COM ELÁSTICO TOTAL, BOLSOS CHAPADOS FRONTAL E DOIS BOLSOS CHAPADOS TRAZEIRO, CORDÃO PARA AJUSTAR MELHOR AO CORPO, COM FAIXA REFLETIVA NAS PERNAS ABAIXO DO JOELHO; CAMISA PROFISSIONAL, GOLA ITALIANA, MANGAS COMPRIDAS COM FAIXA REFLETIVA NA MEDIDA 3/4 E FAIXA REFLETIVA NA BARRIGA, ABAIXO DO PEITO, COM O SÍMBOLO DA DEFESA CIVIL NA ALTURA SUPERIOR DO PEITO ESQUERDO, ESCRITO ATRÁS NA PARTE SUPERIOR DAS COSTA "DEFESA CIVIL", SÍMBOLO DO BRASÃO MUNICIPAL NA PARTE SUPERIOR DA MANGA ESQUERDA.	CJ	30	267,15	R\$	8.014,50
13	1025518	CONJUNTO PARA COPA	– FEMININO, COMPOSTO POR CAMISA E BERMUDA , CONFECCIONADOS EM TECIDO BRIM LEVE 100% ALGODÃO, PROPORCIONANDO CONFORTO, RESPIRABILIDADE E RESISTÊNCIA AO USO DIÁRIO. A CAMISA FEMININA POSSUI MANGA CURTA, DECOTE EM GOLA “V”, BARRA COM 3 CM DE VIRA PARA DENTRO E APLICAÇÃO DE LOGOMARCA INSTITUCIONAL PERSONALIZADA, POR MEIO DE SILK SCREEN, CONFORME NECESSIDADE DA INSTITUIÇÃO REQUISITANTE. TAMANHOS: P, M, G, GG E XG. A BERMUDA FEMININA, COM COMPRIMENTO ABAIXO DO JOELHO, É CONFECCIONADA NO MESMO TECIDO, POSSUINDO CINTURA COM ELÁSTICO E CADARÇO, BARRA COM 3 CM DE VIRA PARA DENTRO E BOLSOS CHAPADOS NA PARTE INFERIOR EXTERNA, O CONJUNTO DEVERÁ SER FORNECIDO EM CORES VARIADAS, CONFORME PADRONIZAÇÃO VISUAL E NECESSIDADE DA INSTITUIÇÃO, MANTENDO CARÁTER FUNCIONAL E INSTITUCIONAL.	CJ	10	82,45	R\$	824,50
14	1027281	CONJUNTO DE ROUPA PRIVATIVA - HOSPITALAR - PROGRAMA TEACOLHE	CONFECCIONADO EM TECIDO DE ALTA QUALIDADE, COR AZUL BEBÊ . PODENDO SER 100% POLIÉSTER OU EM MISTURA DE POLIÉSTER/ALGODÃO (EX.: 65% POLIÉSTER E 35% ALGODÃO), PROPORCIONANDO CONFORTO, DURABILIDADE E ADEQUAÇÃO AO AMBIENTE HOSPITALAR.	CJ	30	128,88	R\$	3.866,40



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

15	1019405	CONJUNTO TIPO PIJAMA	CAMISA PIJAMA UNISSEX;TAMANHO P,M,G, GG, XG TECIDO BRIM LEVE COMPOSTO 100% ALGODÃO MANGA: CURTA; DECOTE NA GOLA EM V; 01 BOLSO NA PARTE SUPERIOR ESQUERDA LARGURA DE 3 CM TAMANHO 2 CM X 8 CM 02 BOLSOS CHAPADOS NA PARTE INFERIOR EXTERNA COM VISTA LARGA DE 3 CM DE LARGURA; BARRA DO JALECO COM 3 CM DE VIRA PARA DENTRO, COM LOGO EM PERSONALIZADO EM SILK SCREEN, DE ACORDO A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO .CALÇA PIJAMA NA COR BEGE - MODELO CONFORME LAYOUT LOGO EM SILK SCREEN .	CJ	420	128,88	R\$	54.129,60
16	1025399	MACACÃO OPERACIONAL PADRÃO SAMU	TECIDO: RIP STOP, GRAMATURA 230,0 G/M2, LARGURA 1,61, COMPOSTO POR 67% FIBRA DE POLIÉSTER E 33% DE FIBRA DE ALGODÃO, TINGIMENTO E CORES FIRMES, RESISTENTES AO USO E LAVAGENS, NA COR AZUL MARINHO. MODELO: COSTURAS DUPLAS; ABERTURA FRONTAL, COM ZÍPER APARENTE (MÁSTER FINO) NA MESMA COR DO TECIDO. FRENTE: CORTE RETO, COM GOLA PADRE, MEDINDO 03 CM DE ALTURA, TRANSPASSADA, REGULÁVEL COM VELCRO. COM OMBREIRAS (PROTEÇÃO) NOS OMBROS, FORRA COM FIBRAS 6 M E MATELASSADA, EMBUTIDA NA GOLA, INDO DA FRENTE ATÉ A PALA DAS COSTAS (EMBTIDA), COM DOIS BOLSOS (TIPO PROFISSIONAL), MEDINDO 28 CM DE ALTURA POR 20 CM DE LARGURA, LARGURA DA BOCA MEDIDO 23CM (TIPO FACA), PESPONTADO COM DUAS COSTURAS. 03 CM ABAIXO DOS BOLSOS FRONTAIS, SERÁ CONFECCIONADO OS BOLSOS LATERAIS, MEDINDO 19CM DE LARGURA POR 20CM DE ALTURA (COM PREGA FÊMEA NO MEIO), COM LAPELA MEDINDO 07CM DE LARGURA, PRESA COM VELCRO DE 2CM DE LARGURA POR 08CM DE COMPRIMENTO (DEVIDAMENTE CENTRALIZADO), 03 CM ABAIXO DOS BOLSOS LATERAIS, SERÁ APLICADO JOELHEIRAS (PROTEÇÃO), OVAL MEDINDO APROXIMADAMENTE 22CM, FORRADA COM FIBRA 6MM E MATELASSADA. MANGAS: BOLSO NA MANGA COM BOLSINHO COM ZÍPER, DIVISÓRIA PORTA CANETA. MANGA REMOVÍVEL FIXADA POR ZÍPER ALTAMENTE RESISTENTE COM PERFEITO ACABAMENTO. COSTAS: COM PALA, COM DUAS PREGAS FUNDAS (PARA DAR MOVIMENTO), NA CINTURA, ELÁSTICO DE 4CM DE LARGURA COM APROXIMADAMENTE 20CM DE COMPRIMENTO SENTIDO HORIZONTAL E LINGÜETA REGULADORA, LOGO APÓS TERMINO DO ELÁSTICO, MEDINDO 03CM DE LARGURA POR APROXIMADAMENTE 15 CM DE COMPRIMENTO (SENTIDO HORIZONTAL), DAS COSTA PARA FRENTE, PRESA POR VELCRO (DE FORMA QUE A PEÇA POSSA SER AJUSTADA NA CINTURA), COM DOIS BOLSOS ATRÁS, MEDINDO 15CM	Unid	50	692,28	R\$	34.614,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

			DE LARGURA POR 17CM DE ALTURA, COM LAPELA MEDINDO 07CM DE LARGURA, PRESA COM VELCRO DE 2CM POR 08CM DE COMPRIMENTO, FAIXAS COLORIDAS: EM 100% POLIÉSTER, NAS CORES LARANJA E VERMELHA, MEDINDO 2CM DE LARGURA. SERÁ APLICADA NAS LATERAIS, SENDO QUE A LARANJA FICARÁ EMBUTIDA NA OMBREIRA E NA CAVA E A VERMELHA DA CINTURA PARA BAIXO, NAS MANGAS: EMBUTIDA NA PELÍCULA ATÉ O PUNHO (LARANJA NA FRENTE E VERMELHA ATRÁS) (NO MEIO DA MANGA, DE FORMA QUE QUANDO VESTIDA FIQUE NA FRENTE DA PEÇA). FAIXAS REFLETIDAS : DE 5CM, NA COR PRATA (ALTAMENTE REFLETIVA), NA FRENTE E NAS MANGAS: LOGO ABAIXO DA CAVA E DOS LOGOTIPOS DO SAMU APLICADOS, NAS PERNAS: LOGO ABAIXO DAS JOELHEIRAS (FRENTE E COSTAS), NAS COSTAS: NO SENTIDO VERTICAL, APLICADA EM CIMA DAS PREGAS, EMBUTIDA NA PALA ATÉ A CINTURA (03CM ACIMA DE ELÁSTICO). BORDADOS: FRENTE: NA ALTURA DO PEITO ESQUERDO (EMBLEMA DO SAMU 192, MEDINDO 07CM X 07CM) LOGO ACIMA SERÁ BORDADO NA COR BRANCA O NOME CATU, MANGA DIREITA: EMBLEMA DO SAMU 192, MEDINDO 07CM X 07 CM, COSTAS: EMBLEMA DO SAMU 192, MEDINDO 15CM X 25CM, LOGO ABAIXO BORDADA NA COR BRANCA O NOME SAMU 19. TAMANHO P, M, G E GG.				
17	1025400	CALÇA OPERACIONAL PADRÃO SAMU	CONFECCIONADA EM TECIDO RIP STOP, DOTADA DE ITEM DE SEGURANÇA COM FAIXAS DE TECIDO REFLETIVO, NA COR PRATA, APLICADAS NO SENTIDO HORIZONTAL AO REDOR DAS PERNAS, POSICIONADAS ABAIXO DOS BOLSOS LATERAIS, GARANTINDO MAIOR VISIBILIDADE. DISPONÍVEL NOS TAMANHOS 34 AO 46, OU EQUIVALENTES P, M, G, GG, EG E EGG, CONFORME PADRONIZAÇÃO INSTITUCIONAL.	Unid	50	159,43	R\$ 7.971,50
18	1027291	CALÇA OPERACIONAL PARA AMBULÂNCIA SANITÁRIA	CONFECCIONADA EM TECIDO RIP STOP, CONTENDO ITEM DE SEGURANÇA COM FAIXAS DE TECIDO REFLETIVO, NA COR PRATA, APLICADAS NO SENTIDO HORIZONTAL AO REDOR DAS PERNAS, POSICIONADAS ABAIXO DOS BOLSOS LATERAIS, PROPORCIONANDO MAIOR VISIBILIDADE. DISPONÍVEL NOS TAMANHOS 34 AO 46, OU EQUIVALENTES P, M, G, GG, EG E EGG, CONFORME PADRONIZAÇÃO INSTITUCIONAL.	Unid	80	148,86	R\$ 11.908,80



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

19	1025402	CONJUNTO DE ROUPA PRIVATIVA PARA USO HOSPITALAR - AMBULÂNCIA SANITÁRIA	CONFECCIONADO EM TECIDO BRIM LEVE, 100% ALGODÃO, NA COR AMARELA, COMPOSTO POR PEÇAS CONFORME PADRÃO INSTITUCIONAL, INDICADO PARA USO EM AMBIENTE HOSPITALAR, DISPONÍVEL NOS TAMANHOS P, M, G E GG.	CJ	80	173,33	R\$	13.866,40
20	1027281	CONJUNTO DE ROUPA PRIVATIVA PARA USO HOSPITALAR - PROGRAMA TEACOLHE	EM TECIDO: POLIÉSTER DE ALTA QUALIDADE COMPOSIÇÃO:100%POLIESTER OU POLIESTER COM MISTURAS ESPECÍFICAS EX:65% POLIESTER/35% ALGODÃO PARA MAIOR CONFORTO E DURABILIDADE COR:AZUL BEBÊ	CJ	30	128,88	R\$	3.866,40
SUB-TOTAL							R\$	362.257,50

3.0 FARDAMENTO - ADMINISTRATIVO/ PROGRAMAS

ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	DESCRÇÃO DOS ITENS	UNID.	QUANT.	P.UNIT	TOTAL
21	1027282	CAMISETA	<p>CAMISETA EM MALHA DE ALGODÃO FIO PENTEADO, CONFECCIONADA EM TECIDO 100% ALGODÃO, FIO 30.1, COM GRAMATURA APROXIMADA DE 180 G/M², PROPORCIONANDO CONFORTO TÉRMICO, RESISTÊNCIA E DURABILIDADE PARA USO DIÁRIO EM ATIVIDADES OPERACIONAIS EXTERNAS.</p> <p>A PEÇA DEVERÁ POSSUIR COSTURAS REFORÇADAS, EXECUTADAS COM LINHA 100% POLIÉSTER, FIO 140 DTEX, GARANTINDO MAIOR RESISTÊNCIA MECÂNICA, ESTABILIDADE DIMENSIONAL E BOM ACABAMENTO.</p> <p>A COR DO TECIDO SERÁ DEFINIDA CONFORME PADRÃO INSTITUCIONAL, PODENDO INCLUIR VARIAÇÕES CROMÁTICAS ESPECÍFICAS PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL. A CAMISETA DEVERÁ CONTER PINTURA/ESTAMPA PERSONALIZADA, APLICADA POR PROCESSO ADEQUADO (EX.: SERIGRAFIA), RESISTENTE A LAVAGENS SUCESSIVAS, DESTINADA À IDENTIFICAÇÃO VISUAL DOS DEPARTAMENTOS, ATENDENDO ÀS NORMAS DE PADRONIZAÇÃO E VISIBILIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.</p>	Unid	120	56,66	R\$ 6.799,20



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

22	1027283	CAMISA GOLA POLO - PADRÃO CMTT	NA COR PRETA, CONFORME ANEXO TR, CONFECCIONADA EM MALHA PIQUET LISO, 58% ALGODÃO, 34% POLIÉSTER E 8% ELASTANO, GRAMATURA 2012 G/M², NA COR PRETA. • GOLA CANELADA ALGODÃO COM ELASTANO, COM 75 MM DE LARGURA. • DEVERÁ SER APLICADO REFORÇO DA MESMA MATÉRIA-PRIMA, PARA EFEITO DE ACABAMENTO. • ABERTURA DO PEITILHO COM 150 MM FRONTAL DO LADO DIREITO, COM TRANSPASSE DE 35 MM DO MESMO LADO. ABOTOAMENTO COM DOIS BOTÕES DE QUATRO FUROS, NO TAMANHO DE 10 MM DE DIÂMETRO, COM CASAS NO TAMANHO DE 12 MM, NO SENTIDO VERTICAL. • O BOTÃO DEVE TER AS FACES POLIDAS E LEVEMENTE ABAULADAS, COM DEPRESSÃO CENTRAL, CONTENDO QUATRO FUROS. COMPOSIÇÃO: 100% POLIÉSTER, DE CONSISTÊNCIA DURA E INDEFORMÁVEL PELO CALOR. • NO PEITO ESQUERDO, OBEDECENDO À DISTÂNCIA DE 19 CM DA BASE DO PESCOÇO, REPRODUÇÃO COLORIDA E BORDADA, DA LOGO DA COORDENADORIA (ANEXO 2), MEDINDO 8 CM DE ALTURA POR 6 CM DE LARGURA. • NA MANGA ESQUERDA: BRASÃO DA PREFEITURA (ANEXO), MEDINDO 5 CM X 7 CM LOCALIZADA NO CENTRO DA MESMA, NAS MESMAS CORES ORIGINAIS, EM BORDADO. NA MANGA DIREITA: BANDEIRA DA BAHIA (ANEXO), MEDINDO 5 CM X 7 CM LOCALIZADA NO CENTRO DA MESMA, NAS MESMAS CORES ORIGINAIS, EM BORDADO. NAS COSTAS, A INSCRIÇÃO “COORDENADORIA E OU DIRETORIA DE TRÂNSITO” (ANEXO) NA COR AMARELA, NO CENTRO SUPERIOR, EM BORDADO E COM LETRAS FONTE ARIAL BLACK, MAIÚSCULAS, NAS DIMENSÕES DE 26 CM X 10 CM, COM ESPAÇAMENTO ENTRE AS PALAVRAS DE 1,0 CM. MANGA CURTA COMUM, COM RIBANA 25 MM, BARRA EM ABERTURA “V” NAS LATERAIS. NO PEITO DIREITO, TIPO SANGUÍNEO, LETRAS MAIÚSCULAS, FONTE ARIAL BLACK COM ALTURA DA LETRA DE 1,2 CM, NA COR AMARELA, OBEDECENDO A DISTÂNCIA DE 19 CM DA BASE DO PESCOÇO. TAMANHOS P, M, G, GG, XG, XXG.	Unid	40	53,64	R\$	2.145,60
23	1027289	CAMISA TIPO POLO INSTITUCIONAL	CAMISA INSTITUCIONAL EM MALHA PIQUET LISA, 80% ALGODÃO, 50% POLIÉSTER, 8% ELASTANO, GRAMATURA APROX. 210 G/M², MANGA CURTA, GOLA CANELADA, BARRA COM ABERTURA LATERAL, POSSUI BOTÕES FRONTAIS, APLICAÇÕES INSTITUCIONAIS BORDADAS, TAMANHOS P, M, G, GG, XG E XXG, COR A DEFINIR.	Unid	680	53,64	R\$	36.475,20



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

24	1019703	CAMISA POLO FEMININO - DEFESA CIVIL	DESCRIÇÃO: MODELO BABY LOOK -MANGA CURTA, MALHA PIQUET 50% ALGODÃO E 50% POLIESTER, COR: LARANJA DEFESA CIVIL BORDADO: CONFORME MODELO EM ANEXO TAMANHOS DIVERSOS M,G E GG.	Unid	20	57,94	R\$	1.158,80
25	1019702	CAMISA POLO MODELO TRADICIONAL MASCULINO - DEFESA CIVIL	MANGA CURTA, MALHA PIQUET 50% ALGODÃO E 50% POLIESTER, COR: LARANJA DEFESA CIVIL BORDADO: CONFORME MODELO EM ANEXO TAMANHOS DIVERSOS M,G E GG.	Unid	20	57,94	R\$	1.158,80
26	1025524	CAMISA TIPO POLO INSTITUCIONAL.	COM BOLSO EM MALHA PIQUET LISA, 80% ALGODÃO, 50% POLIÉSTER, 8% ELASTANO, GRAMATURA APROX. 210 G/M², MANGA CURTA, GOLA CANELADA, BARRA COM ABERTURA LATERAL, POSSUI BOTÕES FRONTAIS, APLICAÇÕES INSTITUCIONAIS EM SILK SCREENBORDADAS, TAMANHOS P, M, G, GG, XG E XXG, COR A DEFINIR.	Unid	100	53,64	R\$	5.364,00
27	1027288	CAMISA TIPO POLO INSTITUCIONAL	DE MANGA CURTA, CONFECCIONADA EM TECIDO 100% ALGODÃO, NA COR A DEFINIR, COM GOLA POLO, CONFORME MODELO ILUSTRATIVO EM ANEXO. CONTÉM LOGOMARCA APLICADA POR SILK PINTURA NO PEITO, SENDO NO LADO ESQUERDO O BRASÃO DO MUNICÍPIO DE CATU COM A INSCRIÇÃO "SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE" E NO LADO DIREITO A IDENTIFICAÇÃO "A DEFINIR DE ACORDO O PROGRAMA/INSTITUIÇÃO". DISPONÍVEL NOS TAMANHOS P, M, G, GG E EXTRA G.	Unid	320	53,64	R\$	17.164,80
28	1025397	CAMISA TIPO POLO INSTITUCIONAL - AMBULÂNCIA SANITÁRIA	EM ALGODÃO GOLA POLO NA COR BRANCA, GOLA E PUNHO DA MESMA COR PRETA FOTO DO MODELO (EM ANEXO). TAMANHOS P, M, G, GG E EXTRA G (LOGOMARCA SILK PINTADO NO PEITO LADO ESQUERDO BRASÃO DE CATU COM O NOME SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE E LADO ESQUERDO COM O NOME AMBULÂNCIA SANITÁRIA.	Unid	80	61,54	R\$	4.923,20
29	1027296	CAMISA TIPO POLO INSTITUCIONAL - PROGRAMA MELHOR EM CASA	EM ALGODÃO GOLA POLO NA COR BRANCA, GOLA E PUNHO DA MESMA COR PRETA FOTO DO MODELO (EM ANEXO). TAMANHOS P, M, G, GG E EXTRA G (LOGOMARCA SILK PINTADO NO PEITO LADO ESQUERDO BRASÃO DE CATU COM O NOME SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE E LADO ESQUERDO COM O NOME MELHOR EM CASA.	Unid	65	61,54	R\$	4.000,10



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

30	48378	CAMISA SOCIAL - FEMININA - MANGA 3/4	MANGA 3/4, CONFECCIONADA EM TECIDO PROFIT: 50% ALGODÃO E 50% POLIESTER, BOTÕES FRONTAIS NA COR BRANCA, BORDADO DE ALTA DEFINIÇÃO COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU, COLARINHO COM DETALHE PRETO INTERNO, ENTRETELADO EM TODA SUA EXTENSÃO, INDEFORMÁVEL, DA MESMA COR DO TECIDO, PUNHO COM BORDAS SIMPLES, E DECORAÇÃO COM DETALHE PRETO MEDIDAS DE ACORDO COM O MANEQUIM DO USUÁRIO, AVIAMENTO NA MESMA COR DO TECIDO, ETIQUETA DE COMPOSIÇÃO E INSTRUÇÃO DE LAVAGEM CONFORME DETERMINAÇÃO DO INMETRO.	Unid	110	135,00	R\$	14.850,00
31	1027365	CAMISA SOCIAL - MASCULINA - MANGA 3/4	CONFECCIONADA EM TECIDO PROFIT: 50% ALGODÃO E 50% POLIESTER, BOTÕES FRONTAIS NA COR BRANCA, BORDADO DE ALTA DEFINIÇÃO COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU, COLARINHO COM DETALHE PRETO INTERNO, ENTRETELADO EM TODA SUA EXTENSÃO, INDEFORMÁVEL, DA MESMA COR DO TECIDO, PUNHO COM BORDAS SIMPLES, E DECORAÇÃO COM DETALHE PRETO MEDIDAS DE ACORDO COM O MANEQUIM DO USUÁRIO, AVIAMENTO NA MESMA COR DO TECIDO, ETIQUETA DE COMPOSIÇÃO E INSTRUÇÃO DE LAVAGEM CONFORME DETERMINAÇÃO DO INMETRO.	Unid	140	135,00	R\$	18.900,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

32	1025709	CAMISA SOCIAL – MANGA LONGA - MASCULINA - CMTT	a)NAS CORES: EM PRETA E EM BRANCA b)TECIDO: TRICOLINE EXTRAFIO 40, 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER, COR DISCRETA. MODELO: SOCIAL MANGA LONGA. c)COLARINHO: ENTRETELADO FIRME COM REFORÇO, COM BARBATANA REMOVÍVEL, ENTRETELA 100% ALGODÃO; PESPONTADO, COM UM BOTÃO EM CASA HORIZONTAL PARA FECHAR. d) PALA: DOIS PANOS (DUPLA) COM ETIQUETA DE MARCA E TAMANHO. e) MANGAS: COMPRIDAS, TOMBADAS E REBATIDAS COM PESPONTO DE 0,90 CM COM CARCELA DUPLA COM DOIS BOTÕES EM CADA MANGA, PUNHO SIMPLES (ALTURA 6,5 CM), PESPONTADOS E ABOTOÁVEIS COM DOIS BOTÕES EM CADA PUNHO. f) BOLSOS: BAINHA SIMPLES, MODELO BICO À ALTURA DO PEITO, LADO ESQUERDO, REFORÇOS (MOSQUEADOS NOS CANTOS, 14 CM DE LARGURA POR 15 CM DE ALTURA). g) VISTA: FRANCESA (COM PESTANA), COM ENTRETELA DE 3,5 CM DE LARGURA E COM BOTÃO DE RESERVA NA VISTA INTERNA. h)FRALDA: RECORTADA NA DIREÇÃO DAS COSTURAS LATERAIS E TODA EMBAINHADA. i)OMBRO: COSTURA EMBUTIDA COM PESPONTO NA BEIRA. j)COSTAS: COM DUAS PREGAS. k)FECHAMENTO: COSTURA DUPLA (MAQ. BRAÇO) LATERAL, LINHA TIT./120. l)BOTÕES: TOTAL DE 12 NO TAMANHO 18 E 3, NO TAMANHO 14, TODOS NA COR DO TECIDO. m)TAMANHOS: 2 A 8. n)Modelo Anexo	Unid	40	135,00	R\$	5.400,00
----	---------	---	---	------	----	--------	-----	----------



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

33	48419	CAMISA SOCIAL – MANGA LONGA – FEMININA - CMTT	<p>CORES VARIADAS: TECIDO: TRICOLINE EXTRAFO 40, 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER, COR DISCRETA. MODELO: SOCIAL MANGA LONGA. a) COLARINHO: ENTRETELADO FIRME COM REFORÇO, COM BARBATANA REMOVÍVEL, ENTRETELA 100% ALGODÃO; PESPONTADO, COM UM BOTÃO EM CASA HORIZONTAL PARA FECHAR. b) PALA: DOIS PANOS (DUPLA) COM ETIQUETA DE MARCA E TAMANHO. c) MANGAS: COMPRIDAS, TOMBADAS E REBATIDAS COM PESPONTO DE 0,90 CM COM CARCELA DUPLA COM DOIS BOTÕES EM CADA MANGA, PUNHO SIMPLES (ALTURA 6,5 CM), PESPONTADOS E ABOTOÁVEIS COM DOIS BOTÕES EM CADA PUNHO. d) BOLSOS: BAINHA SIMPLES, MODELO BICO À ALTURA DO PEITO, LADO ESQUERDO, REFORÇOS (MOSQUEADOS NOS CANTOS, 14 CM DE LARGURA POR 15 CM DE ALTURA). e) VISTA: FRANCESA (COM PESTANA), COM ENTRETELA DE 3,5 CM DE LARGURA E COM BOTÃO DE RESERVA NA VISTA INTERNA. f) FRALDA: RECORTADA NA DIREÇÃO DAS COSTURAS LATERAIS E TODA EMBAINHADA. g) OMBRO: COSTURA EMBUTIDA COM PESPONTO NA BEIRA. h) COSTAS: COM DUAS PREGAS. i) FECHAMENTO: COSTURA DUPLA (MAQ. BRAÇO) LATERAL, LINHA TIT./120. J) BOTÕES: TOTAL DE 12 NO TAMANHO 18 E 3, NO TAMANHO 14, TODOS NA COR DO TECIDO.</p> <p>TAMANHOS: 2 A 8.</p>	Unid	30	135,00	R\$	4.050,00
----	-------	--	--	------	----	--------	-----	----------



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

34	14786	CAMISA SOCIAL - MANGA CURTA	CONFECCIONADA EM TECIDO TRICOLINE EXTRAÍO 40, 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER, CORES VARIADAS DISCRETA. MODELO: SOCIAL MANGA CURTA. a) COLARINHO: ENTRETELADO FIRME COM REFORÇO, COM BARBATANA REMOVÍVEL, ENTRETELA 100% ALGODÃO; PESPONTADO, COM UM BOTÃO EM CASA HORIZONTAL PARA FECHAR. b) PALA: DOIS PANOS (DUPLA) COM ETIQUETA DE MARCA E TAMANHO. c) MANGAS: COMPRIDAS, TOMBADAS E REBATIDAS COM PESPONTO DE 0,90 CM COM CARCELA DUPLA COM DOIS BOTÕES EM CADA MANGA, PUNHO SIMPLES (ALTURA 6,5 CM), PESPONTADOS E ABOTOÁVEIS COM DOIS BOTÕES EM CADA PUNHO. d) BOLSOS: BAINHA SIMPLES, MODELO BICO À ALTURA DO PEITO, LADO ESQUERDO, REFORÇOS (MOSQUEADOS NOS CANTOS, 14 CM DE LARGURA POR 15 CM DE ALTURA). e) VISTA: FRANCESA (COM PESTANA), COM ENTRETELA DE 3,5 CM DE LARGURA E COM BOTÃO DE RESERVA NA VISTA INTERNA. f) FRALDA: RECORTADA NA DIREÇÃO DAS COSTURAS LATERAIS E TODA EMBAINHADA. g) OMBRO: COSTURA EMBUTIDA COM PESPONTO NA BEIRA. h) COSTAS: COM DUAS PREGAS. i) ABERTURA: FRONTAL (PARA VESTIR OU DESVESTIR) EM TODA A EXTENSÃO, QUE POSSA SER FECHADA POR BOTÕES EM CASAS VERTICAIS À ESQUERDA. j) FECHAMENTO: COSTURA DUPLA (MAQ. BRAÇO) LATERAL, LINHA TIT./120. k) BOTÕES: TOTAL DE 12 NO TAMANHO 18 E 3, NO TAMANHO 14, TODOS NA COR DO TECIDO. TAMANHOS: P, M, G, GG, XG, XXG.	Unid	110	135,00	R\$	14.850,00
----	-------	------------------------------------	--	------	-----	--------	-----	-----------



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

35	54826	CAMISA SOCIAL MASCULINA - MANGA LONGA	CAMISA SOCIAL MASCULINA MANGA LONGA, CONFECCIONADA EM TECIDO 100 % ALGODÃO COM UMA TRAMA DE 80 FIOS POR CM2 (FIO 80), DE MODO A NÃO DEIXAR TRANSPARECER A COR DO CORPO; COR A DEFINIR, COM 01 (UM) BOLSO FRONTAL SUPERIOR DIREITO À ALTURA DO PEITO, LADO ESQUERDO, COM “VISTA” DE 2,5CM, CHAPADO, REFORÇOS (MOSQUEADOS) NOS CANTOS, 12 X 14 CM (LARGURA X ALTURA) OU DE ACORDO COM O TAMANHO, SEM PORTINHOLA NA MESMA COR DO TECIDO; COLARINHO SEM BOTÕES ENTRETELADO EM TODA SUA EXTENSÃO, INDEFORMÁVEL, DA MESMA COR DO TECIDO; PUNHO ABERTO ENTRETELADO EM TODA SUA EXTENSÃO, ABOTOAMENTO COM 02 (DOIS) BOTÕES; PALA DE DOIS PANOS, FRALDA LONGA, RECORTADA NA DIREÇÃO DAS COSTURAS LATERIAIS E TODA EMBAINHADA; AVIAMENTO NA MESMA COR DO TECIDO, ETIQUETA DE COMPOSIÇÃO E INSTRUÇÃO DE LAVAGEM CONFORME DETERMINAÇÃO DO INMETRO. TAMANHOS: P, M, G, GG, EXG. . COM BORDADO DA INSTITUIÇÃO	Unid	40	135,00	R\$	5.400,00
36	1017842	CAMISA SOCIAL FEMININA MANGA LONGA	CAMISA SOCIAL MASCULINA MANGA LONGA, CONFECCIONADA EM TECIDO 100 % ALGODÃO COM UMA TRAMA DE 80 FIOS POR CM2 (FIO 80), DE MODO A NÃO DEIXAR TRANSPARECER A COR DO CORPO; COR A DEFINIR, COM 01 (UM) BOLSO FRONTAL SUPERIOR DIREITO À ALTURA DO PEITO, LADO ESQUERDO, COM “VISTA” DE 2,5CM, CHAPADO, REFORÇOS (MOSQUEADOS) NOS CANTOS, 12 X 14 CM (LARGURA X ALTURA) OU DE ACORDO COM O TAMANHO, SEM PORTINHOLA NA MESMA COR DO TECIDO; COLARINHO SEM BOTÕES ENTRETELADO EM TODA SUA EXTENSÃO, INDEFORMÁVEL, DA MESMA COR DO TECIDO; PUNHO ABERTO ENTRETELADO EM TODA SUA EXTENSÃO, ABOTOAMENTO COM 02 (DOIS) BOTÕES; PALA DE DOIS PANOS, FRALDA LONGA, RECORTADA NA DIREÇÃO DAS COSTURAS LATERIAIS E TODA EMBAINHADA; AVIAMENTO NA MESMA COR DO TECIDO, ETIQUETA DE COMPOSIÇÃO E INSTRUÇÃO DE LAVAGEM CONFORME DETERMINAÇÃO DO INMETRO. TAMANHOS: P, M, G, GG, EXG. COM BORDADO DA INSTITUIÇÃO	Unid	30	135,00	R\$	4.050,00
37	1025522	CAMISA SOCIAL: MOTORISTA	MANGA CURTA , DE BOTÕES, NA COR VERDE CHÁ.EM TECIDO TRICOLINE 100% ALGODÃO, COM UM BOLSO DIANTEIRO DO LADO ESQUERDO COM O BORDADO DO LOGO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA. NOS TAMANHOS P, M, G, GG, XG, .	Unid	120	135,00	R\$	16.200,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

38	1025523	CAMISA SOCIAL MASCULINA - SOCIAL ENGENHARIA	DE MANGA CURTA, DE BOTÕES, EM TECIDO MESCLA 100% ALGODÃO, COM UM.BOLSO DIANTEIRO DO LADO ESQUERDO COM O BORDADO DO LOGO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA. NOS TAMANHOS P, M, G, GG, XG. NA COR AZUL MÉDIO	Unid	40	135,00	R\$	5.400,00
39	1019634	CONJUNTO FEMININO DE CALÇA E CAMISA SOCIAL USO DIARIO - SEDEA	CALÇA NA COR PRETA, EM TECIDO DE LINHO. CAMISA SOCIAL COM MAGA 3X4 , NA COR CREME E NA COR VERDE BEBÊ TAMANHOS DIVERSOS: P, M, G, GG, EXG E G3.	CJ	14	125,49	R\$	1.756,86
40	1019635	CONJUNTO MASCULINO DE CALÇA E CAMISA SOCIAL DE USO DIARIO - SEDEA	CALÇA NA COR PRETA, EM TECIDO DE LINHO. CAMISA SOCIAL COM MANGA 3X4 , NA COR CREME E NA COR VERDE BEBE TAMANHOS DIVERSOS: M, G, GG, EXG E G4.	CJ	20	125,49	R\$	2.509,80
41	1025396	CAMISA DE MANGA CURTA - SAMU	CAMISA DE MANGA CURTA, CONFECCIONADA EM TECIDO COMPOSTO POR 67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE, EM CORES A DEFINIR PELA INSTITUIÇÃO, COM BORDADOS A DEFINIR PELA INSTITUIÇÃO, INCLUINDO POSSÍVEL LOGOTIPO NA ALTURA DO PEITO ESQUERDO E NOME IDENTIFICADOR ACIMA, DESTINADA AO USO OPERACIONAL, DISPONÍVEL NOS TAMANHOS P, M, G E GG.	Unid	50	108,48	R\$	5.424,00
42	1025397	CAMISA DE MANGA CURTA - AMBULÂNCIA SANITÁRIA	CAMISA DE MANGA CURTA, CONFECCIONADA EM TECIDO COMPOSTO POR 67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE, EM CORES A DEFINIR PELA INSTITUIÇÃO, COM BORDADOS A DEFINIR PELA INSTITUIÇÃO, INCLUINDO POSSÍVEL LOGOTIPO NA ALTURA DO PEITO ESQUERDO E NOME IDENTIFICADOR ACIMA, DESTINADA AO USO OPERACIONAL, DISPONÍVEL NOS TAMANHOS P, M, G E GG.	Unid	80	108,48	R\$	8.678,40
43	1027285	CAMISA DE MANGA CURTA - MELHOR EM CASA	CAMISA DE MANGA CURTA, CONFECCIONADA EM TECIDO COMPOSTO POR 67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE, EM CORES A DEFINIR PELA INSTITUIÇÃO, COM BORDADOS A DEFINIR PELA INSTITUIÇÃO, INCLUINDO POSSÍVEL LOGOTIPO NA ALTURA DO PEITO ESQUERDO E NOME IDENTIFICADOR ACIMA, DESTINADA AO USO OPERACIONAL, DISPONÍVEL NOS TAMANHOS P, M, G E GG.	Unid	65	108,48	R\$	7.051,20



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

44	1027285	CAMISA DE MANGA CURTA - AGENTES DE SAÚDE	CAMISA DE MANGA CURTA, CONFECCIONADA EM TECIDO COMPOSTO POR 67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE, EM CORES A DEFINIR PELA INSTITUIÇÃO, COM BORDADOS A DEFINIR PELA INSTITUIÇÃO, INCLUINDO POSSÍVEL LOGOTIPO NA ALTURA DO PEITO ESQUERDO E NOME IDENTIFICADOR ACIMA, DESTINADA AO USO OPERACIONAL, DISPONÍVEL NOS TAMANHOS P, M, G E GG.	Unid	180	108,48	R\$	19.526,40
45	1019356	CAMISA GOLA CARECA - CMTT	CORES VARIADAS - MALHA FIO PENTEADA, NA COR A DEFINIR, TECIDO 100% ALGODÃO, FIO 30.1, PESO G/M² 180. LINHA DA COSTURA 100% POLIÉSTER, FIO 140 DTEX MANGA CURTA COMUM COM 25 CM E RIBANA 25 MM. TAMANHOS VARIADOS	Unid	60	90,24	R\$	5.414,40
46	1027286	CAMISA GOLA CARECA -	CAMISA DE MANGA CURTA, CONFECCIONADA EM TECIDO COMPOSTO POR 67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE, EM CORES A DEFINIR PELA INSTITUIÇÃO, COM BORDADOS A DEFINIR PELA INSTITUIÇÃO, INCLUINDO POSSÍVEL LOGOTIPO NA ALTURA DO PEITO ESQUERDO E NOME IDENTIFICADOR ACIMA, DESTINADA AO USO OPERACIONAL, DISPONÍVEL NOS TAMANHOS P, M, G E GG.	Unid	48	90,24	R\$	4.331,52
47	49159	CAMISA - PROGRAMA TE ACOLHE	FARDAMENTO INFANTIL - . CAMISA CONFECCIONADA EM TECIDO POLIÉSTER DRY FIT, GARANTINDO CONFORTO, RESISTÊNCIA E ADEQUAÇÃO AO USO INFANTIL. ESTAMPA APLICADA CONFORME MODELO, PADRÃO VISUAL E ARTE DEFINIDOS NO ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA. DISPONÍVEL EM DIVERSOS TAMANHOS INFANTIS, CONFORME GRADE ESTABELECIDO.	Unid	500	24,10	R\$	12.050,00
48	1027302	CAMISETA BLUSA MANGA LONGA DE PROTEÇÃO ULTRA VIOLETA UV 50 - AGENTE DE SAÚDE	PROTEÇÃO UTA VIOLETA MANGA LONGA AZUL MARINHO - LOGOMARCA - EM SILKSCREEN. TAMANOS DIVERSOS	Unid	180	74,49	R\$	13.408,20
49	1027302	CAMISETA BLUSA MANGA LONGA DE PROTEÇÃO ULTRA VIOLETA UV 50 - AGENTE DE ENDEMIAS	PROTEÇÃO UTA VIOLETA MANGA LONGA AZUL MARINHO - LOGOMARCA - EM SILKSCREEN. TAMANOS DIVERSOS	Unid	64	74,49	R\$	4.767,36
50	1025525	CAMISETA BLUSA MANGA LONGA DE PROTEÇÃO ULTRA VIOLETA UV 50 -	CAMISETA UV MANGA LONGA. CAMISA BLOQUEIA 99% DOS RAIOS UV-A E UV-B E CONTA COM UM FATOR DE PROTEÇÃO 50 (FPU 50+) . NOS TAMANHOS P,M,G,GG,XG. COR A DEFINIR	Unid	200	74,49	R\$	14.898,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

51	1022161	CAMISAS EM MALHA DRY FIT-SEJEL	COM SUBLIMAÇÃO FRENTE E COSTA, TAMANHOS E CORES A DEFINIR NA AQUISIÇÃO, ENTREGA NA CIDADE.	Unid	60	69,06	R\$	4.143,60
52	1027300	CALÇA JEANS COM LYCRA	MASCULINA E FEMININA, DESTINADA A AGENTES DE SAÚDE , DISPONÍVEL NOS TAMANHOS 38, 40, 42, 44, 46, 48 E 50. COR A DEFINIR	Unid	180	119,00	R\$	21.420,00
53	1027300	CALÇA JEANS COM LYCRA	MASCULINA E FEMININA, DESTINADA A AGENTES DE ENDEMIAS , DISPONÍVEL NOS TAMANHOS 38, 40, 42, 44, 46, 48 E 50. COR A DEFINIR	Unid	64	119,00	R\$	7.616,00
54	1027300	CALÇA JEANS COM LYCRA	MASCULINA E FEMININA, DESTINADA A DISPONÍVEL NOS TAMANHOS 38, 40, 42, 44, 46, 48 E 50. COR A DEFINIR	Unid	30	119,00	R\$	3.570,00
SUB-TOTAL							R\$	299.932,24
TOTAL LOTE 1							R\$	712.132,44



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

LOTE 2 - ACESSÓRIOS DE UNIFORMES

1.0 AGENTES, MONITORES DE TRÂNSITO E COORDENADORIA - CMTT E GUARDA CIVIL MUNICIPAL

ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	DESCRÇÃO DOS ITENS	UNID.	QUANT.		
1	1027304	BOLSA PARA AGENTE DE SAUDE	CONFECCIONADA EM LONA DE ALGODÃO RESISTENTE (GERALMENTE FIO 10), COM TRATAMENTO IMPERMEABILIZANTE, NA COR AZUL-MARINHO.MODE TIRA COLO (CARTEIRO) OU TRANSVERSAL, COM ALÇA DE OMBRO AJUSTÁVEL, GERALMENTE DE CADARÇO DE ALGODÃO OU POLIPROPILENO DE 50MM, COM OMBREIRA ACOLCHOADA PARA CONFORTO.FECHAMENTO: ABA SUPERIOR COM FECHAMENTO POR CLIPES PLÁSTICOS OU FIVELAS. COMPARTIMENTOS: POSSUI DIVISÓRIAS INTERNAS (NORMALMENTE 2 A 4) PARA ORGANIZAÇÃO DE MATERIAIS DE TRABALHO.OGOTIPOS PINTADOS OU SERIGRAFADOS, COMO "SAÚDE DA FAMÍLIA", "SUS", OU BRASÃO DA PREFEITURA/INSTITUIÇÃO. DIMENSÕES: AS DIMENSÕES VARIAM LIGEIRAMENTE, MAS TÍPICAMENTE MEDEM APROXIMADAMENTE 32 CM DE ALTURA X 37 CM DE LARGURA X 20 CM DE PROFUNDIDADE (FUNDO/LATERAL).	Unid	180	114,06	R\$ 20.530,80
2	1027305	BOLSA PARA VIGILÂNCIA SANITÁRIA	BOLSA LATERAL COM LOGOTIPO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 32 CM DE ALTURA X 37 CM DE LARGURA X 20 CM DE FUNDO (A X L X F), MODELO TIRA COLO, COM ALÇA AJUSTÁVEL, DOIS BOLSOS FRONTAIS, SENDO UM COM INSÍGNIA APLICADA, COR PRETA.	Unid	26	114,06	R\$ 2.965,56
3	1027305	BOLSA PARA VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR	BOLSA LATERAL COM LOGOTIPO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 32 CM DE ALTURA X 37 CM DE LARGURA X 20 CM DE FUNDO (A X L X F), MODELO TIRA COLO, COM ALÇA AJUSTÁVEL, DOIS BOLSOS FRONTAIS, SENDO UM COM INSÍGNIA APLICADA, COR PRETA.	Unid	26	114,06	R\$ 2.965,56
4	1017838	BONÉ INSTITUCIONAL - VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR	EM TECIDO PLAY DRY 100% ALGODÃO, COR A DEFINIR PELA UNIDADE REQUISITANTE, COM LOGO BORDADO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU E NOME DO PROGRAMA/ OU DEPARTAMENTO - BORDADO, DESTINADO AOS PROFISSIONAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	Unid	26	50,84	R\$ 1.321,84
5	1025503	BONÉ C/ LOGOMARCA - VIGILÂNCIA SANITÁRIA	EM TECIDO PLAY DRY 100% ALGODÃO, COR A DEFINIR PELA UNIDADE REQUISITANTE, COM LOGO BORDADO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU E NOME DO PROGRAMA/ OU DEPARTAMENTO - BORDADO.	Unid	26	50,84	R\$ 1.321,84



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

6	1017838	BONÉ INSTITUCIONAL - MELHOR EM CASA	EM TECIDO PLAY DRY 100% ALGODÃO, COR A DEFINIR PELA UNIDADE REQUISITANTE, COM LOGO BORDADO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CATU E NOME DO PROGRAMA/ OU DEPARTAMENTO - BORDADO, DESTINADO AOS PROFISSIONAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	Unid	26	50,84	R\$	1.321,84
7	1017838	BONÉ C/ LOGOMARCA -	CONFECCIONADO EM TECIDO BRIM, SARJA OU MATERIAL EQUIVALENTE DE ALTA RESISTÊNCIA, COM COSTURAS REFORÇADAS, ABA RÍGIDA E AJUSTE POSTERIOR REGULÁVEL, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL APLICADA POR MEIO DE BORDADO OU PINTURA, DESTINADO AO USO OPERACIONAL , CONFORME PADRÃO INSTITUCIONAL, MODELO E COR A DEFINIR CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO.	Unid	80	50,84	R\$	4.067,20
8	54074	BONÉ INSTITUCIONAL - CMTT - CGM	CONFECCIONADO EM TECIDO BRIM, SARJA OU MATERIAL EQUIVALENTE DE ALTA RESISTÊNCIA, COM COSTURAS REFORÇADAS, ABA RÍGIDA E AJUSTE POSTERIOR REGULÁVEL, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL APLICADA POR MEIO DE BORDADO OU PINTURA, DESTINADO AO USO OPERACIONAL POR AGENTES DE TRÂNSITO E GUARDA CIVIL MUNICIPAL, CONFORME PADRÃO INSTITUCIONAL, MODELO E COR A DEFINIR CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO.	Unid	30	50,84	R\$	1.525,20
9	1019699	BONÉ - DEFESA CIVIL	CARACTERÍSTICAS: BONÉ DEFESA CIVIL EM TECIDO RIP STOP; COR LARANJA, TAMANHO ÚNICO; DESCRIÇÃO DE IMPRESSÃO: SERIGRAFIA- 1 LOGO DEFESA CIVIL CATU-BA NA FRENTE, 01 TEXTO <COMPDEC> NO FUNDO, EM CASO DE DÚVIDAS SOLICITAR INFORMAÇÕES COM A SEINFRA. LAYOUT FORNECIDO EM ANEXO.	Unid	30	70,75	R\$	2.122,50
10	1025398	CAPA DE CHUVA OPERACIONAL SAMU	MODELO 7/8, NA COR AZUL MARINHO, CONFECCIONADA EM TECIDO 100% POLIAMIDA EMBORRACHADA IMPERMEÁVEL. POSSUI FAIXAS REFLETIVAS PRATEADAS COM 50 MM DE LARGURA, DISTRIBUÍDAS CONFORME PADRÃO OPERACIONAL, GARANTINDO ALTA VISIBILIDADE. MODELO CAPA LONGA, COM CAPUZ REGULÁVEL POR CORDÃO, ACONDICIONADO NO INTERIOR DA GOLA QUANDO NÃO UTILIZADO. APRESENTA FECHAMENTO FRONTAL POR ZÍPER, PROTEGIDO POR ABA COM FECHAMENTO EM VELCRO, PUNHOS COM ELÁSTICO E ABERTURAS PARA VENTILAÇÃO POSICIONADAS ACIMA DAS FAIXAS REFLETIVAS. CONTÉM LOGOMARCA DO SAMU APLICADA NO PEITO ESQUERDO, NAS COSTAS E NA MANGA ESQUERDA, PODENDO SER DOBRADA E COMPACTADA PARA FACILITAR O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO, INDICADA PARA USO EM ATIVIDADES DE ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR. TAMANHOS VARIADOS	Unid	26	222,53	R\$	5.785,78



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

11	1027299	CAPA DE CHUVA OPERACIONAL - VIGILÂNCIA SANITÁRIA	CONFECCIONADA EM NYLON EMBORRACHADO IMPERMEÁVEL, NA COR PRETA, COM CAPUZ, FAIXAS REFLETIVAS PARA MAIOR VISIBILIDADE, CONTENDO LOGOMARCA DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA NA COR BRANCA NAS COSTAS E IDENTIFICAÇÃO "SESAU" NA COR BRANCA NO PEITO ESQUERDO, CONFORME PADRÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA.	Unid	20	222,53	R\$	4.450,60
12	1027369	CAPA DE CHUVA - PROGRAMA MELHOR EM CASA	CONFECCIONADA EM NYLON EMBORRACHADO IMPERMEÁVEL, NA COR PRETA, COM CAPUZ, FAIXAS REFLETIVAS PARA MAIOR VISIBILIDADE, CONTENDO LOGOMARCA NAS COSTAS E IDENTIFICAÇÃO "SESAU" NA COR BRANCA NO PEITO ESQUERDO, CONFORME PADRÃO DO PROGRAMA.	Unid	20	222,53	R\$	4.450,60
13	1017841	CHAPÉU AUSTRALIANO	EM RIP STOP - COM PROTEÇÃO DE NUCA, CONFECCIONADO EM TECIDO DE ALTA RESISTÊNCIA, LEVE E RESPIRÁVEL, COM ABA CIRCULAR PARA PROTEÇÃO CONTRA INCIDÊNCIA SOLAR E PROTEÇÃO EXTENSÍVEL PARA A NUCA, FIXADA AO CORPO DO CHAPÉU. POSSUI ACABAMENTO REFORÇADO, VENTILAÇÃO LATERAL, E CORDÃO AJUSTÁVEL PARA MELHOR FIXAÇÃO, SENDO INDICADO PARA USO OPERACIONAL E ATIVIDADES EXTERNAS, GARANTINDO CONFORTO E PROTEÇÃO AO USUÁRIO. TAMANHOS VARIADOS E COR A DEFINIR PELA UNIDADE REQUISITANTE.	Unid	210	78,76	R\$	16.539,60
14	1026200	CHAPÉU BOONIE HAT - DEFESA CIVIL	TECIDO RIPSTOP 67% POLIÉSTER 33% ALGODÃO. POSSUI EM SUAS COSTURAS COM LINHAS DE PESPONTO, MAIS RESISTENTE QUE UMA LINHA CONVENCIONAL ETREMAMENTE MALEÁVEL, LEVE POSSUI TIRA COM REGULADOR DIVERSOS SUPORTES PARA FIXAÇÃO DE PEQUENOS OBJETOS COM LOGO BORDADO DA INSTITUIÇÃO TAMANHO (P) CIRCUNFERENCIA 53 ATÉ 54,5CM TAMANHO (M) CIRCUNFERENCIA 55 ATÉ 56CM TAMANHO (G) CIRCUNFERENCIA 56,5 ATÉ 57,5CM TAMANHO (GG) CIRCUNFERENCIA 58 ATÉ 59 CM	Unid	30	78,76	R\$	2.362,80
15	1027303	COLETE - PARDÃO AGENTE DE SAÚDE	CONFECCIONADO EM TECIDO RIPSTOP (POLIÉSTER/ALGODÃO), NA COR AZUL-MARINHO - COM BOLSOS FRONTAIS, FECHAMENTO EM ZÍPER, FORRO AERADO, CONTENDO BORDADOS COM A IDENTIDADE DO PROGRAMA (LOGOMARCA E A INSCRIÇÃO "PROGRAMA SAÚDE COM AGENTE") E BRASÃO DO MUNICÍPIO, DISPONÍVEL EM TAMANHOS VARIADOS.	Unid	180	145,36	R\$	26.164,80
16	1025499	COLETE - PARDÃO VIGILÂNCIA SANITÁRIA	CONFECCIONADO BRIM PRETO COM ELÁSTICO NA PARTE POSTERIOR DA CINTURA, DESTINADO À VIGILÂNCIA SANITÁRIA, COM LOGOMARCA NA COR AZUL, LOGO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA BORDADO NA COR BRANCA NO LADO DIREITO, ACIMA DO NOME DO PROFISSIONAL, E INSÍGNIA SESAU BORDADA NA COR BRANCA. TAMANHOS VARIADOS	Unid	26	145,36	R\$	3.779,36



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

17	1025501	COLETE - PARDÃO SAÚDE DO TRABALHADOR	CONFECCIONADO EM TECIDO BRIM, NA COR AZUL, DESTINADO À VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR. POSSUI ELÁSTICO NA PARTE POSTERIOR DA CINTURA, PROPORCIONANDO MELHOR AJUSTE E CONFORTO AO USUÁRIO. CONTÉM LOGOMARCA INSTITUCIONAL NAS CORES BRANCA E VERDE. NO BOLSO FRONTAL, DO LADO DIREITO, ACIMA DO NOME DO PROFISSIONAL, APRESENTA O LOGOTIPO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR BORDADO NA COR BRANCA. POSSUI INSÍGNIA DA SESAU BORDADA NA COR BRANCA. NAS COSTAS, IDENTIFICAÇÃO "SAÚDE DO TRABALHADOR" BORDADA NA COR VERMELHA, CONFORME PADRÃO INSTITUCIONAL. INDICADO PARA USO PROFISSIONAL EM ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO EM SAÚDE DO TRABALHADOR. TAMANHOS VARIADOS	Unid	20	145,36	R\$	2.907,20
18	1025502	COLETE - PARDÃO VIGILÂNCIA AMBIENTAL	CONFECCIONADO EM TECIDO BRIM, NA COR VERDE, DESTINADO À VIGILÂNCIA AMBIENTAL. POSSUI ELÁSTICO NA PARTE POSTERIOR DA CINTURA, PROPORCIONANDO MELHOR AJUSTE AO CORPO E CONFORTO DURANTE O USO. APLICAÇÃO DE LOGOMARCA INSTITUCIONAL NAS CORES BRANCA E VERDE. NO BOLSO FRONTAL DIREITO, ACIMA DO NOME DO PROFISSIONAL, CONTÉM LOGOTIPO DA VIGILÂNCIA AMBIENTAL BORDADO NA COR BRANCA. APRESENTA INSÍGNIA DA SESAU BORDADA NA COR BRANCA. NAS COSTAS, IDENTIFICAÇÃO "SAÚDE AMBIENTAL" BORDADA NA COR VERMELHA, CONFORME PADRÃO INSTITUCIONAL.	Unid	8	145,36	R\$	1.162,88
19	1025500	COLETE - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	COLETE DE BRIM AZUL, COM ELASTICO NA PARTE POSTERIOR DA CINTURA, LOGOMARCA BORDADA NO BOLSO LOGO DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA LADO DIREITO ACIMA DO NOME DO PROFISSIONAL, INSIGNIA BORDADA COM NOME DA SESAU	Unid	10	145,36	R\$	1.453,60
20	1019355	COLETE OPERACIONAL- SUSPENSÓRIO	AGENTE DE TRÂNSITO E TRANSPORTE (USO EXTERNO) , EM TECIDO CONFECCIONADO EM NYLON RIP STOP OU SIMILAR, ARMAÇÃO EM RIP STOP COR AMARELO-LIMÃO FLORESCENTE PANTONE 382-C E PRETO, REF. 1516 PANTONE 19-4005 TP OU SIMILAR, ESCALA PANTONEPROCESSOATED, REF. DS 1-1 C EM ARAMIDA/POLIETILENO COM FORRAÇÃO EM TELA APOLO/EVA, CONFORME CARACTERÍSTICAS E LAYOUT NO ANEXO DO T.R.	Unid	40	145,36	R\$	5.814,40
21	1027366	CAPA DE CHUVA - CMTT	CONFECCIONADA EM NYLON EMBORRACHADO IMPERMEÁVEL. COM LOGO DA INSTITUIÇÃO NO PEITO E COSTAS. COM FAIXAS REFLETIVAS E CAPUZ. NA COR PRETA	Unid	40	222,53	R\$	8.901,20



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

22	20053	COLETE DEFESA CIVIL EM TECIDO RIP STOP.	EM TECIDO RIP STOP COM TARJETAS DE IDENTIFICAÇÃO: DETALHES FRENTE: COLETE EM COR LARANJA NA PARTE SUPERIOR E GOLA CONFORME DESENHO, FITA REFLETIVA NA COR PRATA (REFERENCIA 2,5 CM DE LARGURA) COSTURADA ABAIXO DA CAVA DOS BRAÇOS 0,3 CM; 02 (DOIS) BOLSOS EMBUTIDOS, COM ZIPER LOGOS BORDADOS PROPORCIONAIS AS MEDIDAS DO COLETE, MUNICÍPIO DE CATU LATERAL DIREITO E BRASÃO DEFESA CIVIL LADO ESQUERDO, FITA DE VELCRO FEMÊA PARA FIXAÇÃO DA TARJA DE IDENTIFICAÇÃO INDIVIDUAL DE NOMES DE FUNCIONÁRIOS E FUNÇÃO, AS DUAS COSTURADAS ABAIXO DO BRASÃO DO LADO DIREITO; ZIPER PRETO DA GOLA ATÉ A BARRA DO COLETE. DETALHES COSTAS: MESMA DINÂMICA DO TECIDO FRENTE EM FITA REFLETIVA PRATA) ACOMPANHA ALTURA DA FRENTE; ESCRITAS BORDADAS NA COR BRANCA DEFESA CIVIL EM ARCO E CATU EM RETA E BANDEIRA DO BRASIL NA BASE DA GOLA. DESCRIÇÃO COSTURAS: OVERLOQUE PARA TECIDOS DESFIANTES LINHA 120 PES./ALG. OU 100% ALG.; COSTURA DUPLAS PARALELAS PARA TODOS OS PESPONTOS; LINHA 50 PES./ALG. OU 100% POLIÉSTER PARA REFORÇO DAS COSTURAS DE FECHAMENTO E FIXAÇÃO. TAMNAHOS: M, G, GG	Unid	30	145,36	R\$	4.360,80
23	1025401	JALECO UNISSEX BRANCO - AMBULÂNCIA SANITÁRIA	JALECO UNISSEX , COR A DEFINIR, COM COMPRIMENTO ATÉ A ALTURA DO JOELHO, MANGA LONGA, DECOTE EM V COM GOLA, FECHAMENTO FRONTAL POR VELCRO, E 02 BOLSOS INFERIORES FRONTAIS, CONTENDO LOGOMARCA DA PREFEITURA DE CATU E DO PROGRAMA MELHOR EM CASA NO LADO ESQUERDO FRONTAL. CONFECCIONADO EM TECIDO SARIJA, LIGAMENTO 2/1 DIAGONAL DIREITA (Z), LADO PESADO, COM TÍTULO DO FIO NO URDUME 18,0 NE E NA TRAMA 14,0 NE (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE ±3%), DENSIDADE DE FIOS DE 40 FIOS/CM NO URDUME E 16 FIOS/CM NA TRAMA (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE ±2%), COMPOSIÇÃO 67% POLIÉSTER E 33% ALGODÃO (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE ±3%), GRAMATURA MÍNIMA DE 190 G/M² (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE ±5%). DISPONÍVEL NOS TAMANHOS P, M, G E GG.	Unid	80	124,08	R\$	9.926,40



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

24	1025401	JALECO UNISSEX BRANCO - PROGRAMA MELHOR EM CASA	JALECO UNISSEX NA COR A DEFINIR, COM COMPRIMENTO ATÉ A ALTURA DO JOELHO, MANGA LONGA, DECOTE EM V COM GOLA, FECHAMENTO FRONTAL POR VELCRO, E 02 BOLSOS INFERIORES FRONTAIS, CONTENDO LOGOMARCA DA PREFEITURA DE CATU E DO PROGRAMA MELHOR EM CASA NO LADO ESQUERDO FRONTAL. CONFECCIONADO EM TECIDO SARJA, LIGAMENTO 2/1 DIAGONAL DIREITA (Z), LADO PESADO, COM TÍTULO DO FIO NO URDUME 18,0 NE E NA TRAMA 14,0 NE (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE $\pm 3\%$), DENSIDADE DE FIOS DE 40 FIOS/CM NO URDUME E 16 FIOS/CM NA TRAMA (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE $\pm 2\%$), COMPOSIÇÃO 67% POLIÉSTER E 33% ALGODÃO (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE $\pm 3\%$), GRAMATURA MÍNIMA DE 190 G/M ² (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE $\pm 5\%$). DISPONÍVEL NOS TAMANHOS P, M, G E GG.	Unid	65	124,08	R\$	8.065,20
25	1025401	JALECO FEMININO - VIGILÂNCIA SANITÁRIA	JALECO UNISSEX NA COR A DEFINIR, COM COMPRIMENTO ATÉ A ALTURA DO JOELHO, MANGA LONGA, DECOTE EM V COM GOLA, FECHAMENTO FRONTAL POR VELCRO, E 02 BOLSOS INFERIORES FRONTAIS, CONTENDO LOGOMARCA DA PREFEITURA DE CATU E DO PROGRAMA MELHOR EM CASA NO LADO ESQUERDO FRONTAL. CONFECCIONADO EM TECIDO SARJA, LIGAMENTO 2/1 DIAGONAL DIREITA (Z), LADO PESADO, COM TÍTULO DO FIO NO URDUME 18,0 NE E NA TRAMA 14,0 NE (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE $\pm 3\%$), DENSIDADE DE FIOS DE 40 FIOS/CM NO URDUME E 16 FIOS/CM NA TRAMA (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE $\pm 2\%$), COMPOSIÇÃO 67% POLIÉSTER E 33% ALGODÃO (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE $\pm 3\%$), GRAMATURA MÍNIMA DE 190 G/M ² (VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE $\pm 5\%$). DISPONÍVEL NOS TAMANHOS P, M, G E GG. TAMANHOS DISPONÍVEIS: 40, 42, 44 E 46.	Unid	26	124,08	R\$	3.226,08
26	1027298	MOCHILA PARA TRANSPORTE DE AMPOLAS – PROGRAMA MELHOR EM CASA	COM LOGOTIPO DO MELHOR EM CASA; NYLON 600 (MUITO MAIS RESISTENTE E 90% IMPERMEÁVEL); DIMENSÕES APROXIMADAS: 40CM X 25CM X 40CM (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA), REVESTIDA COM ISOMANTA; BOLSOS: 01 BOLSO PRINCIPAL E 01 BOLSO EXTERNO; FAIXA REFLETIVA EM TECIDO LAVÁVEL DE 30MM; POSSUÍ ZÍPER TAMANHO 8 COM 2 CURSORES PARA ABERTURA TOTAL; POSSUÍ PÉS DE PLÁSTICO PARA NÃO RALAR O FUNDO DA BOLSA; ALÇAS DE MÃO E COSTAS (FITAS CA - MUITO MAIS RESISTENTE E CONFORTÁVEL); POSSUÍ 3 DIVISÓRIAS COM 9 BOLSOS EM PLÁSTICO "CRISTAL TRANSPARENTE" PARA ACOMODAÇÃO DAS AMPOLAS; COR: VERDE.	Unid	10	278,75	R\$	2.787,50



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

27	1027297	MOCHILA PARA TRANSPORTE DE EQUIPAMENTOS DE VIA AÉREA – PROGRAMA MELHOR EM CASA	CONFECCIONADA EM 100% POLIÉSTER, NA COR AZUL, COM COSTURAS DUPLAS E TRAVETES PARA MAIOR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. POSSUI DIMENSÕES APROXIMADAS DE 33 CM X 15 CM X 40 CM (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA), 01 BOLSO PRINCIPAL E 01 BOLSO FRONTAL. PARTE INTERNA COM DIVISÓRIA, CARTELA REMOVÍVEL COM CINTOS ELÁSTICOS PARA FIXAÇÃO DE MATERIAIS, ALÉM DE CINTOS E BOLSOS FIXOS COM FECHAMENTO EM ZÍPER, SENDO REVESTIDA INTERNAMENTE COM MANTA ISOTÉRMICA. CONTÉM FAIXA REFLETIVA EM TECIDO LAVÁVEL DE 30 MM, ALÇAS TIPO MOCHILA E ALÇA DE MÃO, AMBAS COM PROTEÇÃO, E LOGOMARCA DO PROGRAMA MELHOR EM CASA APLICADA, INDICADA PARA USO EM ATENDIMENTO DOMICILIAR.	Unid	10	174,60	R\$	1.746,00
28	1025404	MOCHILA PARA TRANSPORTE DE EQUIPAMENTOS DE TRAUMA – PADRÃO SAMU	NA COR VERMELHA, CONFECCIONADA EM NYLON 70, COM REVESTIMENTO INTERNO EM ISOMANTA PARA PROTEÇÃO DOS EQUIPAMENTOS. POSSUI DIMENSÕES APROXIMADAS DE 32 CM X 19 CM X 45 CM (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA), BOLSO PRINCIPAL DE AMPLA ABERTURA, BOLSO LATERAL E BOLSO SUPERIOR PARA IDENTIFICAÇÃO, CONTENDO FAIXA REFLETIVA EM TECIDO LAVÁVEL, COM 30 MM DE LARGURA, GARANTINDO MELHOR VISIBILIDADE. EQUIPADA COM ALÇAS TIPO MOCHILA PARA USO NAS COSTAS E ALÇA ADICIONAL PARA TRANSPORTE MANUAL, CONTENDO LOGOMARCA DO SAMU APLICADA, INDICADA PARA USO EM ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR.	Unid	10	415,08	R\$	4.150,80
29	1025405	MOCHILA PARA TRANSPORTE DE EQUIPAMENTOS DE VIA AÉREA – PADRÃO SAMU	COM LOGOTIPO DO SAMU; DIVISÓRIA INTERNA; PARTE INTERNA: POSSUI CINTOS ELÁSTICOS PARA FIXAÇÃO DE MATERIAIS EM 01 CARTELA REMOVÍVEL, ALÉM DE CINTOS E BOLSOS FIXOS COM FECHAMENTO EM ZÍPER; 01 BOLSO PRINCIPAL E 01 FRONTAL; REVESTIDO INTERNAMENTE COM MANTA ISOTÉRMICA; COSTURA DUPLA E TRAVETE: MAIOR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, O TRAVETE É UM PONTO EM ZIG-ZAG QUE EVITA A DESCOSTURA; FAIXA REFLETIVA EM TECIDO LAVÁVEL DE 30MM; ALÇAS TIPO MOCHILA E OUTRA PARA AS MÃOS, AMBAS COM PROTEÇÃO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 33CM X 15CM X 40CM (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA); CONFECÇÃO: 100% POLIÉSTER; BOLSOS: 01 PRINCIPAL E 01 FRONTAL; COR: AZUL;	Unid	10	174,60	R\$	1.746,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

30	1025406	MOCHILA PARA TRANSPORTE DE MEDICAMENTOS (AMPOLAS) – PADRÃO SAMU	CONFECCIONADA EM NYLON 600, MATERIAL DE ALTA RESISTÊNCIA E APROXIMADAMENTE 90% IMPERMEÁVEL, COR A DEFINIR CONFORME SOLICITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO, COM REVESTIMENTO INTERNO EM ISOMANTA PARA PROTEÇÃO TÉRMICA E MECÂNICA DOS MEDICAMENTOS. POSSUI DIMENSÕES APROXIMADAS DE 40 CM X 25 CM X 40 CM (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA), 01 BOLSO PRINCIPAL E 01 BOLSO EXTERNO, EQUIPADA COM FAIXA REFLETIVA EM TECIDO LAVÁVEL DE 30 MM DE LARGURA. CONTA COM FECHAMENTO EM ZÍPER Nº 8, COM DOIS CURSORES PARA ABERTURA TOTAL, PÉS PLÁSTICOS NA BASE PARA PROTEÇÃO DO FUNDO, ALÇAS DE MÃO E ALÇAS PARA COSTAS CONFECCIONADAS EM FITAS CA, GARANTINDO RESISTÊNCIA E CONFORTO. INTERNAMENTE, DISPÕE DE 03 DIVISÓRIAS COM 09 BOLSOS EM PLÁSTICO CRISTAL TRANSPARENTE PARA ACOMODAÇÃO DE AMPOLAS, CONTENDO LOGOMARCA DO SAMU APLICADA, INDICADA PARA USO EM ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR.	Unid	10	278,75	R\$	2.787,50
31	1025408	PLACA BORDADA - SAMU	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL PARA O SAMU, DESTINADA À FIXAÇÃO NA PARTE POSTERIOR (COSTAS) DO UNIFORME OPERACIONAL, CONFECCIONADA EM MATERIAL TÊXTIL RESISTENTE, COM BORDADO DE ALTA DURABILIDADE, MEDINDO 5 CM X 20 CM, DOTADA DE SISTEMA DE FIXAÇÃO EM VELCRO, CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DA FUNÇÃO DO PROFISSIONAL, CONFORME PADRONIZAÇÃO VISUAL E NORMATIVA DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU, PARA USO EM ATIVIDADES OPERACIONAIS E DE ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR.	Unid	20	14,92	R\$	298,40
32	1025407	POCHETE PARA SINAIS VITAIS - SAMU	MODELO FIBRA RESGATE 739, NA COR PRETA, CONFECCIONADA EM CORDURA 1000 DE ALTA RESISTÊNCIA, COM ACABAMENTO INTERNO EM NYLON PARAQUEDAS. POSSUI BOLSO PRINCIPAL, BOLSO FRONTAL E DOIS BOLSOS LATERAIS, CINTOS INTERNOS EM ELÁSTICO PARA TRANSPORTE E ORGANIZAÇÃO DE MATERIAIS, BOLSO INTERNO EM TELA COM FECHAMENTO EM ZÍPER, REVESTIMENTO INTERNO COM MANTA ISOTÉRMICA DE 8 MM, FECHAMENTO POR ZÍPER Nº 10, ALÇA TIRA-COLO COM APROXIMADAMENTE 40 MM DE LARGURA E ALÇA PEGA-MÃO EMBORRACHADA, INDICADA PARA USO EM ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR.	Unid	20	227,47	R\$	4.549,40



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

33	1019359	TARJA BORDADA - CMTT - GCM	DE IDENTIFICAÇÃO PESSOAL (NOME E TIPO SANGUÍNEO), MEDINDO 12 X 2,5 CM, CONFECCIONADA EM MATERIAL TÊXTIL RESISTENTE, COM BORDADO DURÁVEL, PARA USO EM UNIFORME OPERACIONAL DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL, AGENTES DE TRÂNSITO E MONITORES, CONFORME PADRÃO INSTITUCIONAL, A DEFINIR CONFORME SOLICITAÇÃO.	Unid	40	29,55	R\$	1.182,00
34	1025409	TARJA BORDADA - SAMU	DE IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL PARA O SAMU, DESTINADA À FIXAÇÃO NA PARTE POSTERIOR (COSTAS) DO UNIFORME OPERACIONAL, CONFECCIONADA EM MATERIAL TÊXTIL DE ALTA RESISTÊNCIA, COM BORDADO DURÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE 5 CM X 20 CM, COM SISTEMA DE FIXAÇÃO EM VELCRO, CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DA FUNÇÃO DO PROFISSIONAL, CONFORME PADRONIZAÇÃO VISUAL E NORMATIVA DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU, PARA USO EM ATIVIDADES OPERACIONAIS E ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR.	Unid	20	29,55	R\$	591,00
35	1025517	TOUCA DE TELINHA	TOUCA DE TELINHA DE COR BRANCA COM ABA EM TECIDO DE OXFORD OU TERGAL VERÃO NA COR A COMBINAR. NA PARTE DE TRÁS, DEVE TER ELÁSTICO. TAMANHO ÚNICO	Unid	150	24,25	R\$	3.637,50
36	54689	CINTO TÁTICO OPERACIONAL	CARACTERÍSTICAS LARGURA: 5 CM MATERIAL DO CINTO: RIP STOP MATERIAL DA FIVELA: FERRO DESCRIÇÃO - CINTO TÁTICO COM REGULAGEM EM VELCRO; - EM TECIDO RIP-STOP; - FIVELA FIXA EM METAL	Unid	40	102,22	R\$	4.088,80



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

37	1019354	ACESSORIOS - BORNAL DE PERNA	DESENVOLVIDO PARA PORTAR ITENS ESSENCIAIS NO DIA A DIA, ESTE BORNAL DE PERNA OFERECE PRATICIDADE, RESISTÊNCIA E CONFORTO DURANTE O USO CONTÍNUO. CONFECCIONADO EM NYLON 300D DE ALTA DURABILIDADE, CONTA COM PRESILHAS EM POLIACETAL E CINTAS DE REGULAGEM EM POLIPROPILENO, GARANTINDO EXCELENTE RESISTÊNCIA AOS IMPACTOS E AO USO INTENSO. POSSUI DESIGN AMBIDESTRO, PERMITINDO O USO EM QUALQUER LADO DO CORPO, ALÉM DE REGULAGEM DE LARGURA E ALTURA EM RELAÇÃO AO CINTO. CONTA COM DUAS CINTAS PARA FIXAÇÃO NA PERNA, PROPORCIONANDO MAIOR ESTABILIDADE, E UMA CAMADA INTERNA ACOLCHOADA COM FORRAMENTO PARA MAIS CONFORTO. O SISTEMA DE FIXAÇÃO INCLUI DOIS PRENDEDORES PARA O CINTO E UM PARA A PERNA, TODOS COM REGULAGEM E FECHO SEGURO. CARACTERÍSTICAS: 1 COMPARTIMENTO PRINCIPAL COM ZÍPER - 3 PORTA-CARREGADORES EXTERNOS COM ELÁSTICO E VELCRO - ESTRUTURA REFORÇADA E RESISTENTE MEDIDAS APROXIMADAS: ALTURA: 21 CM - LARGURA: 16,5 CM - PROFUNDIDADE: 8 CM	Unid	30	100,99	R\$	3.029,70
SUB-TOTAL							R\$	178.088,24
TOTAL LOTE 2							R\$	178.088,24



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

LOTE 3 - EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL

1.0 SESAU - SAMU/ AGENTE DE SAÚDE/ VIGILÂNCIA SANITÁRIA

ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UNID.	QUANT.		
1	1027301	BOTA NOBUCK MARLUVA	CONFECCIONADA EM COURO LEGÍTIMO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM FORRO INTERNO EM TÊXTIL RESPIRÁVEL, SOLADO EM BORRACHA ANTIDERRAPANTE DE ALTA DURABILIDADE, BICO REFORÇADO, CABEDAL ACOLCHOADO PARA CONFORTO, FECHAMENTO POR CADARÇO OU ZIPER, INDICADA PARA USO PROFISSIONAL EM AMBIENTES DE TRABALHO QUE EXIJAM PROTEÇÃO CONTRA IMPACTOS, ESCORREGAMENTOS E USO CONTÍNUO. NBR ISO 20347:2015 - COR A DEFINIR	PAR	366	227,85	R\$ 83.393,10
2	1025395	BOTA TIPO COTURNO - CANO LONGO	EM COURO SEMI ANELINA HIDROFUGADO LISO, COM FORRO DUPLA FRONTURA, SOLADO EM BORRACHA COM ALTO ABRASÃO, TRAVAS ANTIDERRAPANTES CAPAZ DE SUPORTAR ALTAS TEMPERATURAS, FECHAMENTO LATERAL COM ZÍPER E VELCRO, COSTURA DUPLA REFORÇADA, FORRO EM TECIDO ESPUMADO, PALMILHA EM EVA, COM CALCANHEIRA EM PU, DA COR PRETA COM EMBLEMA DO SAMU 192, nº 34 ao 44	PAR	50	481,00	R\$ 24.050,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU

CNPJ: 13.800.685/0001-00

Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia

CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

3	41912	BOTA TIPO COTURNO - CANO LONGO	COM MEMBRANA IMPERMEÁVEL E PALMILHA EM ARAMIDA ANTI PERFURO. CABEDAL EM COURO HIDROFULGADO CANO E LÍNGUA EM CORDURA 1000 E FORRAÇÃO INTERNA EM MEMBRANA IMPERMEÁVEL E NYLON TRIDIMENSIONAL. SOLADO BICOMPONENTE: BORRACHA COM E.V.A. BORRACHA NA BIQUEIRA DA BOTA PROTEJE AOS IMPACTOS CAUSADOS POR OBSTÁCULOS NATURAIS E SEU DESENHO ALTO EM RELAÇÃO AO SOLO AUXILIA CONTRA TROPEÇO NOS MESMOS. EM RELAÇÃO AO CONTATO COM O SOLO AGE COMO ANTI DERRAPANTE, E EXCELENTE RESISTÊNCIA CONTRA ABRASÃO DE DESGASTE. E.V.A. PROPORCIONA AMORTECIMENTO E ABSORÇÃO DE IMPACTO, LEVEZA E ALTA RESISTÊNCIA DE COLAGEM NO COURO. PALMILHA DE LIMPEZA CONFORTO ANATÔMICA EM PU FORRADA EM POLIÉSTER PARA ABSORÇÃO DE SUOR, MEDIDAS DE 7,5 MM NA PARTE FRONTAL, 8,5 MM NO ENFRANQUE E 10MM NA TRASEIRA, PROPORCIONA ABSORÇÃO DE IMPACTO, RESISTÊNCIA A CALOR, FLEXÃO E DEFORMIDADE, (NÃO PERDE O FORMATO ANATÔMICO). PALMILHA DE MONTAGEM EM ARAMIDA ANTI-PERFURO, RESISTENTE A 1100 NEWTONS SOBRE MATERIAL PERFURANTE, INSOLÚVEL À ÁGUA, NÃO METÁLICA, FLEXÍVEL. ALTURA MÉDIA DO CANO PARTE INTERNA À PARTIR DA PALMILHA DE 19CM. ALTURA MÉDIA DO CANO PARTE EXTERNA À PARTIR DO SOLADO DE 22CM - TAMANHO DIVERSOS A DEFINIR.	PAR	12	205,15	R\$	2.461,80
TOTAL LOTE 3							R\$	109.904,90
TOTAL GERAL LOTE 1 + 2 + 3							R\$	1.000.125,58



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO II – MINUTA DA ORDEM DE FORNECIMENTO

1. Dos dados da Empresa:

Razão Social:

Endereço:

CNPJ:

Tel/e-mail:

Autorizamos a Vossa Excelência a fornecer XXXXXXXXXXXXXXXX, EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO AO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/2026, observada as especificações e demais condições constantes no Edital e Anexo I do mesmo, oriundo da Ata de Registro de Preços nº ___/2026 e a sua proposta de Preços.

2. Das especificações e quantitativos:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
VALOR TOTAL MENSAL					

3. Do prazo e local para entrega do material:

O material deverá ser entregue nas dependências da Secretaria de XXXXXXXXXXXX do Município de Catu/BA, acompanhado do presente instrumento e da Nota de Empenho, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da emissão desta Ordem de Fornecimento, quando solicitado pelo Setor competente do Município de Catu/BA.

4. Das obrigações da detentora do preço registrado:

4.1. São Obrigações da Detentora do Preço registrado, além das previstas na Ata de Registro de preços:

a) Entregar o material/ou prestar os serviços estritamente de acordo com as especificações e o disposto na Ata de registro de preços e seus Anexos que integram esta Ordem de Fornecimento e/ou serviço.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

b) Substituir, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, e sem qualquer ônus para o Município de Catu/BA os produtos e/ou equipamentos, caso constatada divergência da especificação, sujeitando-se as penalidades cabíveis.

c) Observar as demais condições contratuais constantes do Edital, do Termo de Referência e da Ata de Registro de preços oriunda do Pregão Eletrônico nº ___/2026, para o perfeito cumprimento deste.

5. Do pagamento:

5.1. O pagamento da presente Ordem de Fornecimento será efetuado a Contratada, através de crédito em conta corrente mantida pela Contratada, até o 30º (trigésimo) dia consecutivo contado a partir da data da apresentação da nota fiscal/fatura discriminativa acompanhada da Correspondente Ordem de fornecimento, com o respectivo ateste da unidade responsável pelo recebimento, de que o fornecimento foi realizado a contento, observadas as disposições da Cláusula _____ da Ata de Registro de Preços nº___/2026.

5.2. Recebi o original dessa ordem de fornecimento, ciente das condições estabelecidas.

Local e data,

(Nome completo do Servidor Público)
(Identificação)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº /2026

MUNICÍPIO DE CATU, ESTADO DA BAHIA

ENDEREÇO: XXXXXXXXXXXXXXXX

O Município de Catu/BA, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico para o Registro de Preços nº .../2026, publicado no Diário Oficial do Município do dia, com certame aberto em, às h. e realização em, às h, e a respectiva homologação conforme fls. ..., resolve registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por elas alcançadas no certame, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei nº 14.133/2021, e Decreto Municipal nº 527/2023 e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE XXXXXXXX, EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I DO EDITAL**, os quais deverão observar o padrão mínimo de qualidades exigíveis e, ainda, o disposto nos Anexos que são partes integrantes e complementares deste Instrumento Convocatório, de acordo com as especificações do Edital do Pregão Eletrônico nº ___/2026 e seus anexos, que passam fazer parte desta Ata, juntamente com a documentação e propostas de preços apresentadas pelos licitantes classificados em primeiro lugar no Certame, conforme consta nos autos, para atender às demandas do Município de Catu/BA.

Parágrafo Primeiro - Tabela de especificações e quantitativos:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT. MENSAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
VALOR TOTAL GLOBAL					

Parágrafo Segundo - Este Instrumento não obriga ao Município de Catu/BA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição do(s) objeto(s), obedecida à legislação pertinente, sendo assegurado ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, conforme art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021, desde que demonstrada a vantajosidade do preço, comparado ao preço praticado pelo mercado, o que será atestado mediante pesquisa de preços atualizada, na forma do art. 23 da mesma Lei.

O contrato que decorrer de ata de registro de preços possuirá vigência de acordo com as disposições nela contidas e em observância aos arts. 105 a 114 da Lei Federal nº 14.133/2021, consoante disposto na minuta anexa ao correspondente edital.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO:

O recebimento dos objetos assim como sua fiscalização deverão seguir o exigido no Termo de Referência da(s) Secretaria(s) Requisitante(s).

CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

Os preços registrados, a especificação dos serviços, os quantitativos, marcas, empresas fornecedoras e representantes legais, encontram-se elencados na presente Ata (§ 1º da Cláusula Primeira), em Ordem de classificação das propostas por lote.

CLÁUSULA QUINTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZOS(S) DE ATENDIMENTO:

O material deverá ser entregue, em conformidade com a solicitação do Município de Catu/BA, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados a partir da emissão da Ordem de Fornecimento.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

As empresas detentoras do preço registrado poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas nesta Ata e seus Anexos e na legislação pertinente.

Parágrafo Primeiro - As contratações do fornecimento registrados neste Instrumento serão efetuadas através de Ordem de Serviço, emitidas pelo Município de Catu/BA, contendo: nº da Ata, o nome da empresa, o objeto, a especificação, as obrigações da Contratada, o endereço e a data da entrega.

Parágrafo Segundo - A Ordem de Fornecimento será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolvê-la ao Município de Catu/BA no prazo de 03 (três) dias consecutivos a contar da data do seu recebimento.

Parágrafo Terceiro - Se o fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Ordem de Serviço, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitados as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

A detentora da ata deverá seguir as normas descritas no Edital e Termo de Referência da(s) Secretaria(s) Requisitante(s) constante do Anexo I do edital.

Fornecer e manter atualizado e-mail e telefone para contato e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Compra.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR:

São responsabilidades do Fornecedor Detentor do Preço Registrado:

I - Todo e qualquer dano que causar ao Município de Catu/BA ou a terceiros, ainda que culposos, praticado por seus prepostos, empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento do Município de Catu/BA;

II - Qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmos nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo o Município de Catu/BA de qualquer solidariedade ou responsabilidade;

III - Por quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à Contratada pela autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução do contrato, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas ao Município de Catu/BA, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido a detentora do preço registrado, o valor correspondente;

Parágrafo Primeiro - A DETENTORA DO PREÇO REGISTRADO autoriza o Município de Catu/BA a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, ou da garantia contratual, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.

Parágrafo Segundo - A ausência ou omissão da fiscalização do Município de Catu/BA não eximirá a DETENTORA DO PREÇO REGISTRADO das responsabilidades previstas nesta Ata.

CLÁUSULA NONA - DO PAGAMENTO:

O Município de Catu/BA efetuará o pagamento a Contratada, através de crédito em conta corrente mantida pela Contratada, até o 30º (trigésimo) dia consecutivo contado a partir da data da apresentação da nota fiscal/fatura discriminativa acompanhada da Correspondente Ordem de Fornecimento, com o respectivo ateste da unidade responsável pelo recebimento, de que o fornecimento foi realizado a contento.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

Parágrafo Primeiro - Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais/fatura, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para o pagamento da data da sua reapresentação.

Parágrafo Segundo - Para fazer jus ao pagamento, a Contratada deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal, prova de regularidade para com a Fazenda Pública Estadual, prova de regularidade para com a Fazenda Pública Municipal, prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT), expedida pela Justiça do Trabalho (inciso IV do Art. 27, incluído pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011) e prova de regularidade para com a Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional - PGFN, referente aos tributos federais e à Dívida Ativa da União, através de certidão expedida pela RFB e PGN, na forma do Art. 1, da Portaria MF nº 358, de 5 de setembro de 2014.

Parágrafo Terceiro - Nenhum pagamento será efetuado à Contratada, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

Parágrafo Quarto - Os preços serão fixos e irrevogáveis, salvo o disposto na cláusula décima primeira.

Parágrafo Quinto - No caso de atraso de pagamento, será utilizado, para atualização do valor mencionado no caput desta Cláusula, o Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC/IBGE do período compreendido entre a data final do adimplemento e a do efetivo pagamento.

Parágrafo Sexto - Nenhum pagamento isentará a Contratada das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO REEQUILÍBRIO DE PREÇO:

Parágrafo Primeiro - O reequilíbrio será precedido de demonstração analítica da variação dos componentes de custos, de acordo com a Planilha de Composição de Custos Unitários, devidamente justificado e em conformidade com as normas gerais vigentes.

Parágrafo Segundo - Admite-se o reequilíbrio do valor contratado, desde que seja demonstrado a perda do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, através da Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalente e o salário mínimo, que estipula o salário vigente à época da apresentação da proposta, vedada à inclusão de antecipação e benefícios não previstos originalmente, por ocasião da repactuação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

O prestador terá o seu registro cancelado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa em processo administrativo específico, quando:
Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços (Analisado caso através de Processo Administrativo Especial);
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº14.133/21;
Caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados e comprovados os fatos;
Por razões de interesse público.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item acima deste edital as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" do item acima da presente Ata poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b" do mesmo item.

A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções.

Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

Na aplicação da sanção prevista no presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Catu/BA para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a cargo do órgão contratante, tomadas as cautelas de realização de empenho prévio a cada necessidade de compra, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão na respectiva Nota de Empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I - Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo a presente Ata de Registro de Preços;

II - Integram a esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº ____/2026 e seus anexos e as propostas das empresas classificadas para cada grupo, por lote;

III - É vedado caucionar ou utilizar o presente contrato para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização do Município de Catu/BA;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO:

O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste edital será o da Comarca de Catu/BA.

E por estarem, assim, justas e contratadas, as partes assinam o presente, em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Catu/BA, __ de _____ de 2026

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Município de Catu/BA

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Fornecedor

Testemunhas:

(Nome)
(CPF)

(Nome)
(CPF)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO

À

Prefeitura Municipal de Catu/BA

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO N° ___/2026

A, inscrita no CNPJ n°, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade n° e do CPF n°, **DECLARA**, para fins de participação no Pregão n° __/2026, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

() MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar n° 123 de 14/12/2006;

() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da lei Complementar n/ 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constante do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar n° 123, de 14/12/2006.

Local e data,

(Nome completo, assinatura do representante legal e carimbo da empresa)
(Identificação)

Observação: emitir em papel timbrado da licitante.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO V - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

À

Prefeitura Municipal de Catu/BA

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº ___/2026

A, inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Local e data,

(Nome completo, assinatura do representante legal e carimbo da empresa)
(Identificação)

Observação: emitir em papel timbrado da licitante.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO VI – DECLARAÇÃO PARA CONTATO

À

Prefeitura Municipal de Catu/BA

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO N° ___/2026

Declaramos que o endereço do correio eletrônico (e-mail), bem como os telefones informados abaixo são válidos para o recebimento de correspondências, notificações e quaisquer contatos necessários a boa execução do processo licitatório e futuros possíveis contratos a serem realizados com a arrematante.

Estamos cientes que em caso de alteração, o Município deverá ser imediatamente informado da alteração dos mesmos.

Endereço eletrônico (e-mail): _____

Telefone: (__) _____

Telefone: (__) _____

Local e data,

(Nome completo, assinatura do representante legal e carimbo da empresa)
(Identificação)

Observação: emitir em papel timbrado da licitante.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO VII - MINUTA DO CONTRATO Nº /2026

**CONTRATO DE XXXXX QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CATU, E A
EMPRESA**

O MUNICÍPIO DE CATU, BAHIA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 13.800.685/0001-00, com sede à Pça Duque de Caxias, s/n, Bairro: Centro, Catu, Bahia, CEP 48.110-000, neste ato representado pelo Exmo. **Narlison Borges de Sales**, portador da carteira de identidade de nº 1419910973 SSP/BA e CPF 337.288.335-68, doravante denominado **CONTRATANTE** e do outro lado a empresa, e do outro lado, XXXXXXXXXXXX, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº XXXXXXXXXXXX, com sede na cidade de XXXXXXXXXXXX, na Rua XXXXXXXXXXXX, nº XXX, XXXXXXXXXXXX, representada por XXXXXXXXXXXX, brasileiro, portador do CPF nº XXXXXXXXXXXX, doravante denominado apenas de **CONTRATADO**, ajustam entre si o presente contrato, que se regerá pelas disposições da Lei nº 14.133/2021, tal como posto no processo administrativo nº 0XX/2026, além do Decreto Municipal nº 527/2023, mediante as cláusulas abaixo fixadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E FUNDAMENTAÇÃO:

- 1.1. O objeto do presente instrumento contratual é a aquisição/ou prestação de serviços de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, regido pelas regras da Lei n.º 14.133/2021, em conformidade com o Processo Administrativo nº 0XX/2026.
- 1.2. Estarão vinculados a este Termo Contratual, independentemente de transcrição:
 - 1.2.1. O Termo de Referência;
 - 1.2.2. A Proposta do contratado;
- 1.3. Eventuais anexos dos documentos supracitados

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

- 2.1. Fica estipulado em R\$ (.....) o valor total a ser pago à CONTRATADA pela CONTRATANTE.
- 2.2. Os pagamentos devidos à Contratada serão efetuados através de ordem bancária ou crédito em conta corrente, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada a execução contratual, desde que não haja pendência a ser regularizada pelo contratado.
- 2.3. Havendo erro na nota fiscal/fatura ou descumprimento das condições pactuadas, no todo ou em parte, a tramitação da nota fiscal/fatura será suspensa para que a CONTRATADA tome as providências necessárias à sua correção. Passará a ser considerada para efeito de pagamento a data de reapresentação do documento em questão, corrigido e atestado.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

2.4. O preço global a ser pago à CONTRATADA será fixo e irrevogável, incluindo todas as despesas tais como: as correspondentes à mão-de-obra, tributos, emolumentos, seguros - inclusive contra acidentes de trabalho, encargos sociais e trabalhistas de qualquer natureza.

2.5. Não será aceita cobrança posterior de qualquer tributo ou semelhante adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura da licitação e que venha expressamente a incidir sobre o objeto deste contrato, na forma da lei.

2.6. Em nenhuma hipótese o CONTRATANTE pagará serviços adicionais executados pela CONTRATADA, que não tenham sido prévia e expressamente autorizados, através de termo aditivo.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DO FORNECIMENTO E DA VIGÊNCIA:

3.1. O contrato terá vigência de xx (xxxx) meses, a contar de sua assinatura, passível de prorrogação mediante Termo Aditivo, atendidas as prescrições da Lei nº 14.133/2021, especificamente o art. 105 deste Dispositivo Legal;

3.2. Os serviços deverão ser executados imediatamente após a assinatura do contrato, independentemente da emissão de ordem de serviços.;

3.3. Mesmo após o esgotamento do prazo de vigência do contrato administrativo, a ser encerrado, **12 (doze) meses** após a sua assinatura, o CONTRATADO deverá acompanhar os trabalhos que por ventura encontra-se em andamento.

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

4.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município de Catu, deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:

ATIVIDADE:

ELEMENTO DE DESPESA:

FONTE DE RECURSO:

4.2. A dotação do contrato ocorrerá no exercício de 2026 e correspondente nos exercícios subsequentes.

CLÁUSULA QUINTA - REGIME DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL:

5.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SEXTA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

6.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas, além das previstas no termo de referência;

6.2. Manter preposto aceito pela Administração no local ou do serviço para representá-lo na execução do contrato;

6.3. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

6.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

6.5. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

6.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

6.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

6.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

6.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

6.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

6.11. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento;

6.12. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

6.13. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato;

6.14. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;

6.15. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;

6.16. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

6.17. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no ato da contratação;

6.18. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

6.19. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

6.20. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

6.21. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

7.1. São obrigações do Contratante, além das previstas no termo de referência:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

7.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

- a) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- b) Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- c) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado.
- d) Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;
- e) Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;
- f) Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- g) Cientificar o órgão de representação judicial da Prefeitura Municipal de Catu para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- h) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO:

8.1. A CONTRATANTE fica investida de amplos poderes para fiscalizar toda a execução do objeto, impugnando quaisquer erros ou omissões que considere em desacordo com as obrigações do CONTRATADO.

8.2. A execução do presente contrato será fiscalizada pelo Servidor deste Município, o Sra. Maria Paixão Oliveira dos Santos, sob Matrícula 11982, competente e devidamente indicado pelo Órgão Demandante.

CLÁUSULA NONA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

9.1. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa;

9.1.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

9.1.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

9.1.3. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

9.2. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

9.2.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

9.2.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

Indenizações e multas.

9.3. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICAÇÃO:

10.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

11. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (071) 3641-8200**

- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.1. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item acima deste edital as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

11.2. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item acima da presente Ata poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

11.3. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções.

11.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

11.5. A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública. Na aplicação da sanção prevista no presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

12.1. Toda e qualquer comunicação entre as partes será sempre feita por escrito, mediante correspondência eletrônica ou escrita.

12.2. Aos casos não previstos neste instrumento aplicar-se-ão os dispositivos estabelecidos na Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO:

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Catu, Estado de Bahia, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste contrato, conforme art. 92, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justos e contratados, assinam as partes este instrumento em 03 (três) via de igual teor e forma.

Catu/BA, __ de _____ de 2026

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Município de Catu/BA

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Fornecedor

Testemunhas:

(Nome)
(CPF)

(Nome)
(CPF)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO VIII - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

À

Prefeitura Municipal de Catu/BA

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO N° ___/2026

1. PROPONENTE:

1.1. Razão Social:

1.2. Sede:

1.3. CNPJ:

2. PROPOSTA DE PREÇOS:

2.1. Nosso preço global e denominado de lance inicial é de R\$
(.....), conforme planilha de quantitativos acima.

3. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:

3.1. A presente proposta tem validade de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

4. QUALIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL:

4.1. NOME:

4.2. CARGO:

4.3. CPF:

4.4. RG:

Local e data,

(Nome completo, assinatura do representante legal e carimbo da empresa)
(Identificação)

Observação: emitir em papel timbrado da licitante.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL CATU
CNPJ: 13.800.685/0001-00
Praça Duque de Caxias, s/n, Centro - CEP: 48110-000 Catu-Bahia
CNPJ: 13.800.685/0001-00 - Fone: (0**71) 3641-8200

ANEXO IX - DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI VINCULO EMPREGATÍCIO. NOS TERMOS DO
ART. 14 DA LEI Nº 14.133/21

À

Prefeitura Municipal de Catu/BA

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº ___/2026

A, inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso IV do art. 14 da Lei n.º 14.133 de 01 de abril de 2021, que não possui qualquer vínculo empregatício (técnico, comercial, econômico, financeiro, trabalhista ou civil) com agentes públicos ou dirigentes do órgão contratante, seus cônjuges, companheiros ou parentes até o terceiro grau, conforme vedações da Lei.

Local e data,

(Nome completo, assinatura do representante legal e carimbo da empresa)
(Identificação)

Observação: emitir em papel timbrado da licitante.